



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



## RESOLUCIÓN DIRECTORAL ADMINISTRATIVA

Nº 794 -2016-GRJ/ORAF.

HUANCAYO, 01 DIC 2016.

LA DIRECTORA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DEL GOBIERNO REGIONAL-JUNÍN

### VISTO:

El Informe Técnico Nº. 498-2016-GRJ/ORAF/ORH. sobre licencia por enfermedad a favor de doña Ana Isabel León Rojas, servidora nombrada del Gobierno Regional Junín.

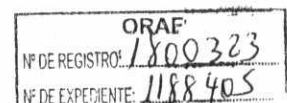
### CONSIDERANDO:

Que, de conformidad al Art. 2º de la Constitución Política del Estado, establece que toda persona tiene derecho a la vida, a su identidad, a su integridad moral, psíquica y física y a su libre desarrollo y bienestar. El concebido es sujeto de derecho en todo cuanto le favorece;

Que, el artículo 39º del Reglamento de Control y Asistencia y Permanencia del Recurso Humano del Gobierno Regional Junín, establece que la licencia es la autorización para no asistir al Centro de Trabajo por uno o mas días. El uso de este derecho se inicia a petición de parte y está condicionada a la conformidad institucional. Se formaliza mediante Resolución Administrativa.

Que, el artículo 46º del Reglamento de Control y Asistencia y Permanencia del Recurso Humano del Gobierno Regional Junín, establece que la licencia por enfermedad será justificada con el correspondiente Certificado de Incapacidad Temporal para el Trabajo, otorgado por EsSALUD (CITT); y los **certificados médicos particulares sólo justifican dos (02) días por cada 6 meses calendarios y tratándose de mas días en el mismo periodo, deberán ser canjeados por el CITT de ESSALUD;**

Que, en el numeral 6.2.4.1.1 de la Resolución de Gerencia General Nº 1311-GG-EsSALUD-2014 Directiva de Gerencia General Nº 015-GG-EsSALUD-2014. Se encuentra establecido que todo **Certificado Médico posterior al vigésimo día de incapacidad acumulado en el año por el trabajador**, y que cumpla con los requisitos respectivos; **será validado procediéndose a emitir el respectivo Certificado de Incapacidad Temporal para el Trabajo – CITT;** por lo tanto los primeros 20 días de descanso médico es de responsabilidad del empleador, en mérito a la Resolución de Gerencia General Nº 015-GG-EsSALUD-2014, publicado en el Diario del Peruano.





GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



Que, con Carta N° 1957-OGIT-OCP y APE-GRAJ-ESSALUD-2016, el Dr. M.C. Vidal Aníbal Urriola Gonzales-Responsable de OGIT, de la RED ASISTENCIAL JUNIN, corrobora sobre la validación de Certificados Médicos Particulares de conformidad al numeral 6.2.4.1.1. de la Directiva 015-GG-EsSALUD-2014;

Con el documento presentado por la trabajadora se comprueba la enfermedad, consiguientemente resulta menester emitir el correspondiente acto administrativo;

Estando a lo informado y contando con la visación correspondiente de Oficina de Recursos Humanos; y

En uso de las facultades y atribuciones conferidas mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 193-2016-GR-JUNIN/PR. y la Resolución Ejecutiva Regional N° 114-2016-GR-JUNIN/PR.

#### SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO.- CONCEDER**, licencia por enfermedad con goce de remuneraciones a doña **ANA ISABEL LEON ROJAS**, trabajadora nombrada del Gobierno Regional Junín, por el periodo de diez (10) días consecutivos a partir del 27 de setiembre al 06 de octubre del 2016.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- NOTIFICAR**, la presente Resolución a los órganos competentes del Gobierno Regional Junín, al file y a la interesada.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

  
CPCC JEAN MELCHOR ASCURRA PALACIOS  
Directora Regional de Administración y Finanzas  
GOBIERNO REGIONAL JUNIN

JMAP/DORAF  
RJRH/SDORH  
lfp/a.s.

GOBIERNO REGIONAL JUNIN  
Lo he transcribo a Ud. para su  
conocimiento y fines pertinentes.

HYQ. 01 DIC 2016  
  
A. Antonieta Vidalón Robles  
SECRETARIA GENERAL