



GOBIERNO REGIONAL JUNIN
OFICINA REGIONAL DE
ADMINISTRACION Y FINANZAS



RESOLUCIÓN DIRECTORAL ADMINISTRATIVA

Nº 222 -2017-GR-JUNIN/ORAF

Huancayo, 04 ABR 2017

LA DIRECTORA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL GOBIERNO REGIONAL JUNIN

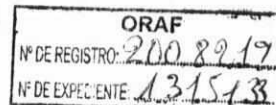
VISTO:

El Reporte Nº 56-2017-GRJ-GRDE/SGPI, de fecha 17 de febrero de 2017, remitido por la Mag. Marleni María Aliaga Camarena, Sub Gerente de Promoción de Inversiones del Gobierno Regional Junín. El Reporte Nº 172-2017-GRJ-ORAF/OAF, de fecha 03 de marzo de 2017, suscrito por el CPC. Ángel Ricardo Bujaico Mendoza, Sub Director de Administración Financiera del Gobierno Regional Junín. El Reporte Nº 130-2017-GRJ-GRJ/CF, de fecha 01 de marzo de 2017, suscrito por el CPC. Andy C. Arroyo Lino, Coordinador de Fiscalización. El Reporte Nº 084-2017-GRJ-GRDE/SGPI, de fecha 04 de marzo de 2017, remitido por la Mag. Marleni María Aliaga Camarena, Sub Gerente de Promoción de Inversiones

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad al artículo 191º de la Constitución Política del Perú, concordante con el artículo 2º de la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, Ley Nº 27867, los Gobiernos Regionales son personas jurídicas de derecho público con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, teniendo como finalidad esencial fomentar el desarrollo integral sostenible.

Que, mediante Reporte Nº 56-2017-GRJ-GRDE/SGPI, de fecha 17 de febrero de 2017, remitido por la Mag. Marleni María Aliaga Camarena, Sub Gerente de Promoción de Inversiones del Gobierno Regional Junín, solicita pago de gastos efectuados en el "I EXPORTA JUNIN", evento realizado en la Ciudad de Lima el día 07 de enero del presente año, el mismo que se encontraba programado y autorizado oportunamente, siendo esta actividad realizada en mérito al proyecto de inversión pública "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE PROMOCIÓN PARA LA COMERCIALIZACIÓN Y COMPETITIVIDAD DE LOS PRODUCTOS AGROINDUSTRIALES, ARTESANALES Y SERVICIOS TURISTICOS DE LA REGIÓN JUNIN", asimismo informa que esta solicitud se efectuó oportunamente por lo que ya contaba con la Resolución Directoral Administrativa Nº 902-2016-GR-JUNIN/ORAF, habiendo sido impostergable la realización del mencionado evento, se solicita se proceda al pago de los gastos efectuados, los mismos que se encuentran sustentados



con los respectivos comprobantes de pago en original, registro de asistencias, panel fotográfico y otros.

Que, mediante Reporte N° 172-2017-GRJ-ORAF/OAF, suscrito por el CFC. Ángel Ricardo Bujaico Mendoza, Sub Director de Administración Financiera, informa que en mérito a la Resolución Directoral Administrativa N° 902-2016-GR-JUNIN/ORAF de fecha 29 de diciembre de 2016 se aprobó un fondo de manejo por encargo de manera excepcional a nombre de la Mg. Marleni Maria Aliaga Camarena por el monto de S/. 13,375.90 Soles para realizar la actividad denominada I EXPORTA JUNÍN, sin embargo este encargo interno no pudo ser girado y solo se quedó en la fase de compromiso y devengado en el SIAF, debido a que fue rechazado la fase de Giro por el Tesoro Público, debido a que no es posible otorgar un encargo a una actividad diferente al año fiscal, asimismo el área usuaria manifiesta que la fecha de este evento era impostergable debido a los permisos gestionados e invitaciones realizadas por lo que se llevó a cabo en la fecha programada y cuyos gastos presenta en forma documentada, por lo que en mi opinión éstos gastos deben ser reconocidos vía Resolución Directoral Administrativa que autorice el reembolso de los gastos efectuados en este evento.

Que, mediante Reporte N° 130-2017-GRJ-GRJ/CF, de fecha 01 de marzo de 2017, suscrito por el CPC. Andy C. Arroyo Lino, Coordinador de Fiscalización, informa que ha procedido a verificar los gastos efectuados así como las pruebas que dicho evento se ha realizado como son fotografías y material audio visual además de visados por la Mg. Marleni María Aliaga Camarena Sub Gerente de Promoción de Inversiones como responsable del evento "I EXPORTA JUNIN", los mismos que los encuentran conforme, por tanto opina que dichos gastos pueden ser considerados como sustento de gasto del referido evento.

Que, mediante Reporte N° 084-2017-GRJ-GRDE/SGPI, remitido por la Mag. Marleni María Aliaga Camarena, Sub Gerente de Promoción de Inversiones, solicita se proyecte la Resolución Administrativa correspondiente para el reembolso de los gastos efectuados en el evento "I EXPORTA JUNIN".

Que, mediante el Art. 35° de la Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, referente al Devengado.- *"El devengado es el acto mediante el cual se reconoce una obligación de pago derivada de un gasto aprobado y comprometido, que se produce previa acreditación documental ante el órgano competente de la realización de la prestación o el derecho del acreedor. El reconocimiento de la obligación debe afectarse a Presupuesto Institucional, en forma definitiva, con cargo a la correspondiente cadena del gasto".*

Que es necesario autorizar el reembolso de gastos, a nombre de la Mag. **MARLENI MARÍA ALIAGA CAMARENA**, por los gastos realizados en la actividad denominada "I EXPORTA JUNIN", realizado en la Ciudad de Lima el día 07 de enero de 2017, por la suma de S/. 13,375.90 Soles.

Contando con las visación de la Sub Dirección de Administración Financiera; la Certificación de Crédito Presupuestario Nota N° 0235, emitida por la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial y estando al amparo de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada mediante Resolución

Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y sus modificatorias con la Resolución Directoral N° 001-2011-EF-77.15 y Resolución Directoral N° 004-2011-EF/77.

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- AUTORIZAR, el reembolso de gastos a nombre de la Mag. **MARLENI MARÍA ALIAGA CAMARENA**, por los gastos realizados en la actividad denominada **"I EXPORTA JUNIN"**, realizado en la Ciudad de Lima el día 07 de enero de 2017, por la suma de S/. 13,375.90 (Trece Mil Trescientos Setenta y Cinco con 90/100 Soles), según los rubros y montos siguientes:

META	:	0116	
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	:	RECURSOS ORDINARIOS	
ESPECÍFICA DEL GASTO	:	2.6.7.1.6.3	13,375.90

TOTAL	:	S/.	13,375.90 Soles

ARTÍCULO SEGUNDO.- RESPONSABILIZAR, a la Mag. **MARLENI MARÍA ALIAGA CAMARENA**, sobre la documentación sustentatoria que forma parte de la rendición de gastos realizado en la actividad denominada: **"I EXPORTA JUNIN"**.

ARTÍCULO TERCERO.- NOTIFICAR, la presente Resolución a la Gerencia General Regional, Dirección Regional de Administración y Finanzas, Sub Dirección de Administración Financiera, Sub Gerencia de Promoción de Inversiones a la responsable del manejo de Fondos por Encargo y demás órganos competentes del Gobierno Regional Junín.

REGISTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE


MG. JESÚS MELCHORA ASCURRA PALACIOS
Directora Regional de Administración y Finanzas
GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
Lo que transcribo a Ud. para su
conocimiento y fines pertinentes

HYO. 05 ABR 2017


Abog. A. Antonteta Vidalón Roples
SECRETARIA GENERAL

