

RESOLUCIÓN DIRECTORAL ADMINISTRATIVA

Nº **434** -2017-GR-JUNIN/ORAF

Huancayo, **24** JUL. 2017

**LA DIRECTORA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEL GOBIERNO REGIONAL JUNIN**

VISTO:

El REPORTE N° 1074-2017-GRJ/ORAF/ORH, de fecha 20 de Julio de 2017, remitido por el Abog. Renato Josue Rojas Hidalgo, Sub Director de Recursos Humanos del Gobierno Regional Junín. El Informe Técnico N° 288-2017-GRJ/ORAF/OASA, de fecha 21 de Julio de 2017, suscrito por el Mg. Lic. Wilser Vidal Quispe Chamorro, Sub Director de Abastecimientos y Servicios Auxiliares.

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad al artículo 191° de la Constitución Política del Perú, concordante con el artículo 2° de la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, Ley N° 27867, los Gobiernos Regionales son personas jurídicas de derecho público con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, teniendo como finalidad esencial fomentar el desarrollo integral sostenible.

Que, mediante REPORTE N° 1074-2017-GRJ/ORAF/ORH, de fecha 20 de Julio de 2017, remitido por el Abog. Renato Josue Rojas Hidalgo, Sub Director de Recursos Humanos del Gobierno Regional Junín, solicita habilitación de Fondos por Encargo, para realizar gastos para la confección de uniforme de personal varón sede (Administrativo y reincorporados) del Gobierno Regional Junín, a nombre de la TAP **ANA ISABEL LEON ROJAS**, por la suma de S/. 23.660.00 Soles.

Que mediante el Informe Técnico N° 288-2017-GRJ/ORAF/OASA el Director de Abastecimientos y Servicios Auxiliares, opina que la solicitud de Fondos por Encargo **PROCEDE**, para realizar gastos para la confección de uniforme de personal varón sede (Administrativo y reincorporados) del Gobierno Regional Junín, a nombre de la TAP **ANA ISABEL LEON ROJAS**, por la suma de S/. 23.660.00 Soles.

Que, mediante Ley N° 30518 –“Ley de Presupuesto General de la República para el Año Fiscal 2017” y Ley N° 30519 – “Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto Sector Público para el Año 2017”, el artículo N° 40.1 de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 “Encargos al personal de la Institución” aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y sus modificatorias, indica que puede utilizarse excepcionalmente, la modalidad de Encargo a personal expresamente designado para la ejecución del gastos que haya necesidad de realizar, atendiendo a la naturaleza de determinadas funciones, al adecuado cumplimiento de los objetivos institucionales.

ORAF
Nº DE REGISTRO: 2189929
Nº DE EXPEDIENTE: 1499282



GOBIERNO REGIONAL JUNIN
OFICINA REGIONAL DE
ADMINISTRACION Y FINANZAS



Que es necesario autorizar el manejo de Fondo por Encargo de manera excepcional, a nombre de la TAP **ANA ISABEL LEON ROJAS**, para la confección de uniforme de personal varón sede (Administrativo y reincorporados) del Gobierno Regional Junín, por la suma de S/. 23.660.00 Soles.

Contando con las visaciones correspondientes, Contando con la respectiva Certificación de Crédito Presupuestario Nota N° 0000003734; y al amparo de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y sus modificatorias con la Resolución Directoral N° 001-2011-EF-77.15 y Resolución Directoral N° 004-2011-EF/77; así como la Resolución Ejecutiva Regional N° 114-2016-GR-JUNIN/GR, que aprueba la delegación de facultades y atribuciones a funcionarios del Gobierno Regional Junín.

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO. - AUTORIZAR, el manejo de Fondos por Encargo de manera excepcional, a nombre de la TAP **ANA ISABEL LEON ROJAS**, para la confección de uniforme de personal varón sede (Administrativo y reincorporados) del Gobierno Regional Junín, por la suma de S/. 23.660.00 Soles. (Veintitres Mil Seiscientos Sesenta con 00/100 Soles), según los rubros y montos siguientes:

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	MONTO S/.
Personal varón sede (Administrativo y Reincorporado)	91	260	23.660.00
TOTAL			23,660.00

AFECCIÓN PRESUPUESTAL

Monto	23660
Mnemónico	036
Especifica 01	2.3.2.7.11.99
FTE. FTO	Recursos Ordinarios (00)

ARTÍCULO SEGUNDO. - DISPONER, que los pagos a ser atendidos con el Fondo por Encargo, serán exclusivamente para realizar gastos para realizar gastos para la confección de uniforme de personal varón sede (Administrativo y reincorporados) del Gobierno Regional Junín, a nombre de la TAP **ANA ISABEL LEON ROJAS**, rendir cuenta documentada de los gastos efectuados en un plazo de 3 (Tres) días hábiles después de concluida la actividad materia del encargo.

ARTÍCULO TERCERO. - RESPONSABILIZAR, a nombre de la TAP **ANA ISABEL LEON ROJAS**, sobre la rendición que efectué por el encargo recibido, debiendo contar este con la debida documentación sustentatoria de acuerdo al reglamento de comprobantes de pago aprobado por Resolución de Superintendencia N° 007-99/SUNAT. Así mismo indicar que el reporte y documentos o información que



GOBIERNO REGIONAL JUNIN
OFICINA REGIONAL DE
ADMINISTRACION Y FINANZAS



no corresponda, constituyen falta grave y dará lugar a las sanciones correspondientes.

ARTÍCULO CUARTO. - NOTIFICAR, la presente Resolución a la Gerencia General Regional, Dirección Regional de Administración y Finanzas, Sub Director de Recursos Humanos, al responsable del manejo de Fondos por Encargo y demás órganos competentes del Gobierno Regional Junín.

REGISTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

MG. JESUS MELCHORA ASCURRA PALACIOS
Directora Regional de Administración y Finanzas
GOBIERNO REGIONAL JUNIN



GOBIERNO REGIONAL JUNIN
Lo que transcribo a Ud. para su
conocimiento y fines pertinentes

HYO.

24 JUL 2017

Abog. A. Antonieta Vidatón Ruelas
SECRETARIA GENERAL

1000. 1000. 1000. 1000.
1000. 1000. 1000. 1000.
1000. 1000. 1000. 1000.

1000. 1000. 1000. 1000.
1000. 1000. 1000. 1000.

1000. 1000. 1000. 1000.
1000. 1000. 1000. 1000.