



II CONVOCATORIA

CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS Nº 001-2009-GRJ- CCPM/DRVCS

BASES PARA EL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA EL CONTRATO VIA SUPLENCIA TEMPORAL PARA LA DIRECCIÓN REGIONAL DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO JUNIN

ITEM 01:

PLAZA: Nº 06

CARGO: ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO

NIVEL REMUNERATIVO : SPE

A. PERFIL PROFESIONAL QUE DEBE REUNIR EL POSTULANTE.

- a) Economista, Contador Público, Licenciado en Administración.
- b) Experiencia laboral de 02 años en el sector público.
- c) Experiencia en el área de Planificación Presupuesto.
- d) Experiencia en la formulación de Proyectos de Inversión Pública.
- e) Capacitación y conocimiento en Administración pública y formulación de proyectos de inversión pública según la normatividad del SNIP.
- f) Capacitación en computación e informática en entorno Windows y Office.
- g) No tener impedimento o incompatibilidad para laborar al servicio del Estado.

B. FUNCIONES ESPECÍFICAS.

1. Formular planes de desarrollo sectorial y regional para el corto, mediano y largo plazo, en concordancia con la normatividad vigente.
2. Efectuar trabajos previos de participación ciudadana, de investigación y de análisis para la formulación del presupuesto.
3. Participar en el proceso de programación, reajuste y reprogramación de actividades y proyectos.
4. Apoyar en la elaboración de planes y programas sectoriales.
5. Otras que le encargue la Jefatura de la Dirección de Vivienda, Construcción y Saneamiento Junín.

C. PERIODO DEL CONTRATO.

El periodo comprende entre el 09 de marzo al 31 de diciembre de 2009 o término de Designación del titular de la plaza Nº 06 de la Dirección Regional de Vivienda, Construcción y Saneamiento Junín.

D. FACTORES DE CALIFICACION.

1. **CALIFICACION CURRICULAR:** 60 Puntos
 - 1.1 **NIVEL DE ESTUDIOS** (Máximo 30 puntos).
 - Título Profesional 30 Puntos
 - Bachiller Profesional 25 Puntos

1.2 EXPERIENCIA LABORAL (Máximo 15 puntos).

- De 02 años a más 15 puntos
- De 01 año a 02 años 10 puntos
- Menos de 01 año 05 puntos

1.3 CAPACITACION ESPECIALIZADA EN ADMINISTRACION PÚBLICA (Máximo 10 puntos).

- De 03 a más Certificados 10 puntos
- Menos de 03 Certificados 05 puntos

1.4 CONOCIMIENTOS DE COMPUTACIÓN (Máximo 05 puntos).

- De 100 a Más horas lectivas 05 puntos
- Menos de 100 horas lectivas 03 puntos

El puntaje mínimo acumulado para pasar a la prueba de Aptitud y/o Conocimientos es de Cincuenta Puntos (50 puntos).

2. PRUEBA DE APTITUD Y CONOCIMIENTOS : 20 PUNTOS

Se tomará una evaluación escrita de 10 preguntas, cada pregunta bien respondida tendrá una validez de (2 puntos).

El puntaje mínimo acumulado para pasar a la Entrevista Personal es de sesenta y cinco puntos (65 puntos).

3. ENTREVISTA PERSONAL (20 PUNTOS)

- Presentación personal Máximo 05 puntos
- Cultura general Máximo 10 puntos
- Seguridad y confianza personal Máximo 05 puntos

EL PUNTAJE MINIMO ACUMULADO DE APROBACION OCHENTA PUNTOS (80 puntos).

CRONOGRAMA DEL PROCESO

I. FASE DE CONVOCATORIA :

- 1.1 Aviso de convocatoria : 02 de marzo de 2009.
 - 1.2 Invitación y divulgación de Bases : 03 - 04 de marzo de 2009.
 - 1.3 Inscripción de postulantes : 04 de marzo de 2009.
- Lugar: Jr. Loreto N° 363 del Centro Cívico (Mesa de partes 2do. Piso)

II. FASE DE SELECCIÓN:

- 2.1 **Calificación curricular** : 05 de marzo de 2009 8:30 a.m.
Publicación parcial de resultados 05 de marzo de 2009 a las 11.00 horas.
- 2.2 **Prueba de Aptitud y Conocimiento:** 05 de marzo de 2009 11:30 horas.
Lugar: Oficina de Recursos Humanos, sito en el Jr. Loreto N° 363 del Centro Cívico – Huancayo, oficina 608.
Publicación Parcial de resultados 05 de marzo de 2009 a las 13:00 horas.
- 2.3 **Entrevista Personal** : 05 de marzo de 2009 15:00 horas.
Lugar: Oficina de Recursos Humanos, sito en el Jr. Loreto N° 363 del Centro Cívico – Huancayo, oficina 608; Hora exacta.

III. PUBLICACION DE RESULTADOS

Publicación del Cuadro de Méritos : 05 de marzo de 2009, a las 17:00 horas.

Lic. Adm. LUIS SALAZAR FANO
PRESIDENTE.

NORMA ALICIA JIMENEZ ROCA
SECRETARIA.

Ing. ARTURO DANIEL DEL POZO CASTRO
VOCAL.