



GOBIERNO REGIONAL JUNIN
DIRECCIÓN REGIONAL DE
ADMINISTRACION Y FINANZAS

RESOLUCION DIRECTORAL ADMINISTRATIVA

Nº **598** - 2015-GR-JUNIN/ORAF.

Huancayo, **26 OCT. 2015**

LA DIRECTORA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN

VISTO:

La Solicitud de pago por Inspección o Supervisión de Obra a folios 149, la Carta N° 10-2015-LMCH-IO/CPSE.BETANIA-E08LCRT, de fecha 16 de marzo del 2015, el Reporte N° 1105-2015-GRJ/GRI/SGSLO de fecha 14 de abril del 2015, el Reporte N° 1605-2015-GRJ-GRI/SGSLO de fecha 26 de mayo del 2015, el Reporte N° 735-2015/GRJ/ORAF/OASA, de fecha 24 de junio de 2015, el Memorando N° 990-2015-GRJ/GRPPAT de fecha 02 de julio del 2015, el Informe Técnico N° 064-2015-GRJ/ORAF-OAF de fecha 06 de agosto del 2015; y,

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad a lo dispuesto en el numeral 35.1 del artículo 35° de la Ley N° 28411 – Ley del Sistema Nacional de Presupuesto-, establece que, el devengado es el acto mediante el cual se reconoce una obligación de pago, derivada de un gasto aprobado y comprometido, que se produce previa acreditación documental ante el órgano competente de la realización de la prestación o el derecho del acreedor. El reconocimiento de la obligación debe afectarse al Presupuesto Institucional, en forma definitiva, con cargo a la correspondiente cadena de gasto;

Que, de conformidad a lo dispuesto en el numeral 35.2 del artículo 35° de la Ley N° 28411, debe tenerse presente, que el devengado es regulado en forma específica por las normas del Sistema Nacional de Tesorería;

Que, el numeral 37.1 del artículo 37° de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, establece el Tratamiento de los compromisos y los devengados a la culminación del año fiscal, estando dispuesto que los gastos comprometidos y no devengados al 31 de diciembre de cada año fiscal pueden afectarse al Presupuesto Institucional del periodo inmediato siguiente, previa anulación del registro presupuestario efectuado a la citada fecha. En tal caso, se imputan dichos compromisos a los créditos presupuestarios aprobados para el nuevo año fiscal;

Que, de conformidad a lo dispuesto en el numeral 28.1 del artículo 28° de la Ley N° 28693 – Ley General del Sistema Nacional de Tesorería-, se establece, que el devengado es el reconocimiento de una obligación de pago que se registra sobre la base del compromiso previamente formalizado y registrado, sin exceder el límite del correspondiente Calendario de Compromisos;

Que, conforme se encuentra establecido en el numeral 30.1 del artículo 30° de la Ley N° 28693, en concordancia con el numeral 13.1 de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, la autorización para el reconocimiento de los devengados es competencia del Director General



1256444
708840



GOBIERNO REGIONAL JUNIN
DIRECCIÓN REGIONAL DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

de Administración o quien haga sus veces, en la Unidad Ejecutora o el funcionario a quien se delega esta facultad de manera expresa, de modo concordante en el artículo 8° del Decreto Supremo N° 017-84-PCM, Reglamento del Procedimiento Administrativo para el Reconocimiento y Abono de Créditos Internos y Devengados a cargo del Estado, precisa: "La resolución mencionada en el artículo precedente, será expedida en primera instancia por el Director General de Administración, o por el funcionario homologo";

Que, en el artículo 34° de la Ley N° 28693, se encuentra prescrito que, el devengado debidamente registrado al 31 de diciembre de cada año puede cancelarse hasta el 31 de marzo del año siguiente;

Que, en el numeral 1 del artículo 8° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, respecto a documentación para la fase de gasto devengado, se encuentra establecido que, el devengado se sustenta únicamente con alguno de los siguientes documentos: Factura, boleta de venta u otros comprobantes de pago reconocidos y emitidos de conformidad con el Reglamento de Comprobantes de Pago aprobado por la SUNAT, en el numeral 2 de la norma acotada se precisa que el devengado también se sustenta en una Orden de Compra u Orden de Servicio en contrataciones o adquisiciones de menor cuantía o **el Contrato**, así, el presente devengado se sustenta en el **Contrato N° 788-2014-GRJ/ORAF**, de fecha 12 de diciembre del 2014, en el Recibo por Honorarios Electrónico N° E001-2 y Recibo por Honorarios Electrónico N° E001-3;

Que, con Solicitud de pago por Inspección o Supervisión de Obra de folios 149, el Ing. Luis Meza Chihuan, peticona se le pague por los servicios de supervisión de obra realizado en la obra "Construcción del pequeño sistema eléctrico de Betania, electrificación de 08 localidades de la cuenca de Rio Tambo", solicitud de pago que fue reiterada con Carta N° 10-2015-LMCH-IO/CPSE.BETANIA-E08LCRT, de fecha 16 de marzo del 2015;

Que, con el Reporte N° 1105-2015-GRJ/GRI/SGSLO, de fecha 14 de abril del 2015, el Sub Gerente de Supervisión y Liquidación de Obras, Ing. Julio Buyu Nakandakare Santana, otorga la conformidad para pago a favor del Ing. Luis Meza Chihuan, por los servicios de supervisor de obra prestados en la obra, "Construcción del pequeño Sistema Eléctrico de Betania, Electrificación de 08 localidades de la cuenca del Rio Tambo", por la suma de S/. 14, 000.00 Nuevos Soles, con cargo a la cadena 0200, Fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios, especifica de gasto 2.6.2.3.3.6, para lo cual, se adjunta el Certificado de Crédito Presupuestario Nota N° 0000000248, de fecha de aprobación del 02 de marzo del 2015, debidamente respaldado por el Memorandum N° 990-2015-GRJ/GRPPAT, de fecha 02 de julio del 2015, emitido por el Gerente Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial;

Que, mediante el Reporte N° 735-2015-GRJ-ORAF/OASA, de fecha 24 de junio de 2015, el Sub Director de Abastecimientos y Servicios Auxiliares, concluye que, se puede verificar que el ingeniero Luis Meza Chihuan, cumplió con el servicio de inspección de obra para el que fue contratado y que la solicitud de pago cuenta con los requisitos establecidos en la normativa de contrataciones del Estado, debiendo procederse con el trámite de cancelación por el servicio prestado y precisa que el pago debe afectarse a la específica 2.6.2.3.3.6, fuente de Recursos Ordinarios, Cadena Presupuestal 200;



GOBIERNO REGIONAL JUNIN
DIRECCIÓN REGIONAL DE
ADMINISTRACION Y FINANZAS

Que, a través del Informe Técnico N° 064-2015-GRJ-ORAF/OAF, de fecha 06 de agosto del 2015, el Sub Director de Administración Financiera, CPC. Angel Ricardo Bujaco Mendoza, concluye que revisados los documentos adjuntos y en aplicación a la normatividad legal vigente opina que procede el pago por la suma de S/. 14, 000.00 Nuevos Soles, a favor del Ing. Luis Meza Chihuan previo la formalización mediante Resolución Directoral Administrativa;

En uso de las facultades y atribuciones conferidas a través del artículo Primero de la Resolución Ejecutiva Regional N° 11-2015-GR-JUNIN/PR, numeral 30.1 del artículo 30° de la Ley N° 28693, numeral 13.1 de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- APROBAR, el pago de crédito devengado a favor del **Ing. Luis Meza Chihuan**, por el importe de S/. 14,000.00 Nuevos Soles, por el servicio de supervisión de obra del proyecto, **"Construcción del pequeño sistema eléctrico de Betania, electrificación de 08 localidades de la cuenca de Rio Tambo"**, que será afectado presupuestalmente al Certificado de Crédito Presupuestario Nota N° 0000000248, en los siguientes rubros:

MNEMONICO	: 0200
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	: RECURSOS ORDINARIOS
ESPECIFICA DE GASTO	: 2.6.2 3.3 6
IMPORTE POR AFECTAR	: S/. 14,000.00 Nuevos Soles

ARTÍCULO 2°.- ENCARGAR, a la Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares, efectuar el compromiso de pago, el cual debe contener toda la documentación sustentatoria para fines de pago.

ARTÍCULO 3°.- NOTIFICAR, el presente Acto Resolutivo a través de la Oficina de Secretaria General, a la Gerencia General Regional, Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Obras, a la parte interesada, Oficina Regional de Administración y Finanzas, Oficina de Administración Financiera, Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares y demás órganos competentes del Gobierno Regional de Junín, de conformidad con lo establecido en el artículo 21.1 y 21.3 de la Ley N° 27444.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

CPCC JESUS MELCHORA ASCURRA PALACIOS
Director Regional de Administración y Finanzas
GOBIERNO REGIONAL JUNIN

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
Lo que transcribo a Ud. para su
conocimiento y fines pertinentes

HYO. 26 OCT 2015

Abog. A. Antonieta Vidalón Robles
SECRETARIA GENERAL