



**CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 001-2009-GRJ-
CCPM/DRVCS**

**BASES PARA EL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA EL CONTRATO
VIA SUPLENCIA TEMPORAL PARA LA DIRECCIÓN REGIONAL DE VIVIENDA,
CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO JUNIN**

ITEM 01:

PLAZA: N° 06

CARGO: ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO

NIVEL REMUNERATIVO : SPE

A. PERFIL PROFESIONAL QUE DEBE REUNIR EL POSTULANTE.

- a) Economista, Contador Público, Licenciado en Administración y afines.
- b) Experiencia laboral de 02 años en el sector público.
- c) Experiencia en el área de Planificación Presupuesto de 01 año como mínimo.
- d) Experiencia en la formulación de Proyectos de Inversión Pública.
- e) Capacitación y conocimiento en Administración pública y formulación de proyectos de inversión pública según la normatividad del SNIP.
- f) Capacitación en computación e informática en entorno Windows y Office.
- g) No tener impedimento o incompatibilidad para laborar al servicio del Estado.

B. FUNCIONES ESPECÍFICAS.

1. Formular planes de desarrollo sectorial y regional para el corto, mediano y largo plazo, en concordancia con la normatividad vigente.
2. Efectuar trabajos previos de participación ciudadana, de investigación y de análisis para la formulación del presupuesto.
3. Participar en el proceso de programación, reajuste y reprogramación de actividades y proyectos.
4. Apoyar en la elaboración de planes y programas sectoriales.
5. Otras que le encargue la Jefatura de la Dirección de Vivienda, Construcción y Saneamiento Junín.

C. PERIODO DEL CONTRATO.

El periodo comprende entre el 18 de febrero al 31 de diciembre de 2009 o término de Designación del titular de la plaza N° 06 de la Dirección Regional de Vivienda, Construcción y Saneamiento Junín.

D. FACTORES DE CALIFICACION.

1. **CALIFICACION CURRICULAR:** 60 Puntos
 - 1.1 **NIVEL DE ESTUDIOS** (Máximo 30 puntos).
 - Título Profesional 30 Puntos
 - Bachiller Profesional 25 Puntos
 - 1.2 **EXPERIENCIA LABORAL** (Máximo 15 puntos).
 - De 02 años a más 15 puntos
 - De 01 año a 02 años 10 puntos
 - Menos de 01 año 05 puntos

1.3 CAPACITACION ESPECIALIZADA EN ADMINISTRACION PÚBLICA (Máximo 10 puntos).

- De 03 a más Certificados 10 puntos
- Menos de 03 Certificados 05 puntos

1.4 CONOCIMIENTOS DE COMPUTACIÓN (Máximo 05 puntos).

- De 100 a Más horas lectivas 05 puntos
- Menos de 100 horas lectivas 03 puntos

El puntaje mínimo acumulado para pasar a la prueba de Aptitud y/o Conocimientos es de Cincuenta Puntos (50 puntos).

2. PRUEBA DE APTITUD Y CONOCIMIENTOS : 20 PUNTOS

Se tomará una evaluación escrita de 10 preguntas, cada pregunta bien respondida tendrá una validez de (2 puntos).

El puntaje mínimo acumulado para pasar a la Entrevista Personal es de sesenta y cinco puntos (65 puntos).

3. ENTREVISTA PERSONAL (20 PUNTOS)

- Presentación personal Máximo 05 puntos
- Cultura general Máximo 10 puntos
- Seguridad y confianza personal Máximo 05 puntos

EL PUNTAJE MINIMO ACUMULADO DE APROBACION OCHENTA PUNTOS (80 puntos).

CRONOGRAMA DEL PROCESO

I. FASE DE CONVOCATORIA :

- 1.1 Aviso de convocatoria : 10 de febrero de 2009.
 - 1.2 Invitación y divulgación de Bases : 11 - 12 de febrero de 2009.
 - 1.3 Inscripción de postulantes : 13 de febrero de 2009.
- Lugar: Jr. Loreto N° 363 del Centro Cívico (Mesa de partes 2do. Piso)

II. FASE DE SELECCIÓN:

- 2.1 **Calificación curricular** : 16 de febrero de 2009 8:30 a.m.
Publicación parcial de resultados 16 de febrero de 2009 a las 11.00 horas.
- 2.2 **Prueba de Aptitud y Conocimiento:** 16 de febrero de 2009 11:30 horas.
Lugar: Oficina de Recursos Humanos, sito en el Jr. Loreto N° 363 del Centro Cívico – Huancayo, oficina 608.
Publicación Parcial de resultados 16 de febrero de 2009 a las 13:00 horas.
- 2.3 **Entrevista Personal** : 16 de febrero de 2009 15:00 horas.
Lugar: Oficina de Recursos Humanos, sito en el Jr. Loreto N° 363 del Centro Cívico – Huancayo, oficina 608; Hora exacta.

III. PUBLICACION DE RESULTADOS

Publicación del Cuadro de Méritos : 16 de febrero de 2009, a las 17:00 horas.

ITEM 02:

PLAZA: N° 17

CARGO: INGENIERO

NIVEL REMUNERATIVO : SPD

A. PERFIL PROFESIONAL QUE DEBE REUNIR EL POSTULANTE.

- a) Título Profesional Universitario de Ingeniería Civil o Arquitectura.
- b) Experiencia laboral de 02 años en el sector público.
- c) Experiencia en el área de Construcción y Saneamiento o similar de 01 año como mínimo.
- d) Experiencia en la formulación de proyectos de inversión pública de 02 años.
- e) Capacitación y conocimiento en Administración pública y formulación de proyectos de inversión pública según la normatividad del SNIP.
- f) Capacitación en computación e informática en entorno Windows y Office, Auto Cad, Sap 2000, S10 y otros.
- g) De preferencia indicar el número de proyectos formulados y aprobados bajo la norma SNIP
- h) No tener impedimento o incompatibilidad para laborar al servicio del Estado.

B. FUNCIONES ESPECÍFICAS.

1. Planificar, dirigir y supervisar programas de estudios e inversiones de obras de ingeniería.
2. Participar en la elaboración de planes regionales de promoción y desarrollo de obras de ingeniería.
3. Proyectar y dirigir obras de ingeniería especializada.
4. Estudiar presupuestos de proyectos de obras, estableciendo prioridades en su ejecución.
5. Asesorar en asuntos de la especialidad a los sub sectores de construcción y saneamiento.
6. Proponer la formulación de convenios con entidades tanto públicas como privadas para la ejecución de proyectos de inversión.
7. Monitoreo de zonas de riesgo por desastres naturales. Promover campañas de sensibilización para la preservación del medio ambiente.
8. Otras que le encargue la Jefatura de la Dirección de Vivienda, Construcción y Saneamiento Junín.

C. PERIODO DEL CONTRATO.

El periodo comprende entre el 19 de febrero al 31 de diciembre de 2009 o término de Designación del titular de la plaza N° 17 de la Dirección Regional de Vivienda, Construcción y Saneamiento Junín.

D. FACTORES DE CALIFICACION.

1. **CALIFICACION CURRICULAR:** 60 Puntos

1.1 **NIVEL DE ESTUDIOS** (Máximo 30 puntos).

- | | | |
|---|-----------------------|-----------|
| - | Título Profesional | 30 Puntos |
| - | Bachiller Profesional | 25 Puntos |

1.2 **EXPERIENCIA LABORAL** (Máximo 15 puntos).

- | | | |
|---|---------------------|-----------|
| - | De 02 años a más | 15 puntos |
| - | De 01 año a 02 años | 10 puntos |
| - | Menos de 01 año | 05 puntos |

1.3 **CAPACITACION ESPECIALIZADA EN ADMINISTRACION PÚBLICA (SNIP)**
(Máximo 10 puntos).

- | | | |
|---|--------------------------|-----------|
| - | De 03 a más Certificados | 10 puntos |
| - | Menos de 03 Certificados | 05 puntos |

1.4 **CONOCIMIENTOS DE COMPUTACIÓN** (Máximo 05 puntos).

- | | | |
|---|-----------------------------|-----------|
| - | De 100 a Más horas lectivas | 05 puntos |
| - | Menos de 100 horas lectivas | 03 puntos |

El puntaje mínimo acumulado para pasar a la prueba de Aptitud y/o Conocimientos es de Cincuenta Puntos (50 puntos).

4. PRUEBA DE APTITUD Y CONOCIMIENTOS : 20 PUNTOS

Se tomará una evaluación escrita de 10 preguntas, cada pregunta bien respondida tendrá una validez de (2 puntos).

El puntaje mínimo acumulado para pasar a la Entrevista Personal es de sesenta y cinco puntos (65 puntos).

5. ENTREVISTA PERSONAL (20 PUNTOS)

- Presentación personal Máximo 05 puntos
- Cultura general Máximo 10 puntos
- Seguridad y confianza personal Máximo 05 puntos

EL PUNTAJE MINIMO ACUMULADO DE APROBACION OCHENTA PUNTOS (80 puntos).

CRONOGRAMA DEL PROCESO

I. FASE DE CONVOCATORIA :

- 1.1 Aviso de convocatoria : 11 de febrero de 2009.
 - 1.2 Invitación y divulgación de Bases : 12 - 13 de febrero de 2009.
 - 1.3 Inscripción de postulantes : 16 de febrero de 2009.
- Lugar: Jr. Loreto N° 363 del Centro Cívico (Mesa de partes 2do. Piso)

II. FASE DE SELECCIÓN:

- 2.1 **Calificación curricular** : 17 de febrero de 2009 8:30 a.m.
Publicación parcial de resultados 17 de febrero de 2009 a las 11.00 horas.
- 2.2 **Prueba de Aptitud y Conocimiento:** 17 de febrero de 2009 11:30 horas.
Lugar: Oficina de Recursos Humanos, sito en el Jr. Loreto N° 363 del Centro Cívico – Huancayo, oficina 608.
Publicación Parcial de resultados 17 de febrero de 2009 a las 13:00 horas.
- 2.3 **Entrevista Personal** : 17 de febrero de 2009 15:00 horas.
Lugar: Oficina de Recursos Humanos, sito en el Jr. Loreto N° 363 del Centro Cívico – Huancayo, oficina 608; Hora exacta.

III. PUBLICACION DE RESULTADOS

Publicación del Cuadro de Méritos : 17 de febrero de 2009, a las 17:00 horas.

Lic. Adm. LUIS SALAZAR FANO
PRESIDENTE.

NORMA ALICIA JIMENEZ ROCA
SECRETARIA.

Ing. ARTURO DANIEL DEL POZO CASTRO
VOCAL.