

RESOLUCIÓN SUB DIRECTORAL ADMINISTRATIVA

N° 191 -2021-GRJ/ORAF/ORH.

HUANCAYO, 25 JUN. 2021

LA SUB DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

VISTO:

Los Expedientes N°. 03304015 y 03299690 y los Informes Técnicos N°. 110 y 111 - 2021-GRJ/ORAF/ORH/BS, de fecha 10 de junio de 2021, a favor de don Uldarico Rosales Julcarima y doña Elizabeth Gladys Lazo Ramos.

CONSIDERANDO:

Que, en el artículo 39° del Reglamento de Control y Asistencia y Permanencia del Recurso Humano del Gobierno Regional Junín, aprobado por Resolución Ejecutiva Regional N° 552- 2013-GRJ/PR, de fecha 22 de octubre de 2013 se establece que la licencia es la autorización para no asistir al centro de trabajo por uno o más días. El uso de este derecho se inicia a petición de parte y está condicionada a la conformidad institucional, se formaliza mediante Resolución Administrativa;

Que, en el inciso a) del artículo 40° y el artículo 52° del Reglamento de Control de Asistencia y Permanencia del Recurso Humano del Gobierno Regional Junín, aprobado mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 552- 2013-GRJ/PR, de fecha 22 de octubre de 2013, se encuentra establecido **que la licencia por fallecimiento de cónyuge o conviviente, padres, hijos ó hermanos**, se concede hasta cinco (05) días hábiles consecutivos, pudiendo extenderse hasta tres (03) días más cuando el deceso se produce en una provincia diferente de donde labora el recurso humano, esta licencia se concede a partir del día siguiente del deceso, salvo que el interesado o interesada solicite desde la misma fecha del fallecimiento. El deceso y el parentesco deberá ser acreditada con la documentación pertinente.

Que, don Uldarico Rosales Julcarima y doña Elizabeth Gladys Lazo Ramos, servidores del Gobierno Regional Junín, acreditan con documentos fehacientes el derecho que les asiste, resultando necesario emitir el correspondiente acto resolutivo;

Estando a lo informado y contando con la visación correspondiente del Área de Bienestar Social del Gobierno Regional Junín, y;

En uso de las facultades y atribuciones establecidas en el Reglamento de Organización y Funciones, aprobado con Ordenanza Regional N° 304-GRJ/CR, de fecha 23 de marzo del 2019, el Manual de Organización y Funciones, aprobado con Resolución Ejecutiva Regional N° 0068-2015-GR-JUNIN/PR, de fecha 07 de

O.R.H.	
U.O.C.N.	4914129
EXP. N°	3304015



Julio de 2015 y la Resolución Ejecutiva Regional N° 019-2021-GRJ/GR, de fecha 01 de febrero de 2021 y demás normas conexas;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- OTORGAR: licencia por fallecimiento con goce de remuneraciones a los siguientes servidores:

- 1.-**ULDARICO ROSALES JULCARIMA**, servidor reincorporado por mandato judicial de la Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo del Gobierno Regional Junín, por el período de cinco (05) días hábiles a partir del 04 al 10 de mayo del 2021, por el fallecimiento de su señor padre quien vida fue Venancio Rosales Soto.
- 2.-**ELIZABETH GLADYS LAZO RAMOS**, servidora nombrada de la Aldea Infantil El Rosario del Gobierno Regional Junín, desplazada al Archivo Regional Junín, por el período de cinco (05) días hábiles del 15 al 21 de abril de 2021, por el fallecimiento de su hijo quien vida fue Oscar Enrique Miranda Lazo.

ARTÍCULO SEGUNDO.- NOTIFICAR, la presente Resolución a los órganos competentes del Gobierno Regional Junín, al Archivo Regional Junín, a la Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo, al file y a los interesados.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



[Handwritten signature]

Abgd. NOEMI ESTHER LEÓN VIVAS
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS
GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

NEL V/SDORH
lfp/a.s.

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
Lo que transcribo a Ud. para
conocimiento y fines pertinentes

HYO.

23 JUN 2021

Mg. César F. Bonilla Pacheco
SECRETARIO GENERAL