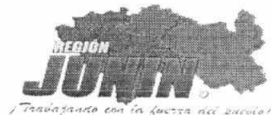




GOBIERNO REGIONAL JUNIN
DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUB DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS



RESOLUCIÓN SUB DIRECTORAL ADMINISTRATIVA

N° 322 -2019-GRJ/ORAF/ORH.

HUANCAYO, 13 AGO. 2019

LA SUB DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO REGIONAL-JUNÍN

VISTO:

El Informe Técnico N°. 175-2019-GRJ/ORAF/ORH/B.S, de fecha 08 de agosto de 2019, sobre licencia por enfermedad a favor de don Miguel Pasi6n S6nchez Ar6valo, trabajador nombrado del Gobierno Regional Jun6n.

CONSIDERANDO:

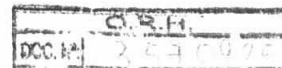
En el Art6culo 7° de la Constituci6n Pol6tica del Per6, se encuentra estipulado que toda persona tiene derecho: "A la protecci6n de su salud".

Que, el art6culo 39° del Reglamento de Control y Asistencia y Permanencia del Recurso Humano del Gobierno Regional Jun6n, establece que la licencia es la autorizaci6n para no asistir al Centro de Trabajo por uno o m6s d6as. El uso de este derecho se inicia a petici6n de parte y est6 condicionada a la conformidad institucional. Se formaliza mediante Resoluci6n Administrativa;

Que, de conformidad con lo dispuesto en el Art6culo 46° del Reglamento de Control de Asistencia y Permanencia del Recurso Humano del Gobierno Regional Jun6n, establece que la licencia por enfermedad ser6 justificada con el correspondiente Certificado de Incapacidad Temporal para el Trabajo, otorgado por EsSALUD, y los certificados m6dicos particulares s6lo justifican dos d6as por cada 6 meses calendarios y trat6ndose de mas d6as en el mismo periodo, deber6n ser canjeados por el CITT de ESSALUD;

Que, en el numeral .6.2.4.1.1 de la Resoluci6n de Gerencia General N° 1311-GG-EsSALUD-2014 Directiva de Gerencia General N° 015-GG-EsSALUD-2014. Se encuentra establecido que todo **Certificado M6dico posterior al vig6simo d6a de incapacidad acumulado en el a6o por el trabajador**, y que cumpla con los requisitos respectivos; **ser6 validado procedi6ndose a emitir el respectivo Certificado de Incapacidad Temporal para el Trabajo – CITT**; por lo tanto los primeros 20 d6as de descanso m6dico es de responsabilidad del empleador, en m6rito a la Resoluci6n de Gerencia General N°. 015-GG-EsSALUD-2014, publicado en el Diario del Peruano;

Que, con los documentos que adjunta el administrado a su petitorio, est6 demostrando que se encontraba incapacitado temporalmente para laborar, consiguientemente resulta menester emitir el correspondiente acto resolutivo;





GOBIERNO REGIONAL JUNIN
DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUB DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS



Estando a lo informado y contando con la visación correspondiente del Área de Bienestar Social del Gobierno Regional Junín, y;

En uso de las facultades y atribuciones establecidas en el Reglamento de Organización y Funciones aprobado con Ordenanza Regional N° 248-GRJ/CR, de fecha 21 de setiembre del 2016, Manual de Organización y funciones aprobado con Resolución Ejecutiva Regional N° 351-2017-GR-JUNIN/GR, de fecha 04 de setiembre del 2017 y la Resolución Ejecutiva Regional N° 381-2019-GR-JUNIN/GR. de fecha 19 de julio de 2019 y demás normas conexas;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- CONCEDER.- en vías de regularización licencia por enfermedad con goce de remuneraciones a don **MIGUEL PASIÓN SANCHEZ ARÉVALO**, trabajador nombrado del Gobierno Regional Junín, por el período de tres (03) días consecutivos a partir del 12 al 14 de junio de 2019, en mérito al Certificado Médico Consejo Regional IV Junín N° 1043423 Colegio Médico del Perú Consejo Nacional.

ARTÍCULO SEGUNDO.- NOTIFICAR, la presente Resolución a los órganos competentes del Gobierno Regional Junín, al file, y al interesado.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

AMCC/SDORH
Ifp/a.s.

[Firma]
Abog. Ana María Córdova Capucho
SUB DIRECTORA DE LA OFICINA DE
RECURSOS HUMANOS
GOBIERNO REGIONAL JUNIN

GOBIERNO REGIONAL JUNIN
El que transcribo a Ud. para su
conocimiento y fines pertinentes

HYO. 13 AGO 2019

[Firma]
B/Abog. Helen S. Díaz Herrera
SECRETARIA GENERAL