



DIRECCIÓN REGIONAL DE ENERGÍA Y MINAS  
(DREM)



# **REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES**

**ROF**



## INTRODUCCIÓN

La Dirección Regional de Energía y Minas ha formulado el presente Reglamento de Organización y Funciones ROF, teniendo en consideración las normas legales vigentes, con el objetivo de establecer una organización ágil que coadyuve a la mejora de las demandas de la población; asimismo el documento normativo de gestión institucional formaliza la estructura orgánica y las funciones, orientada al logro de los objetivos institucionales.




El presente Reglamento de Organización y Funciones, se ha elaborado con la finalidad de incorporar las funciones específicas en materia de energía y minas, por efecto de la transferencia de competencias y funciones del Ministerio de Energía y Minas a los Gobiernos Regionales, en el marco de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y al proceso de modernización del Estado.

El presente documento de gestión contiene la naturaleza jurídica, jurisdicción, finalidad, alcance, funciones generales, base legal, funciones específicas de los órganos, estructura orgánica, relaciones interinstitucionales, régimen laboral, régimen económico y financiero y disposiciones complementarias, transitorias y finales.



# REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE ENERGÍA Y MINAS

## ÍNDICE

	Pág
<b>TÍTULO PRIMERO</b> : Disposiciones Generales	3
<b>Capítulo I</b> : Generalidades	3
<b>Capítulo II</b> : De las funciones generales	4
<b>Capítulo III</b> : De la base legal	5
 <b>TÍTULO SEGUNDO:</b> Estructura orgánica y funciones de los órganos	7
<b>Capítulo I</b> : De la estructura orgánica	7
<b>Capítulo II</b> : Órgano de Alta Dirección	7
<b>Capítulo III</b> : Órgano de Asesoramiento	9
<b>Capítulo IV</b> : Órgano de Apoyo	10
 <b>Capítulo V</b> : Órganos de Línea	11
<b>TÍTULO TERCERO</b> : De las relaciones interinstitucionales	18
<b>TÍTULO CUARTO</b> : Del régimen laboral	18
<b>TÍTULO QUINTO</b> : Del régimen económico y financiero	19
 <b>TÍTULO SEXTO</b> : Disposiciones complementarias, transitorias y finales	19





# REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES ROF DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE ENERGÍA Y MINAS JUNÍN

## TÍTULO PRIMERO

### DISPOSICIONES GENERALES

#### CAPÍTULO I

#### GENERALIDADES



#### NATURALEZA JURÍDICA

**ARTÍCULO 1º.-** La Dirección Regional de Energía y Minas es un órgano de línea del Gobierno Regional de Junín, con dependencia funcional y administrativa de la Gerencia Regional de Desarrollo Económico a quien da cuenta de su gestión, mantiene relación técnica normativa con el Ministerio de Energía y Minas para el cumplimiento de los planes y políticas sectoriales.

#### CONTENIDO

**ARTÍCULO 2º.-** El presente Reglamento de Organización y Funciones de la Dirección Regional de Energía y Minas, establece la naturaleza jurídica, jurisdicción, funciones generales, base legal, estructura orgánica, funciones generales, relaciones interinstitucionales, disposiciones complementarias, transitorias y finales.

#### JURISDICCIÓN

**ARTÍCULO 3º.-** La Dirección Regional de Energía y Minas ejerce su jurisdicción en el ámbito territorial del Departamento de Junín.

#### FINALIDAD

**ARTÍCULO 4º.-** La Dirección Regional de Energía y Minas tiene por finalidad promover la inversión privada y pública, ejecutar acciones de alcance regional en materia de electricidad, hidrocarburos, minería y asuntos del medio ambiente relacionada con las actividades del sector minero y energético, en concordancia con los lineamientos de política sectorial, planes y programas del Gobierno Nacional.



## ALCANCE

**ARTÍCULO 5º.-** Lo normado en el presente Reglamento de Organización y Funciones es de aplicación a todas las unidades orgánicas de la Dirección Regional de Energía y Minas.



## CAPITULO II

### DE LAS FUNCIONES GENERALES

**ARTÍCULO 6º.-** La Dirección Regional de Energía y Minas tiene las siguientes funciones generales:

- a. Formular, aprobar, ejecutar, evaluar, fiscalizar, dirigir, controlar y administrar los planes y políticas en materia de energía, minas e hidrocarburos de la región, en concordancia con las políticas nacionales y los planes sectoriales.
- b. Promover las inversiones en el sector, con las limitaciones de Ley.
- c. Fomentar y supervisar las actividades de la pequeña minería y la minería artesanal y la exploración y la explotación de los recursos mineros de la región con arreglo a Ley.
- d. Impulsar proyectos y obras de generación de energía y electrificación urbana rural, así como para el aprovechamiento de hidrocarburos de la región. Asimismo otorgar concesión para mini central de generación eléctrica
- e. Conducir, ejecutar, supervisar y cooperar en programas de electrificación rural regionales, en el marco del Plan Nacional de Electrificación Rural.
- f. Otorgar concesiones para pequeña minería artesanal de alcance regional.
- g. Inventariar y evaluar los recursos mineros y el potencial minero y de hidrocarburos regionales.

Aprobar y supervisar los Programas de Adecuación y Manejo Ambiental (PAMA) de su circunscripción, implementando las acciones correctivas e imponiendo las sanciones correspondientes.





## CAPITULO III

### DE LA BASE LEGAL

**ARTÍCULO 7º.-** La formulación del presente Reglamento de Organización y Funciones de la Dirección Regional de Energía y Minas se sustenta en la siguiente base legal:

- Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización.
- Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales.
- Ley N° 27902, Ley que modifica la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales N° 27867.
- Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado.
- Decreto Ley N° 25962, aprueba la Ley Orgánica del Sector de Energía y Minas.
- Ley N° 27651, aprueba la Ley de formalización de la pequeña minería y minería artesanal.



Decreto Ley N° 22631, aprueban la Ley Orgánica del Instituto Geológico Minero y Metalúrgico INGEMMET.

- Decreto Supremo N° 031-2007-EM, aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Energía y Minas.



Decreto Supremo N° 026-2010-EM, modifica el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Energía y Minas.

- Decreto Supremo N° 043-2006-PCM, aprueba los lineamientos para la elaboración y aprobación del Reglamento de Organización y Funciones-ROF por parte de las entidades de la Administración Pública.

- Decreto Supremo N° 014-1992-EMA, aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería.



Resoluciones Ministeriales N° 179-2006-MEM/DM, 550-2006-MEM/DM y 046-2008-MEM/DM, dan por concluido el proceso de transferencia de funciones sectoriales en materia de Energía y Minas a los Gobiernos Regionales.

- Resolución Ministerial N° 612-2008-MEM/DM, aprueba la incorporación de facultades complementarias de minería y asuntos ambientales mineros, en el



marco de las funciones transferidas en el proceso correspondiente al año 2007.

- Resolución Ministerial N° 562-2009-MEM/DM, aprueba la incorporación de facultades complementarias de minería y asuntos ambientales energéticos, en el marco de las funciones transferidas en el proceso correspondiente al año 2007.
- Ordenanza Regional N° 014-GRJ/CR, aprueba la modificación y actualización del Reglamento de Organización y Funciones del Gobierno Regional de Junín y sus modificatorias Ordenanza Regional N° 040-GRJ/CR y Ordenanza Regional N° 087-2008-GRJ/CR.
- Ordenanza Regional N° 030-GRJ/CR, aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de las Direcciones Regionales Sectoriales.



## TÍTULO SEGUNDO

### ESTRUCTURA ORGÁNICA Y FUNCIONES DE LOS ÓRGANOS

#### CAPÍTULO I

##### DE LA ESTRUCTURA ORGÁNICA

**ARTÍCULO 8º.-** La Dirección Regional de Energía y Minas tiene la estructura orgánica siguiente:

**01. ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN**

01.1. Dirección Regional

**02. ÓRGANO DE ASESORAMIENTO**

02.1 Oficina de Asesoría Jurídica

**03. ÓRGANO DE APOYO**

03.1 Oficina de Administración

**04. ORGANOS DE LÍNEA**

04.1 Unidad Técnica de Minería

04.2 Unidad Técnica de Electricidad

04.3 Unidad Técnica de Asuntos Ambientales

04.4 Unidad Técnica de Hidrocarburos

#### CAPITULO II

##### 01. ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN

##### 01.1 DE LA DIRECCIÓN REGIONAL

**ARTÍCULO 9º.-** La Dirección Regional de Energía y Minas es el órgano encargado de planificar, organizar, coordinar, dirigir, ejecutar y controlar las actividades del sector de energía y minas en el ámbito de la Región Junín. Está a cargo de un Director Regional cuya designación y cese depende del Presidente Regional conforme establece la Ley N° 28926 que modifica la duodécima Disposición Transitoria, Complementaria y Final de la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, modificada por la Ley N° 27902.





**ARTÍCULO 10º.-** El Director Regional de Energía y Minas ejerce las siguientes funciones:

- a. Formular, proponer, dirigir, controlar, evaluar, fiscalizar y administrar los planes y políticas en materia de minería, energía, asuntos ambientales e hidrocarburos de la Región Junín, en concordancia con las políticas nacionales y los planes sectoriales.
- b. Dirigir y supervisar los programas, proyectos y actividades de las unidades orgánicas que conforman la Dirección Regional de Energía y Minas.
- c. Fomentar, regular y supervisar las actividades de la pequeña minería y la minería artesanal y la exploración y explotación de los recursos mineros de la región con arreglo a Ley.
- d. Promover las inversiones relacionadas con las actividades minero-energético a nivel regional, con las limitaciones de Ley.
- e. Impulsar el desarrollo de proyectos y obras de generación de energía y electrificación urbana rural.  
Otorgar concesiones para mini central de generación eléctrica.
- g. Otorgar concesiones para pequeña minería y minería artesanal de alcance regional.
- h. Mantener actualizado y evaluar el inventario de los recursos mineros y el potencial minero y de hidrocarburos de la Región Junín.
- i. Aprobar y supervisar los Programas de Adecuación y Manejo Ambiental (PAMA), así como los diferentes instrumentos de gestión ambiental, (Declaración de Impacto Ambiental, Estudio de Impacto Ambiental y otros instrumentos ambientales) y sus modificaciones, para la pequeña Minería y Minería Artesanal del ámbito de la Región Junín, implementando las acciones correctivas e imponiendo las sanciones correspondientes.
- k. Coordinar con la Procuraduría Pública Regional acciones judiciales relacionadas con la Dirección Regional de Energía y Minas.
- l. Aprobar las directivas administrativas internas que son de su competencia.
- l. Presidir mesas de diálogo de conflictos sociales entre las comunidades y la pequeña minería, minería artesanal y/o empresas mineras.
- m. Promover la realización de convenios entre comunidades y la pequeña minería, minería artesanal y/o empresas mineras en conflicto.



- n. Resolver en primera instancia los recursos impugnativos que son de su competencia.
- o. Expedir Resoluciones Directorales en los asuntos expresamente delegados por el Presidente Regional.
- p. Otras funciones asignadas por la Alta Dirección del Gobierno Regional de Junín y las que correspondan conforme a Ley.

### CAPITULO III



## **02. ÓRGANO DE ASESORAMIENTO**

### **02.1 DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA**

**ARTÍCULO 11º.-** La Oficina de Asesoría Jurídica es el órgano de asesoramiento de la Dirección Regional de Energía y Minas, encargado de proporcionar asesoría jurídica a la Dirección Regional de Energía y Minas, así como a las demás unidades orgánicas de la Institución.

**ARTÍCULO 12º.-** La Oficina de Asesoría Jurídica cumple las siguientes funciones:

- a. Asesorar, absolver consultas de carácter legal que le encargue el Director Regional de Energía y Minas y demás unidades orgánicas, en temas propios del sector de energía y minas.
- b. Visar los informes técnicos finales de las diferentes unidades orgánicas de la Dirección Regional de Energía y Minas, siempre que se requiera por la naturaleza del documento.
- c. Elaborar informes legales de solicitudes de petitorios mineros y otros relacionados con la actividad minero-energético, en el campo de su competencia.
- d. Emitir opinión legal respecto a la interposición de recursos impugnativos presentada ante la Dirección Regional de Energía y Minas por el administrado.
- e. Organizar, sistematizar y mantener la documentación referida a recursos impugnativos.





- f. Elaborar, revisar y visar los proyectos de Resoluciones Directorales, verificando su correcta formulación.
- g. Coordinar con la Procuraduría Pública Regional respecto a las acciones judiciales relacionadas con la Dirección Regional de Energía y Minas.
- h. Participar en la solución de controversias, que resulten de las actividades de la Dirección Regional de Energía y Minas.
- i. Las demás funciones que le asigne la Dirección Regional de Energía y Minas en el campo de su competencia.



## CAPITULO IV

### 03. ÓRGANO DE APOYO

#### 03.1 DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

**ARTÍCULO 13º.**- La Oficina de Administración es el órgano de apoyo de la Dirección Regional de Energía y Minas, encargado de proveer los recursos humanos, financieros, logísticos y de servicios generales suficientes y oportunos para el desarrollo de las actividades de la Dirección Regional.

**ARTÍCULO 14º.**- La Oficina de Administración cumple las siguientes funciones:

- a. Dirigir, coordinar, ejecutar y controlar las acciones referidas a los sistemas administrativos de personal, abastecimiento, contabilidad, tesorería y control patrimonial de la Dirección Regional de Energía y Minas Junín, de conformidad con las disposiciones y normas técnicas vigentes.
  - b. Proveer bienes y servicios a las diferentes unidades orgánicas de la Dirección Regional de Energía y Minas, para el normal cumplimiento de los objetivos.
  - c. Brindar asesoramiento a las unidades orgánicas de la Dirección Regional de Energía y Minas en asuntos relacionados a los sistemas administrativos a su cargo.
  - d. Formular y proponer normas y procedimientos relacionados al ámbito de su competencia.
- Participar en el proceso presupuestario de la Dirección Regional de Energía y





Minas en coordinación con la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial.

- f. Conducir y controlar en forma eficiente la ejecución de los recursos presupuestales asignados a la Dirección Regional de Energía y Minas en estricto cumplimiento de las normas y procedimientos vigentes.
- g. Presentar y brindar información oportuna sobre los sistemas administrativos a su cargo, con la sustentación técnica respectiva.
- h. Administrar los bienes patrimoniales de la Dirección Regional de Energía y Minas.
- i. Supervisar y controlar los servicios generales utilizados en la prestación de los servicios públicos que efectúa la Dirección Regional de Energía y Minas.
- j. Coordinar con las unidades orgánicas de la Sede del Gobierno Regional de Junín en asuntos de su competencia.
- k. Formular, actualizar y proponer los documentos normativos de gestión institucional de la Dirección Regional de Energía y Minas tales como: ROF, CAP, MOF, MAPRO, TUPA y directivas administrativas en coordinación con los órganos correspondientes.
- l. Las demás funciones que le asigne la Dirección Regional de Energía y Minas en el campo de su competencia.



## CAPITULO V

### **04. ÓRGANOS DE LÍNEA**

#### **04.1 DE LA UNIDAD TÉCNICA DE MINERÍA**

**ARTÍCULO 15°.-** La Unidad Técnica de Minería, es el órgano de línea de la Dirección Regional de Energía y Minas, encargado de dirigir y ejecutar los lineamientos de política, planes, programas y actividades relacionados con la pequeña minería y minería artesanal del ámbito de la Región Junín.

**ARTÍCULO 16°.-** La Unidad Técnica de Minería cumple las siguientes funciones:

- a. Formular, dirigir, ejecutar, evaluar, controlar y administrar los planes y políticas en materia de minería de la Región Junín, en concordancia con las políticas y planes sectoriales nacionales.



- b. Impulsar y apoyar la constitución de empresas privadas vinculadas al desarrollo de las actividades del sector minero en la Región Junín, con las limitaciones de ley.
- c. Fomentar y fiscalizar las actividades de la pequeña minería y minería artesanal y la exploración y explotación de los recursos mineros, de acuerdo con los procedimientos técnicos y normas legales correspondientes.
- d. Evaluar y sugerir el otorgamiento de autorizaciones para inicio/reinicio de actividades de exploración y explotación de las concesiones metálicas y no metálicas para la pequeña minería y minería artesanal.
- e. Fomentar la formalización de los pequeños productores mineros y productores mineros artesanales en el ámbito regional.
- f. Emitir opinión técnica para la autorización de operación de concesión de beneficio de minerales del productor minero artesanal.



g. Evaluar y sugerir la aprobación para el otorgamiento del Certificado de Operación Minera (COM), operaciones mineras metálicas y no metálicas del pequeño productor minero y pequeño minero artesanal.

- h. Evaluar y aprobar la utilización de ANFO para explotación subterránea, para pequeño productor minero y minería artesanal
- i. Imponer las sanciones a los titulares de la pequeña minería y minería artesanal, por el incumplimiento de las normas legales de seguridad minera, medio ambiente y salud ocupacional minera, conforme a su competencia.
- j. Resolver denuncias de titulares mineros por posible inundación, derrumbe o incendio de labores u otras en concesiones mineras vecinas.
- k. Investigar y resolver las denuncias sobre casos de extracción de minerales sin derecho alguno en agravio del Estado.



l. Participar en talleres y audiencias públicas convocadas por el Ministerio de Energía y Minas, en asuntos relacionados con la actividad minera.

m. Elaborar el inventario de los recursos mineros y el potencial minero de la Región para su evaluación correspondiente.

n. Coordinar con las instituciones públicas y privadas los asuntos relacionados con el desarrollo sostenible de las actividades mineras en la Región Junín.

o. Emitir informe técnico sobre otorgamiento de concesiones para la pequeña minería y minería artesanal de alcance regional, incluyéndose la recepción





de petitorios, tramitación, otorgamiento de concesiones y extinción, y en general todo el Procedimiento Ordinario Minero, conforme a la Ley General de Minería y sus Reglamentos.

- p. Verificar los carteles de publicación de petitorios mineros y desglose de carteles o resoluciones.
- q. Tramitar los expedientes de acumulación de concesiones mineras y reposición de hitos.
- r. Controlar y custodiar los expedientes mineros.
- s. Emitir informe técnico respecto a renunciias de área concesionada, petición minera en trámite, de derechos y acciones del copeticionario.
- t. Registrar y actualizar la información del procedimiento ordinario y minero al Sistema de Derechos Mineros y Catastro (SIDEMCAT).
- u. Las demás funciones que le asigne la Dirección Regional de Energía y Minas en el campo de su competencia.



#### 04.2 UNIDAD TÉCNICA DE ELECTRICIDAD

**ARTÍCULO 17°.-** La Unidad Técnica de Electricidad es el órgano de línea de la Dirección Regional de Energía y Minas, encargado de promover el desarrollo de las actividades de generación, transmisión y distribución de energía eléctrica, en el ámbito del Gobierno Regional de Junín.

**ARTÍCULO 18°.-** La Unidad Técnica de Electricidad cumple las siguientes funciones:

- a. Formular, dirigir, ejecutar, evaluar, controlar y administrar los planes y políticas en materia de energía eléctrica en el ámbito de la Región Junín, en concordancia con las políticas y planes sectoriales nacionales.
  - b. Emitir informe técnico sobre otorgamiento de autorización para la generación eléctrica con potencia instalada mayor a 500 KW y menores a 10 MW (mini central), en el ámbito el Gobierno Regional de Junín.
  - c. Elaborar el inventario de los recursos energéticos a nivel de la región para su evaluación correspondiente.
- Impulsar los proyectos y obras de energía y electrificación urbana rural.





- e. Elaborar y actualizar el Registro de Informantes que establece el artículo 7° de la Ley N° 25844, Ley de Concesiones Eléctricas.
- f. Ejecutar, supervisar y cooperar en programas de electrificación rural regionales, en el marco del Plan Nacional de Electrificación Rural.
- g. Mantener actualizada la información de las normas técnicas y dispositivos legales referidos a las actividades de electricidad.
- h. Coordinar con los gobiernos locales y otras entidades públicas y privadas, posibles controversias relacionadas con la generación de electricidad.
- i. Evaluar y opinar respecto a las solicitudes de concesiones definitivas y modificaciones de la misma, para la generación con Recursos Energéticos Renovables (RER) con potencia instalada mayor a 500 KW y menor a 10 MW.
- j. Elaborar informes técnicos sobre solicitudes de concesiones de distribución y modificaciones de la misma, con una demanda no mayor a 30 MW con fines de servicio público de electricidad.
- k. Evaluar y opinar sobre solicitudes de Establecimiento de Servidumbre y modificaciones de la misma, a favor de las concesiones de distribución hasta 30 MW y de generación RER hasta 10MW.
- l. Elaborar informaciones estadísticas regionales de las actividades relativas a electricidad, tales como: plan referencial, anuarios e informes mensuales.
- m. Realizar visitas de verificación e inspección física del cumplimiento de la normatividad vigente de electricidad, en zonas geográficas donde se realicen actividades de generación, transmisión, distribución de energía eléctrica y proyectos de electrificación rural.
- n. Participar en talleres y audiencias públicas aplicables durante la tramitación de procedimientos administrativos, relacionados al otorgamiento de derechos eléctricos.
- o. Las demás funciones que le asigne la Dirección Regional de Energía y Minas en el campo de su competencia.



### 04.3 UNIDAD TÉCNICA DE ASUNTOS AMBIENTALES

**ARTÍCULO 19º.-** La Unidad Técnica de Asuntos Ambientales es el órgano de línea de la Dirección Regional de Energía y Minas, encargado de promover y evaluar la ejecución de las actividades orientadas a la conservación y protección del medio ambiente, relacionados con desarrollo sostenible de las actividades minero-energéticas de la Región Junín.

**ARTÍCULO 20º.-** La Unidad Técnica de Asuntos ambientales cumple las siguientes:

- a. Evaluar y supervisar los Programas de Adecuación y Manejo Ambiental y los diferentes niveles de evaluación ambiental (Declaración de Impacto Ambiental, Estudios de Impacto Ambiental y otras evaluaciones ambientales y sus modificatorias), a las actividades de pequeños productores mineros y mineros artesanales, implementando acciones correctivas.

- b. Evaluar y emitir opinión técnica sobre los Estudios de Impacto Ambiental para actividades eléctricas (distribución eléctrica cuya demanda máxima sea inferior a 30 MW)

Elaborar y promover programas de protección ambiental y desarrollo sostenible, referidos a las actividades minero-energética.

- d. Evaluar y emitir opinión técnica sobre estudios ambientales (Declaración de Impacto Ambiental (DIA), Plan de Manejo Ambiental, Planes de Abandono y Estudios de Impacto Ambiental (EIA) y sus modificatorias, para actividades de hidrocarburos (grifos, estación de servicio, gasocentro de uso automotor GLP-GNV y plantas envasadoras de gas licuado de petróleo).

- e. Realizar talleres informativos previos y audiencias públicas de los Estudios de Impacto Ambiental Semi detallado para pequeños productores mineros y productores mineros artesanales.

Participar en talleres y audiencias públicas organizadas por el Ministerio de Energía y Minas.

- g. Fiscalizar en materia de protección y conservación del medio ambiente, a las empresas que desarrollan actividades de la pequeña minería y minería artesanal en el ámbito regional.





- h. Procesar y analizar la información estadística sobre los reportes de monitoreo de emisiones y efluentes de la pequeña minería y minería artesanal.
  - i. Proponer normas técnicas y acciones necesarias que conlleven a la adecuada conservación del medio ambiente y de los recursos naturales que están relacionadas a la actividad minero-energética.
  - j. Emitir opinión respecto a denuncias por contaminación ambiental de las actividades de la pequeña minería y minería artesanal.
  - k. Elaborar y promover programas de protección ambiental y de desarrollo sostenible de las actividades de la pequeña minería y minería artesanal en coordinación con los Gobiernos Locales.
  - l. Proponer proyectos para la remediación de áreas afectadas con pasivos ambientales mineros, derivados de las actividades de la pequeña minería y minería artesanal.
  - m. Realizar programas de entrenamiento y capacitación sobre temas ambientales para los pequeños productores mineros y mineros artesanales de la Región Junín.
  - n. Efectuar el procesamiento y análisis de la información sobre las acciones de conservación y protección ambiental mediante el Sistema de Información Ambiental.
  - o. Participar en los compromisos ambientales que asuman la pequeña minería y minería artesanal, con las poblaciones involucradas en su accionar, considerados en el estudio ambiental.
  - p. Evaluar y emitir opinión técnica sobre estudios de Impacto Ambiental (EIA) y Plan de Abandono en sus diferentes modalidades para las concesiones de gas natural y plantas de abastecimiento de hidrocarburos.
- Las demás funciones que le asigne la Dirección Regional de Energía y Minas en el campo de su competencia.



#### 04.4 UNIDAD TÉCNICA DE HIDROCARBUROS

**ARTÍCULO 21º.-** La Unidad Técnica de Hidrocarburos es el órgano de línea de la Dirección Regional de Energía y Minas, encargado de dirigir, ejecutar los





lineamientos de política, planes, programas y actividades relacionados con las actividades de Hidrocarburos de la Región Junín.

**ARTÍCULO 22º.-** Las funciones establecidas para la Unidad Técnica de Hidrocarburos son:

- a. Formular, dirigir, ejecutar, controlar y administrar los planes y políticas en materia de hidrocarburos de la Región Junín, en concordancia con las políticas y planes sectoriales nacionales.
  - b. Elaborar y mantener actualizado el inventario de los recursos y potencial de hidrocarburos de la Región Junín.
  - c. Orientar y apoyar a empresas privadas relacionadas con el desarrollo de las actividades del sector de hidrocarburos.
  - d. Mantener actualizada la información de las normas técnicas y dispositivos legales referidos a las actividades de hidrocarburos.
  - e. Elaborar estadísticas regionales de las actividades relativas a hidrocarburos (plan referencial, anuarios e informes mensuales).
- Coordinar con los Gobiernos Locales y otras instituciones públicas y privadas, los asuntos relacionados con el desarrollo sostenible de las actividades de hidrocarburos.
- g. Las demás funciones que le asigne la Dirección Regional de Energía y Minas en el campo de su competencia.



### TÍTULO TERCERO

#### DE LAS RELACIONES INTER INSTITUCIONALES

**ARTÍCULO 23°.-** La Dirección Regional de Energía y Minas para el cumplimiento de sus funciones mantiene relaciones con el Ministerio de Energía y Minas y las Unidades Orgánicas del Gobierno Regional de Junín.

- Con los Gobiernos Locales del ámbito regional.
- Con las instituciones públicas y privadas del ámbito regional, relacionadas con las actividades del sector.
- Con las empresas privadas, empresas estatales, comunidades y organizaciones sociales.



### TÍTULO CUARTO

#### DEL RÉGIMEN LABORAL

**ARTÍCULO 24°.-** Los servidores de la Dirección Regional de Energía y Minas, se sujetan al régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y Remuneraciones del Sector Público y su reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 005-90-PCM.



### TÍTULO QUINTO

#### DEL RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

**ARTÍCULO 25°.-** Son recursos de la Dirección Regional de Energía y Minas los siguientes:



Las transferencias del tesoro público asignados a través del pliego presupuestal.



- Los ingresos que genera por la prestación de servicios establecidos en el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA).
- Las transferencias, donaciones, multas y/o penalidades que se efectúan a favor de la Dirección Regional de Energía y Minas.
- Los bienes patrimoniales de su propiedad.



## TÍTULO SEXTO

### **DE LAS DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS, TRANSITORIAS Y FINAL**

**PRIMERA.-** El presente Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Dirección Regional de Energía y Minas es aprobado por Ordenanza Regional.

**SEGUNDA.-** La Oficina de Administración de la Dirección Regional de Energía y Minas queda encargada de formular la actualización del Cuadro para Asignación de Personal-CAP, Manual de Organización y Funciones-MOF y Presupuesto Analítico de Personal-PAP en un plazo de 30 días, contados a partir de la aprobación del presente Reglamento.

**TERCERA.-** El Reglamento de Organización y Funciones de la Dirección Regional de Energía y Minas, podrá ser objeto de reajustes o modificaciones de acuerdo a necesidad e interés Institucional dentro del marco legal correspondiente.

**CUARTA.-** Deróguese toda disposición regional que se oponga a lo dispuesto en el presente Reglamento de Organización y Funciones.





**ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE ENERGÍA Y MINAS  
(DREM)**

