



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



RESOLUCIÓN DIRECTORAL ADMINISTRATIVA

Nº 585 -2016-GRJ/ORAF.

HUANCAYO, 11 A SEP 2016

LA DIRECTORA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEL GOBIERNO REGIONAL JUNÍN.

VISTO:

El Informe Técnico Nº 360-2016-ORAF/ORH, sobre licencia por fallecimiento de derechohabiente, a favor de la TAP **María Julia Gonzales Retuerto**, servidora nombrada del Gobierno Regional Junín;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad al artículo 109º del D.S. Nº 005-90-PCM "Reglamento de la Carrera Administrativa", concordante con el artículo 39º del Reglamento de Control de Asistencia y Permanencia del Recurso Humano del Gobierno Regional Junín", aprobado por R.E.R. Nº 552-2013-GRJ/PR, precisa: *"La licencia, es la autorización para no asistir al Centro de Trabajo por uno o más días. El uso de este derecho se inicia a petición de parte y está condicionada a la conformidad institucional. Se formaliza mediante Resolución Administrativa (...)."*

Que, por su parte, los artículos 110º y 112º, del Decreto Supremo Nº 005-90-PCM, Reglamento de la Ley de la Carrera Administrativa, en concordancia con el artículo Nº 52º del Reglamento institucional, establecen condiciones para otorgar Licencia por Fallecimiento del Cónyuge, Padres, hijos o **hermanos**, con goce de remuneraciones, a los servidores de la Administración Pública, **por el periodo de (05) días hábiles consecutivos en cada caso, pudiendo extenderse hasta tres días más, cuando el deceso se produce en lugar geográfico diferente donde labora el servidor**, esta licencia se concede a partir del día siguiente del deceso, salvo que el interesado o interesada solicite desde la misma fecha del fallecimiento. El deceso y el parentesco deberá ser acreditada con la documentación pertinente;

Que, en el presente caso, la servidora **María Julia Gonzales Retuerto**, ha solicitado licencia por fallecimiento, a partir del día 01 al 10 de agosto del 2016, por el deceso de su señor hermano quién en vida fue don **Rodolfo Gonzales Retuerto**, acaecido en la ciudad de Lima, el día 28 de julio del 2016; habiendo acreditado el vínculo fraterno filial y la causa, con la partida de nacimiento de la administrada y del occiso, así como con el Acta de Defunción, de modo que deviene en procedente conceder la licencia por fallecimiento por el periodo de ocho días hábiles, resultando necesario emitir el acto administrativo;





Contando con la visación correspondiente de la Oficina de Recursos Humanos; y

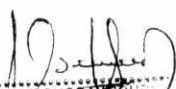
En uso de las facultades y atribuciones conferidas mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 193-2016-GR-JUNIN/PR y la Resolución Ejecutiva Regional N° 114-2016-GR-JUNIN/PR, de conformidad a la Ley N° 30372 Ley del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2016, Decreto Legislativo N° 276 Ley de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público y su Reglamento aprobado con D.S. N° 005-90-PCM; y demás normas conexas;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- OTORGAR, Licencia por Fallecimiento, con goce de remuneraciones, por el deceso de su derechohabiente en la ciudad de Lima, por el periodo de ocho (08) días hábiles, comprendidos entre el 01 al 10 de agosto del 2016, a favor de la TAP **Maria Julia Gonzales Retuerto**, servidora nombrada del Gobierno Regional Junín.

ARTÍCULO SEGUNDO.- NOTIFICAR, la presente Resolución a los Órganos competentes del Gobierno Regional Junín, al legajo personal y a la Interesada.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.


CPCC JESUS MELCHOR ASCURIO
Directora Regional de Administración y Finanzas
GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
Lo que transcribo a Ud. para su
conocimiento y fines pertinentes.

HYQ.

14 SEP 2016


Abog. A. Antonieta Vidalón Robles
SECRETARIA GENERAL