



GOBIERNO REGIONAL DE JUNÍN



RESOLUCIÓN GERENCIAL GENERAL REGIONAL

N° 215 - 2020-GRJ/GGR

Huancayo, 05 NOV. 2020

EL GERENTE GENERAL REGIONAL DEL GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

VISTOS: La Resolución Gerencial General Regional N° 105-2020-GRJ/GGR de fecha 05 de junio del 2020, el Informe Técnico N° 008-2020-GRJ/GRPPAT/SGCTP, de fecha 29 de octubre del 2020 de la Sub Gerencia de Cooperación Técnica y Planeamiento, mediante el cual da el sustento para la reconfiguración del Equipo Técnico para la elaboración de la Directiva General y modificación de la denominación del nombre a la siguiente, "Directiva General: Formulación del Plan Operativo Institucional Multianual (POIM), articulado con los Sistemas Administrativos Transversales de Gestión de Recursos Humanos, Programación Multianual y Gestión de Inversiones, Abastecimiento y Presupuesto Público", y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con la Constitución Política del Estado, Ley de Reforma Constitucional del Capítulo XIV del Título IV sobre Descentralización Ley N° 28760, Ley Orgánica de Gobierno Regionales Ley N° 27867 y sus modificatorias, se les reconoce a los Gobiernos Regionales, autonomía política y administrativa en los asuntos de su competencia;

Que, el artículo 32° de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales establece que la gestión del Gobierno Regional se rige por el Plan de Desarrollo Regional Concertado de mediano y largo plazo, así como el Plan Anual y el Presupuesto Participativo Regional, aprobados de conformidad con políticas nacionales y el cumplimiento del ordenamiento jurídico vigente y artículo 29° - a numeral 3, de la Ley citada en el párrafo precedente al artículo 46° inciso a) del Reglamento de Organización y Funciones del Gobierno Regional de Junín, precisa que le corresponde a la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, ejercer las funciones específicas sectoriales en materia de planificación prospectiva, inversiones y presupuesto;

Que, el artículo 46° de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, establece que los Sistemas Administrativos tienen por finalidad regular la utilización de los recursos en las entidades de la administración pública, promoviendo la eficacia y eficiencia en su uso;

Que, mediante Decreto Legislativo N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro de Planeamiento Estratégico se crea el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico – CEPLAN, como el órgano rector orientador del Sistema de Planeamiento Estratégico;



DOC. N° 441054
EXP. N° 277890



GOBIERNO REGIONAL DE JUNÍN



Que, el numeral 3 del artículo 10 del Decreto Legislativo N° 1088 dispone que una de las funciones generales del CEPLAN es asesorar a las Entidades del Estado y a los gobiernos regionales y orientar a los gobiernos locales en la formulación, el seguimiento y la evaluación de políticas y planes estratégicos de desarrollos, con la finalidad de lograr que se ajusten a los objetivos estratégicos de desarrollo nacional previstos en el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional;



Que, de conformidad con el Decreto Legislativo N° 1440 del Sistema Nacional del Presupuesto Público, en el cual en su artículo 2, numeral 2.1. señala que el presupuesto del sector público tiene una perspectiva multianual orientada al logro de resultados a favor de la población, en concordancia con las reglas fiscales establecidas en el Marco Macroeconómico Multianual y los instrumentos de planeamiento elaborados en el marco del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico (SINAPLAN);



Que, el numeral 13.3 del artículo 13 del Decreto Legislativo N° 1440 dispone que el Presupuesto del Sector Público se articula con los instrumentos del SINAPLAN;



Que, numeral 24.2 (iii), del artículo 24 del Decreto Legislativo N° 1440 indica que la estimación de la Asignación Presupuestaria Multianual (APM), el Ministerio de Economía y Finanzas a través de la Dirección General de Presupuesto Público, considera las prioridades de política a nivel de resultados, productos u objetivos estratégicos institucionales, articulados con el SINAPLAN;



Que, de conformidad con el Decreto Legislativo N° 1432 que modifica el Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y deroga la Ley N° 27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública, en su Artículo 4, inciso 4.1, a) señala que la programación se elabora en función de los objetivos nacionales, regionales y locales establecidos en el Planeamiento Estratégico en el marco del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico, del mismo modo el Artículo 7 expresa: El Sistema Nacional de Programación de Inversiones a través de su ente rector, mantiene coordinación e interrelación con los Sistemas Administrativos, para el cumplimiento de su finalidad y asegurar la adecuada coherencia normativa y administrativa;



Que, de conformidad con el Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento, en la cual, en su artículo 10 alude que el Sistema Nacional de Abastecimiento, a través de su ente rector, mantiene coordinación e interrelación con los Sistemas administrativos del sector público, para el cumplimiento de su finalidad y asegurar la adecuada coherencia normativa y administrativa, asimismo el artículo 13° manifiesta que: El Cuadro Multianual de Necesidades comprende las actividades mediante la cual se prevén las necesidades de bienes, servicios y obras, para el cumplimiento de las metas de las entidades del Sector Público, por un período no menor de tres (3) años, y el artículo 10° del Decreto Legislativo en referencia señala que el SIGA es único, debe integrar toda la información que se procese en el ámbito del





GOBIERNO REGIONAL DE JUNÍN



Sistema Nacional de Abastecimiento, e interactuar con el Sistema Integrado de Administración Financiera de los Recursos Públicos (SIAF-RP);

Que, mediante Decreto Legislativo 1444, Decreto Legislativo que modifica la ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en su artículo 15, numeral 15.1, establece que cada Entidad debe programar en el Cuadro de Necesidades de bienes, servicios y obras para el cumplimiento de sus objetivos y actividades, los que deben encontrarse vinculados al POI, con la finalidad de elaborar el PAC;

Que, mediante Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 033-2017/CEPLAN/PCD, se aprueba la "Guía para el Planeamiento Institucional", cuyo contenido y sus modificatorias son aplicables para las entidades que integran el Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico en los tres niveles de gobierno, y que establecen pautas para la elaboración, implementación, seguimiento, evaluación y mejora continua de las políticas y planes institucionales de las entidades, en el marco del ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua;

Que, La Guía para el Planeamiento Institucional, modificada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 016-2019/CEPLAN/PCD, en su Capítulo 4 relacionado a Aspectos Generales, sub capítulo 4.5. Enfoque de articulación de Sistemas Administrativos Transversales – SATs, señala que Los SATs regulan la utilización de los recursos en las entidades públicas, promoviendo la eficacia y eficiencia en su uso (Art. 46 de la Ley N° 29158). El enfoque de articulación de los SATs busca optimizar su aporte a los procesos operativos para el logro de resultados a favor de la población, mediante la definición de objetivos institucionales que se traduzcan en un POI financiado y un presupuesto ejecutado que permita la entrega de bienes o servicios con características y en las condiciones adecuadas a los usuarios; Bajo este enfoque, se establece un circuito sencillo de articulación entre los SATs de Planeamiento Estratégico, Gestión de Recursos Humanos, Programación Multianual y Gestión de Inversiones, de Presupuesto Público, y Abastecimiento;

Que, el Plan Operativo Institucional (POI) comprende la programación multianual de las Actividades Operativas e Inversiones necesarias para ejecutar la Acción Estratégica Institucional (AEI) definidas en el Plan Estratégico Institucional (PEI), por un periodo no menor de tres años, respetando el periodo de vigencia del PEI, además, establece los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual (programación física, de costeo y financieras), en relación con los logros esperados de los objetivos del PEI;

Que, el reglamento de Organizaciones y Funciones del Gobierno Regional Junín, Aprobado mediante Ordenanza Regional N° 304-GRJ/CR, de fecha 03 de abril del 2019, señala en su artículo 46, que es función de la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial: a) Planear, conducir, coordinar y supervisar la formulación, seguimiento y evaluación de los sistemas de planificación





GOBIERNO REGIONAL DE JUNÍN

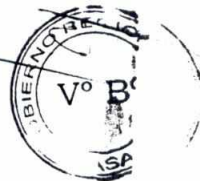
estratégica prospectiva e inversión pública del Gobierno Regional Junín, así como de presupuesto, créditos, tributos, administración y ordenamiento territorial; b) Conducir y supervisar los procesos de formulación y evaluación de Planes de Desarrollo Regional Concertado, Plan Estratégico Institucional, Plan Operativo Institucional y Presupuesto Participativo Basado en Resultados, entre otros; así mismo, el Artículo 49, literal i, menciona que la Sub Gerencia de Cooperación Técnica y Planeamiento, tiene entre sus funciones difundir y orientar la aplicación de la metodología para los procesos de formulación y/o ajuste del Plan de Desarrollo Regional Concertado, Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Institucional;

Que, mediante Resolución Gerencial General Regional N° 105-2020-GRJ/GGR del 05 junio de 2020, se resolvió CONFORMAR el Equipo Técnico que elaborará la "Directiva para la Elaboración, Registro, Aprobación, Modificación, Seguimiento y Evaluación del Plan Operativo Institucional (POI), de la entidad del Gobierno Regional Junín", integrado por los técnicos de los Sistemas Administrativos Transversales SATs (Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico, Programación Multianual y Gestión de Inversiones, Abastecimiento y Presupuesto Público), conforme al siguiente cuadro:

Nombres y Apellidos	Unidad Orgánica	Cargo
Jaime John Araujo Obregón	SGCTP	Sub Gerente
Julio Raúl Meza Sulluchuco	SGCTP	Planificador
Julio Alberto Matos Gilvonio	SGCTP	Planificador
Hector Augusto Pariona Arauco	SGCTP	Técnico Planificador
Ronald Poma Quispe	SGCTP	Asistente en ciencias Sociales
Dina Susana Paucar Córdor	SGPT	Analista de Presupuesto
Daniel Jozet Hidalgo Acero	SGPT	Analista de Presupuesto
Jim Richard Castro Cancho	OASA	Encargado de Programación
Luis Augusto Tapia Brañez	SGIP	Analista de Proyectos
María Ysabel Arrieta Jeri	SGIP	Analista de Inversiones
Giovanni Minaya Díaz	CEPLAN	Residente de Dpto. Junín

Que, en plan de trabajo de la "Directiva para la Elaboración, Registro, Aprobación, Modificación, Seguimiento y Evaluación del Plan Operativo Institucional (POI), de la entidad del Gobierno Regional Junín", se da la denominación al Plan Operativo Institucional Multianual con la sigla POIM, así mismo en el Capítulo IV. del mencionado plan de trabajo justifica la necesidad de **INCORPORAR** al Equipo Técnico, al Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, debido a que en la formulación del POIM, se requiere de manera especial un análisis detallado y minucioso para determinar los costos de remuneraciones, del personal nombrado, servicios CAS, personal reincorporado o servicios de terceros que han de contribuir directamente en la ejecución de las actividades operativas e inversiones. Por consiguiente, el Sistema de Gestión de Recursos Humanos se incorpora y participa a fin de determinar y establecer criterios metodológicos uniformes y otros para una correcta determinación de los costos;

Que, resulta necesario para la elaboración de la Directiva General del POIM incorporar a la Gerencia Regional de Infraestructura con un(a) especialista en Inversión Pública, ya que dicha gerencia es un actor clave para articular el POIM con el Sistema de Programación Multianual y Gestión de Inversiones sustentado en las funciones establecidas en el MOF, artículo 84° inciso e) participar en la formulación del Plan de





GOBIERNO REGIONAL DE JUNÍN

Desarrollo Regional Concertado, Presupuesto Institucional, Plan Operativo Institucional y el Programa Multianual de Inversiones, así como el inciso j) Supervisar y evaluar las acciones y/o actividades de las unidades orgánicas a su cargo, a fin de dar cumplimiento a los planes, programas, proyectos y acuerdos, materia de inversiones con el POI;

Que, de acuerdo a los criterios técnicos para el cumplimiento de los contenidos mínimos de la estructura y procedimiento que deben contener el documento de la Directiva General del POIM, tanto en su formulación y aprobación, es necesario incorporar un(a) especialista de la Dirección Regional de Desarrollo Institucional y Tecnología de la Información;

Que, en el proceso de la elaboración de la *"Directiva para la Elaboración, Registro, Aprobación, Modificación, Seguimiento y Evaluación del Plan Operativo Institucional (POI), de la entidad del Gobierno Regional Junín"*, el equipo técnico y el planificador de la Dirección Regional de Educación, estimo la necesidad de modificar el nombre de la directiva en mención, cuya denominación en adelante será ***"Directiva General: Formulación del Plan Operativo Institucional Multianual (POIM), articulado con los Sistemas Administrativos Transversales de Gestión de Recursos Humanos, Programación Multianual y Gestión de Inversiones, Abastecimiento y Presupuesto Público"***;

Que, conforme al Informe Técnico N° 008-2020-GRJ/GRPPAT/SGCTP de fecha 29 de octubre del 2020, la oficina de la Sub Gerencia de Cooperación Técnica y Planeamiento; solicito modificar el nombre de la directiva y reconfiguración del Equipo Técnico, lo cual resulta necesario y pertinente para que se continúe con los trabajos sobre el Plan Operativo Institucional Multianual; por lo tanto, se debe emitir el presente acto resolutivo;

Por lo expuesto, es de necesidad imprescindible para la elaboración de la *"Directiva General: Formulación del Plan Operativo Institucional Multianual (POIM), articulado con los Sistemas Administrativos Transversales de Gestión de Recursos Humanos, Programación Multianual y Gestión de Inversiones, Abastecimiento y Presupuesto Público"*, cambiar el nombre de la denominación de la directiva y reconfigurar el Equipo Técnico con especialistas de los respectivos Sistemas Administrativos Transversales SATs y otras dependencias, que conlleva a la convocatoria de múltiples reuniones virtuales (trabajo remoto), bajo la conducción y dirección de la Sub Gerencia de Cooperación Técnica y Planeamiento;

En uso de las facultades y atribuciones conferidas por la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales modificado por Ley N° 30305, contando con las visaciones de la Gerencia de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, Sub Gerencia de Cooperación Técnica y Planeamiento, Sub Gerencia de Presupuesto y Tributación, Sub Gerencia de Inversión Pública, Oficina de Abastecimiento y Servicios Auxiliares, Oficina Regional de Administración y Finanzas, Gerencia Regional de desarrollo Social, Oficina de Recursos Humanos y la Oficina Regional de Asesoría Jurídica, Oficina Regional de Desarrollo Institucional y Tecnología de la información;





GOBIERNO REGIONAL DE JUNÍN



SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- Modificar la denominación del nombre inicial “*Directiva para la Elaboración, Registro, Aprobación, Modificación, Seguimiento y Evaluación del Plan Operativo Institucional (POI), de la entidad del Gobierno Regional Junín*”, aprobado con Resolución Gerencia General Regional N° 105-2020-GRJ/GGR, de fecha 05 de junio, a la siguiente denominación: “***Directiva General: Formulación del Plan Operativo Institucional Multianual (POIM), articulado con los Sistemas Administrativos Transversales de Gestión de Recursos Humanos, Programación Multianual y Gestión de Inversiones, Abastecimiento y Presupuesto Público***”.

ARTÍCULO SEGUNDO.- Reconformar los miembros del Equipo Técnico quienes participan en el proceso de elaboración de la “Directiva General: Formulación del Plan Operativo Institucional Multianual (POIM), articulado con los Sistemas Administrativos Transversales de Gestión de Recursos Humanos, Programación Multianual y Gestión de Inversiones, Abastecimiento y Presupuesto Público”, conformado según el detalle siguiente:

NOMBRES Y APELLIDOS	UNIDAD ORGÁNICA	CARGO
Equipo Técnico: Programación y dirección del proceso de elaboración de la Directiva General		
Econ. Jaime John Araujo Obregón	SGCTP	Sub Gerente
Econ. Julio Alberto Matos Gilvonio	SGCTP	Coordinador Planeamiento Estratégico
B/Econ. Héctor Augusto Pariona Arauco	SGCTP	Técnico Planificador
Econ. Ronald Poma Quispe	SGCTP	Asistente en ciencias Sociales
Equipo Técnico: Representantes de los Sistemas Administrativos Transversales y otras dependencias		
Econ. Julio Raúl Meza Sulluchuco	SGCTP	Coordinador Planeamiento Estratégico
Ing. Joel Dante Cuyutupa Nuñez	ORH	Especialista en Recursos Humanos
Téc. Rita Barrera Ramos	ORH	Técnico 6
Ing. Jim Richard Castro Cancho	OASA	Encargado de Programación
Ing. Luis Augusto Tapia Brañez	SGIP	Analista de Proyectos
Econ. María Ysabel Arrieta Jeri	SGIP	Analista de Inversiones
Econ. Dina Susana Paucar Cóndor	SGPT	Analista de Presupuesto
B/Econ. Daniel Jozet Hidalgo Acero	SGPT	Analista de Presupuesto



GOBIERNO REGIONAL DE JUNÍN

Econ. Graciela Rico Uchuypoma	GRI	Coordinador Administrativo
CPC Edyth Clarisa Romero Fernández	ORDITI	Profesional 7
Econ. Giovanni Minaya Díaz	CEPLAN	Residente de Dpto. Junín



ARTÍCULO TERCERO.- Mantener subsistente todos los demás extremos de la Resolución Gerencial General Regional N° 105-2020-GRJ/GGR de fecha 05 de junio del 2020, en atención a los fundamentos expuestos.



ARTÍCULO CUARTO.- El Equipo Técnico tiene las funciones de participar activamente bajo responsabilidad administrativa, en todas las reuniones y coordinaciones convocadas por la Sub Gerencia de Cooperación Técnica y Planeamiento, así mismo culminara sus funciones una vez que sea aprobado la "Directiva General: Formulación del Plan Operativo Institucional Multianual (POIM), articulado con los Sistemas Administrativos Transversales de Gestión de Recursos Humanos, Programación Multianual y Gestión de Inversiones, Abastecimiento y Presupuesto Público".



ARTÍCULO QUINTO.- NOTIFICAR copia de la presente Resolución a la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial; Sub Gerencia de Cooperación Técnica y Planeamiento, Sub Gerencia de Presupuesto y Tributación, Sub Gerencia de Inversión Pública, Oficina de Abastecimiento y Servicios Auxiliares, Oficina de Recursos Humanos, Oficina Regional de Desarrollo Institucional y Tecnología de la Información y Equipo Técnico.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

LIC. CLEVER RICARDO UNIVEROS LAZO
GERENTE GENERAL REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
Lo que transcribo a Ud para su conocimiento y fines pertinentes

HYO. 05 NOV. 2020

Abog. Helen S. Díaz Herrera
SECRETARIA GENERAL

C.c.
Archivo
CRUL/admp

