



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

REGION
JUNÍN
Integrando el cambio

NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL SEPROY - SEGUIMIENTO DE PROYECTOS

DIRECTIVA GERENCIAL N° 004 -2011-GGR/GRRPAT/SGIP



Formulado por : Gerencia Regional de Planeamiento,
Presupuesto y Acondicionamiento Territorial

Sub Gerencia de Inversión Pública

Fecha de Aprobación : 02 AGO 2011



I. OBJETIVO

Establecer los procedimientos para realizar el seguimiento y monitoreo del programa de inversiones de los proyectos de inversión pública 2011, a fin de contar con una herramienta que permita la detección oportuna de las desviaciones en la ejecución de la obra, para así tomar las medidas correctivas, que ayuden a mantener la ejecución de la obra a un ritmo adecuado.



II. FINALIDAD

Promover el correcto uso del software **SEPROY** Seguimiento de proyectos respecto al Avance Físico Financiero de los proyectos que se encuentran dentro del programa de inversiones 2011.



III. ÁMBITO DE APLICACIÓN

La presente Directiva es de aplicación y obligatorio cumplimiento de los funcionarios y servidores de las Unidades Ejecutoras de la Sede Central del Gobierno Regional y sus Dependencias que conforman el Gobierno Regional de Junín.



IV. BASE LEGAL

- Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública, Decreto Supremo N° 102-2007-EF, Artículo 7, Literal 7.1 Numeral h, indica que la OPI tiene responsabilidad ***“Realizar el seguimiento de los proyectos de Inversión Pública verificando el cumplimiento de las normas y procedimientos técnicos del Sistema Nacional de Inversión Pública. Asimismo, realiza el seguimiento de la ejecución física y financiera de los proyectos de Inversión Pública buscando asegurar que ésta sea consistente con las condiciones y parámetros bajo las cuales fue otorgada la viabilidad”***
- Resolución Directoral N° 003-2011-EF/68.01 “Aprueban Directiva General del Sistema Nacional de Inversión Pública”
- Ley N° 27293, Ley que crea el SNIP y sus modificatorias.

V. NORMAS GENERALES

5.1 Definiciones

SEPROY, Seguimiento de Proyectos; es un software que monitorea el programa de inversiones de los proyectos de inversión pública 2011, con respecto a su avance físico y financiero (a nivel de devengado) a fin de lograr eficiencia y eficacia del gasto público en el Gobierno Regional Junín.

5.2 Abreviaturas

SNIP

Sistema Nacional de Inversión Pública

Es un sistema administrativo del Estado que a través de un conjunto de principios, métodos, procedimientos y normas técnicas certifica la calidad de los Proyectos de Inversión Pública (PIP).

SIAF

Sistema Integrado de Administración Financiera

Es un Sistema de Ejecución, no de Formulación Presupuestal ni de Asignaciones (Trimestral y Mensual), que es otro Sistema. Sí toma como referencia estricta el Marco Presupuestal y sus Tablas.

PIA.	Es el Presupuesto Inicial de Apertura
PIM	Presupuesto Inicial Modificado

VI. MECÁNICA OPERATIVA O PROCEDIMIENTO

6.1 Del Registro

a) Responsable del registro

El responsable de registrar el SEPROY será designado por cada Gerencia Regional, el responsable designado deberá registrar los datos del seguimiento y monitoreo de proyectos - SEPROY de las dependencias que les corresponden - Direcciones Regionales, u otros que haga sus veces de la ejecución de proyectos, quienes cumplen la función de manera articulada a las políticas regionales, y se encargaran de informar o reportar mensualmente los avances físicos financieros de los proyectos que se encuentran en ejecución a las dependencias que les corresponden de acuerdo:

- **Gerencia Regional de Desarrollo Económico**

Se encargará de registrar los proyectos que se encuentran dentro de su jurisdicción y de los que se encuentran a su cargo orgánicamente:

- Sub Gerencia de Promoción de Inversiones
- Dirección Regional de Agricultura
- Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo
- Dirección Regional de producción
- Dirección Regional de Energía y Minas

- **Gerencia Regional de Desarrollo Social**

Se encargará de registrar los proyectos que se encuentran dentro de su jurisdicción y de los que se encuentran a su cargo orgánicamente:

- Sub Gerencia de Desarrollo Social e Igualdad de Oportunidades
- Sub Gerencia de Desarrollo Humano
- Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo



- Dirección Regional de Educación
- Dirección Regional de Salud
- Dirección Regional de Vivienda, Construcción y Saneamiento



- **Gerencia Regional de Recursos naturales, Gestión y Medio Ambiente.**

Se encargará de registrar los proyectos que se encuentran dentro de su jurisdicción y de los que se encuentran a su cargo orgánicamente:

- Sub Gerencia Recursos Naturales y Medio Ambiente
- Sub Gerencia de Defensa Civil



- **Gerencia Regional de Infraestructura**

Se encargará de registrar los proyectos que se encuentran dentro de su jurisdicción y de los que se encuentran a su cargo orgánicamente:

- Sub Gerencia de Estudios
- Sub Gerencia de Obras
- Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Obras
- Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones



- **Exceptuase a la Oficina de Regional de Desarrollo Institucional y Tecnológica de la Información, se encargará de registrar el proyecto que se encuentra en ejecución.**



b) Procedimiento

Se realizará de acuerdo al Instructivo del SEPROY, quien forma parte de la presente directiva.



c) Fecha de Registro

Las dependencias registraran el SEPROY jueves y viernes de la primera semana del mes, ya que el sistema estará abierto solo estos días.



Esta información se actualizará inmediatamente en el sistema, posibilitando que tengamos data actualizada en tiempo real.

6.2 De la Evaluación



La evaluación se efectúa mensualmente quiere decirse, evalúa las metas del avance físico y avance financiero de los proyectos en cuanto al proyecto viabilizado y expediente técnico aprobado.

La evaluación que contenga el avance físico financiero será monitoreado por un encargado de la Subgerencia de Inversión Pública.

Los informes escritos que acredite el cumplimiento de los indicadores planteados en el SEPROY serán presentados una vez culminado el ingreso de datos de la evaluación correspondiente.

6.3 Del Monitoreo

Una vez actualizada la información los profesionales de la Subgerencia de Inversión Pública se encargarán de monitorear los proyectos de acuerdo a los datos registrados en el SEPROY, el mismo que servirá como sustento.

La SGIP complementariamente supervisará in-situ lo consignado en el ítem anterior

VII. DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

Las dependencias dirigirán sus esfuerzos para el logro de las metas propuestas en sus respectivos SEPROY.

Incurrirán en "Falta Administrativa", las Gerencias Regionales que incumplan con registrar la información solicitada en el SEPROY, en los plazos establecidos.





Concluida el registro, las Gerencias Regionales deberán remitir el documento respectivo, y/o serán sancionados de acuerdo a normas legales vigentes.

El registro de datos en el sistema y la información remitida, es responsabilidad de cada dependencia.



VIII. DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Dejar sin efecto las normas y disposiciones Administrativas que se opongan o contradigan la presente Directiva.

La presente Directiva entra en vigencia al día siguiente de su aprobación.



IX. RESPONSABILIDAD

Son responsables del cumplimiento de la presente directiva, todas las unidades orgánicas del Gobierno Regional.

El Titular de la Unidad Orgánica, es responsable de la veracidad de la información remitida (el mismo que tiene carácter de declaración jurada) sobre los avances del SEPROY y el cumplimiento de los plazos establecidos.

La Oficina General Regional de Control Institucional velará por el cumplimiento de las Normas y Procedimientos establecidos en la presente Directiva.



Regístrese, Difúndase y Aplíquese.



C.P.C. HENRY LÓPEZ CANTORÍN
GERENTE GENERAL
GOBIERNO REGIONAL JUNIN