



GOBIERNO REGIONAL JUNIN
DIRECCIÓN REGIONAL DE
ADMINISTRACION Y FINANZAS

RESOLUCION DIRECTORAL ADMINISTRATIVA

N°325 - 2015-GR-JUNIN/ORAF.

Huancayo, 08 JUL 2015

LA DIRECTORA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN

VISTO:

El Reporte N° 101-2015/GRJ/GRDS/SGDSIO, de fecha 03 de julio del 2015, suscrito por el Sub Gerente de Desarrollo Social e Igualdad de Oportunidades del Gobierno Regional de Junín, a través del cual solicita Resolución de Habilitación de Fondos por Encargo; y,



CONSIDERANDO:

Que, de conformidad a lo señalado en el artículo 40° de la Directiva de Tesorería aprobado con Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, modificado con Resolución Directoral N° 004-2009-EF/77.15 de fecha 8 de abril 2009, en el numeral 40.1 "Encargos" a personal de la institución, se precisa que, consiste en la entrega de dinero mediante cheque o giro bancario a personal de la institución para el pago de obligaciones que, por la naturaleza de determinadas funciones o características de ciertas tareas o trabajos indispensables para el cumplimiento de sus objetivos institucionales, no pueden ser efectuados de manera directa por la Oficina General de Administración o la que haga sus veces en la Unidad Ejecutora, tales como, desarrollo de eventos, talleres o investigaciones, cuyo detalle d gastos no pueda conocerse con precisión ni con la debida anticipación;



Que, asimismo en el numeral 40.2 del acotado artículo, se señala que, los encargos se regula mediante Resolución del Director General de Administración o de quien haga sus veces, estableciendo el nombre de la persona, la descripción del objeto del Encargo, los conceptos del gasto, los montos, las condiciones a que deben sujetarse las adquisiciones y contrataciones a ser realizadas, el tiempo que tomará el desarrollo de las mismas y el plazo para la rendición de cuentas debidamente documentada;

Que, en el numeral 40.3 del artículo 40° de la Directiva acotada, se prescribe que, la rendición de cuentas no debe exceder los tres (3) días hábiles después de concluida la actividad materia del encargo, salvo cuando se trate de actividades desarrolladas en el exterior del país, en cuyo caso puede ser de hasta quince (15) días calendario;

Que, en el artículo 4° de la Resolución Directoral N° 06-2010-EF-77.15, por el cual, se dictan disposiciones de montos límites para operaciones de encargos, se dispone que, el monto máximo a ser otorgado en cada encargo no debe exceder de diez (10) Unidades Impositivas Tributarias (UIT);

Que, mediante el documento del visto, el Sub Gerente de Desarrollo Social e Igualdad de Oportunidades del Gobierno Regional de Junín, solicita la emisión de resolución de habilitación de fondos en calidad de encargo interno, para el desarrollo de la actividad "XI ESCENIFICACIÓN DE LAS BATALLAS DE MARCAVALLE Y PUCARA", por un monto de S/. 21,000.00 (Veinte y Un mil y 00/100 Nuevos Soles), según la cadena funcional 0393, fuente

1112630
278532



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
DIRECCIÓN REGIONAL DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

de financiamiento Recursos Ordinarios, siendo necesario atender dicho requerimiento mediante el presente acto resolutivo, y;

En uso de las facultades conferidas por la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, sus modificatorias, artículo 40° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por R. D. N° 002-2007-EF/44.15, y sus modificatorias, artículo 4° de la Resolución Directoral N° 06-2010-EF-77.15.



SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- HABILITAR, FONDOS POR ENCARGO INTERNO, a nombre de la TAP. LIANA CECILIA MOSQUERA QUINTANA, para el manejo de Fondos por Encargo, por el importe de S/. 21,000.00 (Veinte y Un mil y 00/100 Nuevos Soles) , con la finalidad de solventar los gastos de la actividad, "XI ESCENIFICACIÓN DE LAS BATALLAS DE MARCAVALLE Y PUCARA", en el rubro y monto que se detallan a continuación:

MNEMONICO	:	0393
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	:	RECURSOS ORDINARIOS
ESPECIFICA DE GASTO	:	
		2.3.2.7.11.99
		21,000.00

IMPORTE TOTAL : S/. 21,000.00



ARTÍCULO 2°.- DISPONER, que la rendición de cuentas, materia del encargo, será con Facturas y/o Boletas de Venta, autorizados por la SUNAT, a nombre del Gobierno Regional Junín, firmado por la responsable del gasto, dentro del plazo de tres (03) días hábiles, después de concluida la actividad materia del encargo, conforme a la precisado en el numeral 40.3 del artículo 40° de la Directiva de Tesorería aprobado con Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, modificada por la Resolución Directoral N°004-2009-EF/77.15, conjuntamente con el informe final.

ARTÍCULO 3°.- DISPONER, que al recibir el Fondo por Encargo la TAP. LIANA CECILIA MOSQUERA QUINTANA, deberá entregar firmado en 02 ejemplares el ANEXO N° 001, autorizando el descuento de sus haberes, en caso de incumplimiento de la Rendición del Encargo, en la forma y plazo previsto, bajo la responsabilidad Administrativa Funcional y Civil que pueda desprenderse de su actuación, y previo informe de la encargada de verificación de fondo por encargo.

ARTICULO 4°.- TRANSCRIBIR, la presente Resolución a la Sub Dirección de Abastecimientos, Dirección Regional de Administración y Finanzas, Sub Dirección de Administración Financiera, a la responsable del manejo del Fondo por Encargo y demás órganos competentes del Gobierno Regional de Junín.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

DR. JESUS MELCHORA ASCURRA PALACIOS
Presidente Regional de Administración y Finanzas
GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
Lo que transcribo a Ud. para su
conocimiento y fines pertinentes

HYQ. 08 JUL 2015

Abog. A. Antonieta Vidalón Robles
SECRETARIA GENERAL