



Gobierno Regional Junín
Sub Dirección de Recursos Humanos



RESOLUCIÓN SUB DIRECTORAL ADMINISTRATIVA
N° 168 -2018- GRJ-ORAF/ORH

Huancayo, 15 MAR. 2018

EL SUB DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO REGIONAL JUNIN.

VISTOS:

Denuncia incoada por doña Juana Julia Rojas Clemente, de fecha 29 de diciembre de 2017, Que, el Jefe de Recursos Humanos del GRJ, mediante el Proveído de fecha 04 de enero de 2018, Informe Técnico N° 007-2018-GRJ/ORAF/ORH/STPAD, de fecha 16 de enero de 2017, Resolución Gerencial Regional de Desarrollo Social N° 013-2018-GRJ/GRDS, de fecha 17 de enero de 2018; Informe Técnico N° 003-2018-GRJ/GRDS, de fecha 05 de febrero de 2018, Oficio N° 34-2018-GRJ/DRE-J de fecha 31 de enero del 2018, Oficio N° 040-2018-GRJ/DRE-J de fecha 15 de Febrero del 2018.

APELLIDOS Y NOMBRE	CARGO	DIRECION	RESOLUCION	DNI
Lic. Valois Terreros Martínez	Director Regional de Educación Junín	Julio C. Tello N° 776-Tambo-Huancayo	RER N° 691-2016-GRJUNIN/GR	20425982

CONSIDERANDO:

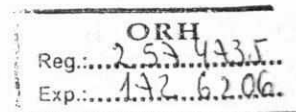
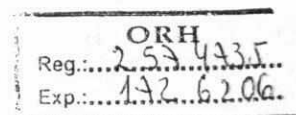
PRIMERO: Que teniendo en cuenta los siguientes antecedentes documentales:

A.-Del escrito presentado por doña Juana Julia Rojas Clemente, de fecha 29 de diciembre de 2017, que en sumilla solicita: "Aplicación de medidas disciplinarias al DIRECTOR REGIONAL DE EDUCACIÓN DE JUNIN: LIC. VALOIS TERREROS MARTINEZ por incurrir en actos funcionales administrativos: Como omisión, rehusamiento, demora y retardo funcional. Petición que hago por haber sido fundado mi queja". A fjs.(05- 06).

B.- Que, mediante el Proveído de fecha 04 de enero de 2018, el Jefe de Recursos Humanos del GRJ, en la denuncia presentada por doña Juana Julia Rojas Clemente a folios 06 vuelta; señala: "Pase a ST para atención que corresponde". Vuelta de fjs 06.

C.- Informe Técnico N° 007-2018-GRJ/ORAF/ORH/STPAD, de fecha 16 de enero de 2017, en la cual la Secretaria Técnica, recomienda el inicio del Procedimiento Administrativo Disciplinado, seguida contra el Lic. Valois Terreros Martínez, en su condición de Director Regional de Educación Junín del GRJ.A fjs. (21-24).

D.- Resolución Gerencial Regional de Desarrollo Social N° 013-2018-GRJ/GRDS, de fecha 17 de enero de 2018; que resuelve Lic. Valois Terreros Martínez, en su condición de Director Regional de Educación Junín del GRJ, por haber incurrido en presuntas





Gobierno Regional Junín
Sub Dirección de Recursos Humanos



faltas administrativas; donde la posible sanción a imponérsele sería suspensión sin goce de remuneraciones.

E.- Informe Técnico N° 003-2018-GRJ/GRDS, de fecha 05 de febrero de 2018, del Gerente Regional de Desarrollo social Li. Luis Alberto Ortiz Soberanes, por el cual recomienda **IMPONER: La SANCIÓN DISCIPLINARIA DE SUSPENSIÓN SIN GOCE DE REMUNERACIONES POR VEINTE (20) DÍAS** al Lic. VALOIS TERREROS MARTINEZ, en su condición de Director Regional de Educación Junín, para el ejercicio de las funciones.

F. Oficio N° 34-2018-GRJ/DRE-J de fecha 31 de enero del 2018, por el que remite descargo el Director Regional de Educación de Junín, Lic. Valois Terreros Martínez.

G. Oficio N° 040-2018-GRJ/DRE-J de fecha 15 de Febrero del 2018, por el que solicita informe legal el Director Regional de Educación de Junín, Lic. Valois Terreros Martínez.

H. La Resolución Gerencial Regional de Desarrollo Social N° 120-2017-GRJ/GRDS, de fecha 30 de noviembre de 2017; que en sus considerandos, precisando señal: "(...) Que, al precalificar las presuntas faltas administrativas se debe de tener en cuenta lo establecido en el artículo 2390 de la Ley del Procedimiento Administrativo General N° 27444, relacionado a las Faltas administrativas. Las correspondientes sanciones deberán ser impuestas previo proceso administrativo disciplinario que, en el caso del personal sujeto al régimen de la carrera administrativa, se ceñirá a las disposiciones legales vigentes sobre la materia, debiendo aplicarse para los demás casos el procedimiento establecido en el Artículo 235° de la presente Ley, en lo que fuera pertinente, (...)". (fs. 02-04)

I. El Recurso de Queja por defecto de trámite, presentado por doña Juana Julia Rojas Clemente, de fecha 03 de noviembre del 2017, contra el Director Regional de Educación Junín: Lic. Valois Terreros Martínez; para que se dé cumplimiento sobre anulación de contrata y se le asigne la plaza docente que corresponde desde abril 2017, así como se investigue sobre los responsables, los cuales no se ha cumplido, y al amparo del artículo 167 del T.U.O presenta su queja por defecto de trámite, infracción de los plazos establecidos, incumpliendo de deberes funcionales y omisión, habiéndose vulnerado derechos que le corresponde y mantenido a la fecha en el cargo de docente a MELGAR AVILA LUISA YANE que no cumple requisitos. (fs. 05)

J. La denuncia incoada por doña Juana Julia Rojas Clemente, de fecha 29 de diciembre de 2017, en la cual solicita aplicación de medidas disciplinarias al Director Regional de Educación de Junín: Lic. Valois Terreros Martínez, por incurrir en actos funcionales administrativos: como omisión, rehusamiento, demora y retardo funcional, por haber sido fundado su queja, según la Resolución Nro. 120-2017-GRJ/GRDS, de fecha 30/11/2017; por ende este Director está sujeto a sanciones disciplinarias por haber vulnerado normas y procedimientos administrativos; por lo que solicita se haga efectivo las medidas disciplinarias respectivas. (fs. 06)

K. El Acuerdo Regional N° 319-2017-GRJ/CR, de fecha 06 de setiembre de 2017; en la cual por mayoría de sus miembros, acuerda: RECOMENDAR, a la Dirección





Gobierno Regional Junín
Sub Dirección de Recursos Humanos



Regional de Educación Junín, que se dé cumplimiento a las recomendaciones realizadas por la Defensoría del Pueblo mediante Oficio N°0540- 2017-DP/OD-JUNIN-AAEE y la opinión Técnica N°031-2017-DREJ-DGP-CESU, emitido por el Coordinador Educación Superior de la Dirección Regional de Educación Junín. (fs. 08-09)

- L. La Resolución Directoral Regional de Educación Junín 2259 DREJ**, de fecha 10 de noviembre de 2017; en la cual el Lic. Valois Terreros Martínez, Director Regional de Educación Junín; resuelve; declarar procedente el reclamo de doña Juana Julia Rojas Clemente, a quien se le debe declarar ganadora del concurso y contrata, como docente del IESTP "Santiago Antúnez de Mayolo" de Palian — Huancayo, en la Carrera Profesional de Producción Agropecuaria y Código NEXUS 111311C332D2 debiendo emitirse el acto resolutivo por los motivos expuestos en la presente resolución y de conformidad con la Opinión Legal N° 450-2017-GRJ-DREJ/OAJ, Hoja de Envío N° 1840, Reg. N° 3731-2017-COOPER; declarar nula la participación en el concurso de doña Luisa Yane Melgar Ávila; y se dispone derivar copia de todo lo actuado sobre el caso a la Comisión de Procesos o Secretaría Técnica de la DREJ según sea el caso, para el deslinde de responsabilidades, conforme lo expuesto. (fs. 10)
- LL. La Opinión Técnica N° 031-2017-DREJ-DGP-CESU**, de fecha 01 de agosto de 2017; en la cual el Coordinador Educación Superior del Ministerio de Educación, en sus conclusiones, emite Opinión Técnica dar cumplimiento y se implemente la recomendación de defensoría del Pueblo de declarar la NULIDAD de oficio del Concurso Público de contratación Docente desarrollado en el Instituto de Educación Superior Técnico Público "Santiago Antúnez de Mayolo", de la carrera de profesional de producción agropecuaria. Además se recomienda aperturar las investigaciones a fin de deslindar responsabilidades. (fs. 11)
- M. La Opinión Técnica N° 041-2017-DREJ-DGP-CESU**, de fecha de recepción 28 de octubre de 2017; en la cual el Coordinador Educación Superior del Ministerio de Educación, en sus conclusiones, emite Opinión Técnica de declarar fundado la petición de la Ing. Juana Julia Rojas Clemente, donde señala que la Ganadora no reunió los requisitos de acuerdo a la RSG N° 040-2017-MINEDU, numeral 5.5. Literal b) Por lo que se sugiere otorgar la posición a partir de la fecha a Ing. Juana Julia Rojas Clemente, y así no perjudicar el normal desarrollo académico de los estudiantes de la Carrera de Producción Agropecuaria del IESTP "Santiago Antúnez de Mayolo". (fs. 12-13)
- N. El Oficio N° 0540-2017-DP/OD-JUNIN-AAEE**, de fecha de recepción 08 de mayo de 2017; en la cual la Defensoría del Pueblo recomienda; que la Dirección Regional de Educación, como Superior Jerárquico del Instituto de Educación Superior Técnico "Santiago Antúnez de Mayolo", declare la NULIDAD de Oficio del Concurso Público de Contratación Docente desarrollado en el Instituto de Educación Superior Técnico Público "Santiago Antúnez de Mayolo", en lo referente a la plaza de código nexus: 111311C332D2, de la carrera profesional de Producción Agropecuaria; y que la Dirección Regional de Educación Junín, cumpla con su labor de supervisar el desarrollo de los concursos públicos de contratación en su ámbito jurisdiccional y otros. (fs. 14-16)





Gobierno Regional Junín
Sub Dirección de Recursos Humanos



SEGUNDO. Que, según se tiene de la denuncia incoada por doña Juana Julia Rojas Clemente, en mérito a la Resolución Gerencial Regional de Desarrollo Social N° 120-2017-GRJ/GRDS, los cargos imputados en contra del servidor Lic. Valois Terreros Martínez, en su condición de Director Regional de Educación Junín; consiste:

"(...) III. ANÁLISIS:

3.1 Que, como conforme fluye de los actuados, con fecha 03 de noviembre del 2017, la Sra. ROJAS CLEMENTE JUANA JULIA —en adelante la administrada-, en su calidad de postulante a la plaza docente Ingeniero Agrónomo en la I.S.T.P. Santiago Antúnez de Mayolo — Palian, presenta queja por defecto de tramitación contra el Director Regional de Educación, manifestando que presentó su reclamo mediante Expediente N° 2016499 con fecha 10 de abril del 2017 contra el concurso docente 2017 realizado por el mencionado instituto, reiterando su petición mediante expedientes Nrs° 2051363 de fecha 03 de mayo del 2017 y 2108353 05 de junio del 2017, debido que en dicho concurso se ha favorecido a la Sra. Melgar Ávila Luisa Yane, pues se le ha otorgado puntaje indebido en la etapa curricular sin reunir los requisitos mínimos de experiencia docente y no docente, conforme se ha comprobado mediante Oficio N° 0540-2017-DP/OD-JUNÍN-A-AEE emitido por la Defensoría del Pueblo con fecha 08 de mayo del 2017, Opiniones Técnicas Nros° 031 y 041 emitidas por Coordinación de Educación Superior del Ministerio de Educación con fechas 01 de agosto del 2017 y 28 de octubre del 2017 respectivamente y el ACUERDO REGIONAL para el cumplimiento de anulación de contrata y se le designe en la mencionada plaza, sin embargo hasta la fecha la favorecida permanece en dicho cargo, por lo tanto existe un rehusamiento por parte del Director, infracción de plazos establecidos, incumplimiento de deberes funcionales y omisión; (...)

3.2. Que, visto el descargo presentado por el Director Regional de Educación, en el cual manifiesta que el Lic. Cesar Llacza Laurente-Coordinador de Educación Superior- le dio atención a los expedientes Nros. 2016499, 2051363 y 2108353, mediante opinión técnica N° 031-2017-DRE de fecha 01 de agosto del 2017, posteriores actuaciones que llevaron a la emisión de Resolución Directora Regional de Educación Junín N° 2254-DREJ de fecha 10 de noviembre del 2017. Al respecto de ello, debemos manifestar que las presentes solicitudes no han sido atendidas dentro del plazo legal de 30 días reconocido en el artículo 151° del TUO de la Ley N° 27444, pues estas han sido presentadas desde el 10 de abril del 2017, reiterada el 03 de mayo del 2017 y 05 de junio del 2017, y siendo atendidas recién mediante la emisión de la Resolución Directora Regional de Educación Junín N° 2254-DREJ de fecha 10 de noviembre del 2017, pues para otorgarle respuesta oportuna a la administrada, la decisión debe materializarse mediante un acto administrativo, el cual no ha existido previamente al 10 de noviembre, asimismo de autos se evidencia que no ha existido ningún tipo de comunicación, que transmita la decisión adoptada por el Director Regional de Educación, por consiguiente no resulta amparable lo señalado por dicho funcionario, en relación que el Coordinador de Educación Superior brindó atención a las pretensiones de la administrada, pues no es competente de éste atender ni resolver dichas pretensiones, sino es función exclusiva e intransferible de dicho Director, tanto más que siendo el superior jerárquico, debió adoptar las medidas pertinentes que cautelen los principios de legalidad y celeridad, por lo tanto incurriendo en la falta administrativa regulada en el artículo 143° de la Ley N° 27444, en el sentido que el incumplimiento de plazos injustificados, previstos para las actuaciones de las entidades genera responsabilidad civil por los daños y perjuicios que





Gobierno Regional Junín
Sub Dirección de Recursos Humanos



podría haber ocasionado, también alcanza solidariamente la responsabilidad al superior jerárquico, por omisión en la supervisión, si el incumplimiento fuera reiterativo y sistemático; (...)"

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- Declárese **FUNDADA** la queja por defecto de tramitación, incoada por la Sra. **ROJAS CLEMENTE JUANA JULIA**, contra el Director Regional de Educación, por los fundamentos expuestos en la parte considerativa. (...)"

TERCERO: Que dichos hechos de imputación se encuentran tipificado en los siguientes dispositivos legales: 85°, literales a), d) y q) — de la Ley 30057 — Ley del Servicio Civil prescribe:

Artículo 85.- Son faltas de carácter disciplinario que, según su gravedad, pueden ser sancionadas con suspensión temporal o con destitución, previo proceso administrativo: a) El incumplimiento de las normas establecidas en la presente Ley su Reglamento, d) La negligencia en el desempeño de las funciones, y q) Las demás que señale la ley".

Norma que resulta concordante con lo establecido para el caso, en el acápite 98.3 del art. 98° del Reglamento de la Ley N°30057, aprobado por D.S. N° 040-2014-PC, que prescribe: 98.3. La falta por omisión consiste en la ausencia de una acción que el servidor o ex servidor civil tenía obligación de realizar y que estaba en condiciones de hacerlo.

Esto al haber, transgredido:

La Ley 27444-de la Ley del Procedimiento Administrativo General. Artículo IV.- Principios del procedimiento administrativo

1. El procedimiento administrativo se sustenta fundamentalmente en los siguientes principios, sin perjuicio de la vigencia de otros principios generales del Derecho Administrativo:

1.1 Principio de legalidad. - Las autoridades administrativas deben actuar con respeto a la Constitución, la ley y al derecho, dentro de las facultades que le estén atribuidas y de acuerdo con los fines para los que les fueron conferidas. (...)

1.9. Principio de celeridad.- Quienes participan en el procedimiento deben ajustar su actuación de tal modo que se dote al trámite de la máxima dinámica posible, evitando actuaciones procesales que dificulten su desenvolvimiento o constituyan meros formalismos, a fin de alcanzar una decisión en tiempo razonable, sin que ello releve a las autoridades del respeto al debido procedimiento o vulnere el ordenamiento. (...)

Artículo 75.- Deberes de las autoridades en los procedimientos

Son deberes de las autoridades respecto del procedimiento administrativo y de sus partícipes, los siguientes: (...)

5. Realizar las actuaciones a su cargo en tiempo hábil, para facilitar a los administrados el ejercicio oportuno de los actos procedimentales de su cargo. (...).





Gobierno Regional Junín
Sub Dirección de Recursos Humanos



Artículo 131.- Obligatoriedad de plazos y términos:

131.1 Los plazos y términos son entendidos como máximos, se computan independientemente de cualquier formalidad, y obligan por igual a la administración y a los administrados, sin necesidad de apremio, en aquello que respectivamente les concierna.

131.2 Toda autoridad debe cumplir con los términos y plazos a su cargo, así como supervisar que los subalternos cumplan con los propios de su nivel. (...)

Artículo 132.- Plazos máximos para realizar actos procedimentales

A falta de plazo establecido por ley expresa, las actuaciones deben producirse dentro de los siguientes:

1. Para recepción y derivación de un escrito a la unidad competente: dentro del mismo día de su presentación.
2. Para actos de mero trámite y decidir peticiones de ese carácter: en tres días.
3. Para emisión de dictámenes, peritajes, informes y similares: dentro de siete días después de solicitados, pudiendo ser prorrogado a tres días más si la diligencia requiere el traslado fuera de su sede o la asistencia de terceros.
4. Para actos de cargo del administrado requeridos por la autoridad, como entrega de información, respuesta a las cuestiones sobre las cuales deban pronunciarse: dentro de los diez días de solicitados.

Artículo 142.- Plazo máximo del procedimiento administrativo

No puede exceder de treinta días el plazo que transcurra desde que es iniciado un procedimiento administrativo de evaluación previa hasta aquel en que sea dictada la resolución respectiva, salvo que la ley establezca trámites cuyo cumplimiento requiera una duración mayor.

Artículo 143.- Responsabilidad por incumplimiento de plazos:

143.1 El incumplimiento injustificado de los plazos previstos para las actuaciones de las entidades genera responsabilidad disciplinaria para la autoridad obligada, sin perjuicio de la responsabilidad civil por los daños y perjuicios que pudiera haber ocasionado.

143.2 También alcanza solidariamente la responsabilidad al superior jerárquico, por omisión en la supervisión, si el incumplimiento fuera reiterativo o sistemático.

Artículo 239.- Faltas Administrativas (...)

Las autoridades y personal al servicio de las entidades, independientemente de su régimen laboral o contractual, incurren en falta administrativa en el trámite de los procedimientos administrativos a su cargo y, por ende, son susceptibles de ser sancionados administrativamente con amonestación, suspensión, cese o destitución atendiendo a la gravedad de la falta, la reincidencia, el daño causado y la intencionalidad con que hayan actuado, en caso de:

(...)

3. Demorar injustificadamente la remisión de datos, actuados o expedientes solicitados para resolver un procedimiento o la producción de un acto procesal sujeto a plazo determinado dentro del procedimiento administrativo.

Manual de Organización y Funciones de la Dirección Regional de Educación
Junín (MOF) TÍTULO III ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA DREJ, FUNCIONES
ESPECÍFICAS





Gobierno Regional Junín
Sub Dirección de Recursos Humanos



A. DEL ÓRGANO DE DIRECCIÓN

3. FUNCIONES ESPECÍFICAS

3.1. DEL DIRECTOR REGIONAL DE EDUCACIÓN

El Director Regional de Educación, es el funcionario con mayor nivel jerárquico en el ámbito de la Región Junín, con autoridad y facultades de adoptar decisiones resolutivas y administrativas de acuerdo a Ley, responsable de ejecutar, orientar, supervisar y evaluar las acciones educativas en el ámbito de su competencia. (...) desempeña las siguientes funciones: (...)

c. Dirigir, ejecutar, supervisar y garantizar el desarrollo de las acciones educativas, culturales, deportivas y recreacionales que se ejecutan en la DREJ. (...)

m. Firmar Resoluciones Directorales de su competencia.

n. Ejecutar acciones de control en su ámbito jurisdiccional. (...)

t. Actuar como instancia administrativa en los asuntos de su competencia.

Los hechos investigados, se rigen por las reglas procedimentales previstas en la Ley 30057, Ley de Servicio Civil (LSC), por cuanto el Proceso Administrativo Disciplinario (PAD), se ha instaurado después del 14 de setiembre de 2014, fecha en que ha entrado en vigor esta ley.

CUARTO: Que, conforme al literal a) del artículo 106° y 111° del Decreto Supremo N° 040-2014-PCM Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, el plazo para que los procesados presenten sus descargos en el proceso se deberá brindárseles el plazo de cinco (5) días hábiles para que presenten sus descargos escritos ante el Órgano Instructor. Dicho plazo se computa desde el día siguiente de la comunicación que determina el inicio del procedimiento administrativo disciplinario. Asimismo, dicho plazo puede ser prorrogable hasta por el mismo periodo antes señalado debiendo ser justificable.

Que, en el presente caso, el administrado **Lic. Valois Terreros Martínez**, fue notificado para que presente su descargo con fecha 18 de Enero de 2018, conforme se tiene de la constancia de notificación de resolución N° 065-2018-GRJ-SG; y, estando a lo señalado líneas arriba, tenía plazo para presentar su descargo hasta el día **25 de Enero de 2018**; lo que no hizo a la fecha.

QUINTO. - Que, es pertinente considerar que es deber de todo órgano decisor, en cautela del debido procedimiento, resolver la controversia puesta a su conocimiento según el mérito de lo actuado; y, habiéndose procedido a la valoración de los documentos y actuaciones que obran en el expediente, corresponde en esta etapa efectuar el **análisis jurídico de los hechos**, que llevan a la siguiente convicción:

H. Respecto a la falta imputada por la presunta irregularidad administrativa por acción y omisión en el ejercicio de sus funciones; debido a lo siguiente:



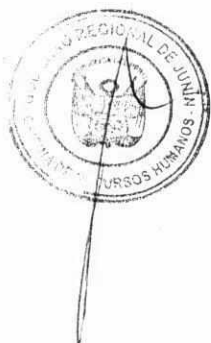


Gobierno Regional Junín
Sub Dirección de Recursos Humanos



a.- Que, habiéndose llevado a cabo la convocatoria del Proceso de Contratación para personal docente, realizado por el Comité de Contratación del personal docente 2017 del Instituto de Educación Superior Tecnológico Público Santiago Antúnez de Mayolo de Palian; donde la denunciante doña Juana Julia Rojas Clemente, participó como postulante a la plaza para docente en la carrera de producción agropecuaria; dando ganadora a la persona de Luisa Yane Melgar Ávila, por una irregular calificación.

b.- Que, ante esta situación; la denunciante doña Juana Julia Rojas Clemente, presenta su reclamo mediante expediente N° 2016499, de fecha 10 de abril de 2017, contra el referido concurso, reiterando su petición mediante Expedientes Nos. 2051363, de fecha 03 de mayo de 2017, y 2108353, de fecha 05 de junio de 2017, debido a que ha existido favorecimiento a la señora Luisa Yane Melgar Ávila, por cuanto se le habría otorgado puntaje indebido en la etapa curricular sin reunir los requisitos mínimos de experiencia docente y no docente; hechos que han sido advertidos por la Defensoría del Pueblo, a través del Oficio N° 0540-2017-DP/OD-JUNIN-AAEE, de fecha 28 de abril de 2017 (fs. 14-16); en la cual recomienda: "1. Que, la Dirección Regional de Educación, como Superior Jerárquico del Instituto de Educación Superior Técnico "Santiago Antúnez de Mayo/o", declare la NULIDAD de Oficio del Concurso Público de Contratación Docente desarrollado en el Instituto de Educación Superior Técnico Público "Santiago Antúnez de Mayolo", en lo referente a la plaza de código nexus: 111311C332D2, de la carrera profesional de Producción Agropecuaria. (...)". Igual parecer, recaída en opinión técnica por el Coordinador de Educación Superior del Ministerio de Educación, mediante las Opiniones Técnicas Nros° 031 y 041, de fechas 01 de agosto y 28 de octubre ambos de 2017; y la recomendación del Consejo Regional de Junín, a través del Acuerdo Regional N°319-2017-GRJ/CR, de fecha 06 de setiembre de 2017; documentos que han sido dirigidas al administrado Lic. Valois Terreros Martínez, en su condición de Director Regional de Educación Junín; y, pese a los reclamos efectuados por ésta denunciante, no ha tenido una respuesta oportuna.



I. Respecto a la falta imputada respecto por cuanto habría retrasado en forma injustificada dar una respuesta a los requerimientos realizados mediante expedientes Nros. 2016499, 2051363 y 2108353,

Que las funciones de éste administrado de ejecutar, supervisar y garantizar el desarrollo de las acciones educativas a su cargo, emitiendo las resoluciones en asuntos de su competencia, debió de actuar con la debida diligencia del caso, lo que no se hizo en su momento; por cuanto habría retrasado en forma injustificada dar una respuesta a los requerimientos realizados mediante expedientes Nros. 2016499, 2051363 y 2108353, presentada por Juana Julia Rojas Clemente, sobre reclamo e impugnación al concurso docente 2017, realizado por el Instituto de Educación Superior Tecnológico Público Santiago Antúnez de Mayolo - Palian; los mismos que han sido presentados con fechas 10 de abril, 03 de mayo y 05 de junio, todos del año 2017; y recién a través de la Resolución Directoral Regional de Educación Junín 2259-DREJ, de fecha 10 de noviembre de 2017, se da una respuesta, en la cual se declara procedente el reclamo presentado por la quejosa, excediéndose el plazo de treinta días que exige el artículo 142 de la Ley N° 27444 — Ley del Procedimiento Administrativo General; siendo así, con este accionar se afectado el debido proceso administrativo; contraviniendo el Principios de Legalidad (las autoridades deben actuar con respeto a



Gobierno Regional Junín
Sub Dirección de Recursos Humanos



la Constitución, la Ley y el Derecho, dentro de las facultades que le estén atribuidas y de acuerdo con los fines para los fines que les fueron conferidas); y, Principio de Celeridad (quienes participan en el procedimiento deben ajustar su actuación a la máxima dinámica posible, a fin de alcanzar una decisión en tiempo razonable); esto en concordancia, con el inciso 5) del artículo 75° de la Ley antes aludida, que señala: "Realizarlas actuaciones a su cargo en tiempo hábil, para facilitar a los administrados el ejercicio oportuno de los actos procedimentales de su cargo"; en ese mismo sentido, el artículo 131° de la misma Ley, establece: que los plazos y términos son entendidos como máximo y obligan por igual a la administración ya los administrados que en aquello les concierne.

Así mismo, toda autoridad debe cumplir con los términos y plazos a su cargo, así como supervisar que los subalternos cumplan con los propios de su nivel; por ende, era de pleno derecho de éste administrado cumplir con los plazos y términos establecidos para cada actuación o servicio, para sí, darle una respuesta clara y oportuna a la persona de Juana Julia Rojas Clemente, sobre su solicitud presentada; es decir, estaba en la obligación de dar la celeridad y supervisar la viabilidad de la misma, y que se cumpla dentro de los plazos establecidos por ley, lo que no ha sucedido en actuados.

Por lo tanto, el procesado no ha actuado con la debida diligencia del caso, tomando en cuenta los apremios que la ley exige; consecuentemente, actuó negligentemente vulnerándose el principio de legalidad con agravio al interés público (agravio a la sociedad); por cuanto, no ha salvaguardado los derechos e intereses de la Entidad, colocando en grave riesgo las funciones encomendadas a ésta Dirección Regional. Situación que genera especulación a una mala imagen institucional y sus representantes.

SEXTO. - Que, de lo colegido en los párrafos anteriores sobre la presunta falta cometida por negligencia en sus funciones el **Lic. Valois Terreros Martínez**, Director Regional de Educación Junín deberá de graduar la sanción bajo el siguiente criterio:

A. El grado de jerarquía y especialidad del servidor civil cuanto mayor es la jerarquía de la autoridad y más especializadas son sus funciones mayores es su deber de conocerlas. Se puede evidenciar que el procesado ha ocupado el cargo de Director Regional de Educación Junín del Gobierno Regional de Junín, por lo que la sanción debe ser más severa en la medida que es un funcionario de confianza y compelido por la Ley para un actuar correcto.

B. Grave afectación a los intereses generales o a los bienes jurídicamente protegidos por el Estado. Se puede evidenciar la falta al haber provocado que se gasten innecesariamente los recursos escasos del Estado, hecho que acarrea una mala imagen de la Gestión del Gobierno Regional de Junín desacreditando el prestigio que esta dependencia del Estado debe de ostentar ante todo ciudadano.

SEPTIMO. - Que, En uso de las facultades otorgadas por la Ley del Servicio Civil y el Reglamento aprobado por Decreto Supremo 040-2014-PCM y demás normas conexas:



Gobierno Regional Junín
Sub Dirección de Recursos Humanos



SE RESUELVE

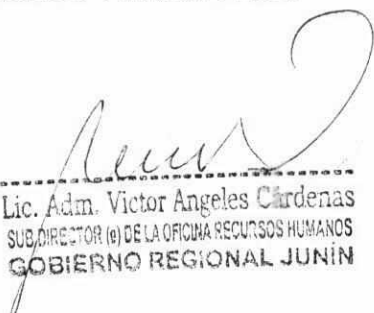
ARTÍCULO PRIMERO.- IMPONER SANCION DISCIPLINARIA DE SUSPENSIÓN SIN GOCE DE HABER DE RENUMERACIONES DE DOCE (12) DÍAS al Ex servidor Lic. Valois Terreros Martínez Director Regional de Educación Junín conforme a los argumentos y pruebas expuestas en los considerandos de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO.- De conformidad con el Art. 95° de la Ley del Servicio Civil y su reglamento la presente puede ser impugnada mediante el recurso de reconsideración o apelación dentro de quince (15) días hábiles de notificada la presente resolución.

ARTÍCULO TERCERO.- La Sub Dirección de Recursos Humanos oficializará la sanción a través del registro en su legajo del funcionario y procederá una vez notificada la presente resolución a la inscripción en el Registro Nacional de Sanciones de Destituciones y Despido del **SERVIR**.

ARTÍCULO CUARTO.- Notificar la presente resolución a las partes interesadas y órganos de la administración pertinentes.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.


Lic. Adm. Victor Angeles Cardenas
SUBDIRECTOR (a) DE LA OFICINA RECURSOS HUMANOS
GOBIERNO REGIONAL JUNIN

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
Lo que transcribo a Ud. para su
conocimiento y fines pertinentes

HYO.

16 MAR 2018


Abog. A. Antonieta Vidalón Robles
SECRETARIA GENERAL



Gobierno Regional Junín
SUB DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS



RESOLUCIÓN SUB DIRECTORAL ADMINISTRATIVA.

Nº 164 -2018-GRJ/ORAF/ORH.

Huancayo, 13 MAR. 2018

EL SUB DIRECTOR DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
DEL GOBIERNO REGIONAL JUNÍN.

VISTO:

El Informe Técnico Nº 147-2018-GRJ/CBS y Solicitud de licencia por motivos particulares sin goce de remuneraciones, presentada por doña **Haydee Hermelinda Orihuela León**, trabajadora repuesta por medida cautelar a la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo del Gobierno Regional Junín, ejerciendo funciones en la sede del Gobierno Regional Junín;

CONSIDERANDO:

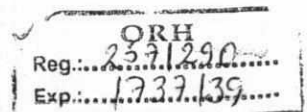
Que, el numeral 20 del Artículo 2º de la Carta Magna, precisa como derecho de la persona: "A formular peticiones, individual o colectivamente, por escrito ante la autoridad competente, la que está obligada a dar al interesado, una respuesta también por escrito dentro del plazo legal";

Que, conforme a los artículos 42º, 43º Y 58º del "Reglamento de Control de Asistencia y Permanencia del Recurso Humano del Gobierno Regional Junín", "**El recurso humano, para hacer uso de licencia, debe solicitarlo a su jefatura inmediata con la debida anticipación y contar con su autorización o de la superioridad inmediata, requisito sin el cual no podrá iniciar el goce de la licencia. La sola presentación de la solicitud no da derecho al goce de la licencia;**

Que, a través de la Resolución Sub Directoral Administrativa Nº 103-2018-GRJ/ORAF/ORH, de fecha 15 de febrero de 2018, se concede dos días de licencia por asuntos particulares sin goce de remuneraciones, a favor de Haydee Hermelinda Orihuela León;

Que, en el presente hecho, doña Haydee Hermelinda Orihuela León, personal repuesto por medida cautelar, cuya retribución económica por la contraprestación del servicio otorgado por la institución, es con cargo a la específica de gasto 2.5.5.11.99 "Gastos para el Cumplimiento de Resoluciones Judiciales", ha solicitado licencia por asuntos particulares sin goce de remuneraciones;

Que, en efecto, la solicitud de la recurrente, cumple con las exigencias reglamentarias, toda vez que su petitorio lo tramito antes del uso físico materia del presente, asimismo tiene la autorización de su jefe inmediato y





Gobierno Regional Junín
SUB DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS



a la fecha de su requerimiento cuenta con más de un (01) año y nueve meses de servicios prestados y remunerados en la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo del Gobierno Regional Junín, motivo por el que resulta procedente la licencia, a partir del día 07 de febrero, siendo necesario emitir el correspondiente acto administrativo;

Contando con la Visación de la Oficina de Recursos Humanos del Gobierno Regional Junín;

En atención a las funciones establecidas mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 068-2015-GR-JUNIN/PR que aprueba el MOF y la Resolución Ejecutiva Regional N° 111-2018-GR-JUNIN/GR;



SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- CONCEDER, licencia por motivos particulares sin goce de remuneraciones, por el período comprendido entre el día 07 de marzo al 27 de mayo del 2018, a favor de doña **Haydee Hermelinda Orihuela León**, trabajadora repuesta por medida cautelar a la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo del Gobierno Regional Junín, ejerciendo funciones en la sede del Gobierno Regional Junín.

ARTÍCULO SEGUNDO.- TRANSCRIBIR, la presente Resolución a los órganos internos del Gobierno Regional Junín, al legajo personal y a la interesada.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE


Lic. Adm. Victor Angeles Cárdenas
SUBDIRECTOR (e) DE LA OFICINA RECURSOS HUMANOS
GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
Lo que transcribo a Ud. para su
conocimiento y fines pertinentes

HYO. 16 MAR 2018


Abog. A. Antonieta Vidatón Robles
SECRETARIA GENERAL

RJRH/SDRH
IHFP/ABS
BGV/PBS