



GOBIERNO REGIONAL JUNIN  
OFICINA REGIONAL DE  
ADMINISTRACION Y FINANZAS



## RESOLUCIÓN DIRECTORAL ADMINISTRATIVA N° 056 -2019-GR-JUNIN/ORAF

Huancayo, 06 MAR. 2019

### EL DIRECTOR REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL GOBIERNO REGIONAL JUNIN

#### VISTO:

El Reporte N° 147-2019-GRJ-ORAF-OAF, de fecha 5 de marzo de 2019, remitido por la CPC. Ofelia Ríos Pacheco, Sub Directora de Administración Financiera del Gobierno Regional Junín.

#### CONSIDERANDO:

Que, de conformidad al artículo 191° de la Constitución Política del Perú, concordante con el artículo 2° de la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, Ley N° 27867, los Gobiernos Regionales son personas jurídicas de derecho público con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, teniendo como finalidad esencial fomentar el desarrollo integral sostenible.

Que, mediante Reporte N° 79-2019-GRJ-ORAF-OAF, de fecha 5 de marzo de 2019, remitido por la CPC. Ofelia Ríos Pacheco, Sub Directora de Administración Financiera del Gobierno Regional Junín, solicita la habilitación de Fondos por Encargo a nombre de la **TAP MARIA ELENA YACTAYO QUINTANILLA**, para realizar gastos para la reunión de coordinación con las unidades orgánicas del Gobierno Regional Junín, Gerencia Regional de Infraestructura, Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares, Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, Oficina de Administración Financiera, Gerencia de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente, Gerencia de Desarrollo Económico y Gerencia de Desarrollo Social, a fin de aunar criterios de acuerdo a las normas vigentes para la correcta y oportuna ejecución del gasto de las diferentes actividades y/o proyectos de acuerdo al Plan Operativo Institucional del Gobierno Regional Junín, a fin de proveer de bienes y servicios a la población beneficiaria del Gobierno Regional Junín, por el importe de S/. 3,000.00 Soles.

Que, mediante Ley N° 30879 –“Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2019” y Ley N° 30880 – “Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto Sector Público para el Año 2019”, el artículo N° 40.1 de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 “Encargos al personal de la Institución” aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y sus modificatorias, indica que puede utilizarse excepcionalmente, la modalidad de Encargo a personal expresamente designado para la ejecución del gastos que haya necesidad de realizar, atendiendo a la naturaleza de determinadas funciones, al adecuado cumplimiento de los objetivos institucionales.

Que es necesario autorizar el manejo de Fondo por Encargo de manera excepcional, a nombre de la **TAP MARIA ELENA YACTAYO QUINTANILLA**, por el

ORAF	
DOC. N°	3767016
EXP. N°	2149738



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
OFICINA REGIONAL DE  
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



importe de S/. 3,000.00 Soles, para realizar gastos para la reunión de coordinación con las unidades orgánicas del Gobierno Regional Junín.

Contando con la visación de la Oficina de Administración Financiera y de acuerdo a la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y sus modificatorias con la Resolución Directoral N° 001-2011-EF-77.15.

#### SE RESUELVE:

**ARTICULO PRIMERO. - AUTORIZAR**, el manejo de Fondos por Encargo de manera excepcional a nombre de la **TAP MARIA ELENA YACTAYO QUINTANILLA**, para realizar gastos para la reunión de coordinación con las unidades orgánicas del Gobierno Regional Junín, por el importe de S/. 3,000.00 (Tres Mil con 00/100 Soles), según los rubros y montos siguientes:

META	:	053	
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	:	RECURSOS ORDINARIOS	
ESPECÍFICA DEL GASTO	:	2.3. 2.7. 7. 11 99	3,000.00
TOTAL			S/. 3,000.00 Soles

**ARTÍCULO SEGUNDO. - DISPONER**, que los pagos a ser atendidos con el Fondo por Encargo, serán exclusivamente para realizar gastos para la reunión de coordinación con las unidades orgánicas del Gobierno Regional Junín, evento que se realizará el 5 de marzo de 2019. Debiendo la **TAP MARIA ELENA YACTAYO QUINTANILLA**, rendir cuenta documentada de los gastos efectuados en un plazo de 3 (tres) días luego de recibido el referido fondo.

**ARTÍCULO TERCERO. - RESPONSABILIZAR**, a la **TAP MARIA ELENA YACTAYO QUINTANILLA**, sobre la rendición que efectuó por el encargo recibido, debiendo contar este con la debida documentación sustentatoria de acuerdo al reglamento de comprobantes de pago aprobado por Resolución de Superintendencia N° 007-99/SUNAT. Así mismo indicar que el reporte y documentos o información que no corresponda, constituyen falta grave y dará lugar a las sanciones correspondientes.

**ARTÍCULO CUARTO. - NOTIFICAR**, la presente Resolución a la Gerencia General Regional, Dirección Regional de Administración y Finanzas, Sub Dirección de Administración Financiera, a la responsable del manejo de Fondos por Encargo y demás órganos competentes del Gobierno Regional Junín.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE

MBA/CPC. Luis Alberto Salvatierra Rodríguez  
Director Regional de Administración y Finanzas  
GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
Lo que transcribo a Ud. para su  
conocimiento y fines pertinentes

HYO. 06 MAR 2019

B/Abog. Helen S. Díaz Herrera  
SECRETARIA GENERAL