

## RESOLUCION SUB DIRECTORAL ADMINISTRATIVA

N° **757** -2018-GRJ/ORAF/ORH

Huancayo, **28 DIC. 2018**

EL SUB DIRECTOR DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DEL  
GOBIERNO REGIONAL – JUNIN

### VISTO:

El informe técnico N° 497-2018-GRJ/ORAF/ORH/CBS, de fecha 21 de diciembre del 2018, sobre licencia por motivos particulares sin goce de remuneración, a favor de doña Rosa Amelia Chuquipiondo Visalot, servidora nombrada de la Aldea Infantil "El Rosario" del Gobierno Regional Junín.

### CONSIDERANDO:

Que, conforme a la Resolución Directoral N° 001-93-INAP/DNP "Manual Normativo de personal N° 003-93-DNP" Licencias y Permisos; La licencia por motivos particulares se otorga al servidor que cuenta con más de 12 meses de servicios para atender asuntos particulares y se concede hasta por un máximo de noventa días.

Que, en el artículo 43° del Reglamento de control de asistencia y permanencia del recurso Humano del Gobierno regional Junín, aprobado por R.E.R. N° 552-2013-GRJ/PR, establecen que; **"El recurso humano, para hacer uso de licencia, debe solicitarlo a su jefatura inmediata con la debida anticipación y contar con su autorización o de la superioridad inmediata, requisito sin el cual no podrá iniciar el goce de la licencia. La sola presentación de la solicitud no da derecho al goce de la licencia."**

Que, asimismo el artículo 58° del Reglamento de control de asistencia y permanencia del recurso Humano menciona **"las licencias por asuntos particulares se concede hasta por noventa (90) días consecutivos y no consecutivos en un periodo no menor de un (1) año, de acuerdo con las razones que exponga el recurso humano y las necesidades del servicio (...). Su otorgamiento se sujetara a las siguientes condiciones:**

- a) **Estará sujeto a las necesidades de la institución, siendo su concesión potestad exclusiva de la entidad.**
- b) **Deberá ser solicitada por escrito, con la debida anticipación.**
- c) **Su goce se hace efectivo una vez que haya sido autorizado, por tanto la sola presentación de la solicitud no es suficiente para su goce.**

Que, de verificación del expediente N° 02014402 de fecha 14 de noviembre del 2018, a través el cual don Hugo Pereira Alva – Director de la Aldea Infantil "El Rosario", remite la solicitud S/N de licencia por asuntos particulares sin goce de remuneraciones de doña Rosa Amelia Chuquipiondo Visalot, servidora nombrada de la Aldea Infantil "El



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
SUB DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS



Rosario" del Gobierno regional Junín por un (01) día el 24 de noviembre del 2018; requerimiento que cumple con las exigencias reglamentaria de los artículos señalados en el Reglamento de control de asistencia y permanencia del Recurso Humano, ya que la mencionada servidora en su calidad de nombrada cuenta con más de 12 meses de servicios en la Aldea Infantil "El Rosario" del Gobierno Regional Junín, la solicitud cuenta con la autorización de su jefe inmediato y la solicitud fue requerida con la debida anticipación; resultando procedente la licencia por asuntos particulares sin goce de remuneraciones por un (1) día, con efectividad el 24 de noviembre del 2018.

Estando a lo informado y contando con la visación correspondiente de la Coordinación de Bienestar Social de la Sub Dirección de Recursos Humanos del Gobierno Regional Junín y;

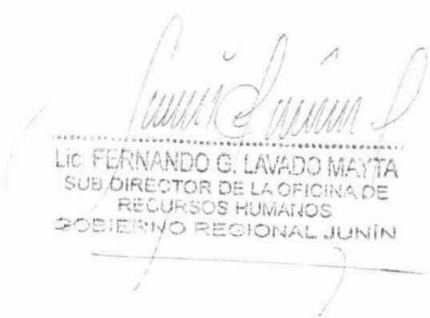
En uso de las facultades y atribuciones conferidas mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 351-2017-GR-JUNIN/PR que aprueba el MOF, la Resolución Ejecutiva Regional N° 1202-2016-GR-JUNIN/PR que encarga la Sub Dirección de Recursos Humanos y demás normas conexas;

**SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO.- DECLARAR**, procedente en vías de regularización la licencia por motivos particulares sin goce de remuneración, a favor de doña **Rosario Amelia Chuquipiondo Visalot**, servidora nombrada de la Aldea Infantil "El Rosario" del Gobierno Regional Junín, por el periodo de un (1) día con efectividad el 24 de noviembre del 2018.

**ARTICULO SEGUNDO.- NOTIFICAR**, la presente Resolución a los órganos competentes del Gobierno Regional Junín, al legajo personal y a la interesada.

**REGISTRASE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

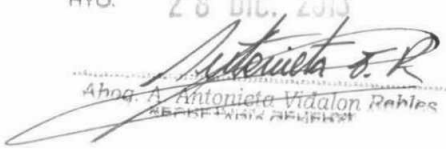
  
LIC. FERNANDO G. LAVADO MAYTA  
SUB DIRECTOR DE LA OFICINA DE  
RECURSOS HUMANOS  
GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

Archivo  
FLM/SDRH  
IHFP/CBS  
Grua/t.s

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
Lo que transcribo a Ud. para su  
conocimiento y fines pertinentes

HYO.

28 DIC. 2018

  
Abg. A. Antonieta Vidalón Rahles  
SECRETARÍA REGIONAL