



GOBIERNO REGIONAL - JUNIN
OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



"Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad"

RESOLUCIÓN DIRECTORAL ADMINISTRATIVA

Nº 260 2019-GR-JUNIN/ORAF

HUANCAYO, 30 SEP 2019

EL DIRECTOR REGIONAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS DEL GOBIERNO REGIONAL- JUNIN

VISTO:

El Reporte N° 065-2019-GRJ/DRVCS, de fecha 20 de Junio del 2019; el Reporte N° 077-2019-GRJ/ORAF/OGP/CMB, de fecha 09 de Septiembre del 2019; el Reporte N° 238-2019-GRJ/ORAF/OGP, de fecha 16 de Septiembre del 2019, el Memorando N° 545-2019-GRJ/ORAF, de fecha 20 de Septiembre del 2019; y el Informe Técnico N° 030-2019-GRJ-ORAF/OGP, de fecha 09 de Septiembre del 2019,

CONSIDERANDO:

Que, el Gobierno Regional Junín es un organismo público ejecutor y que mediante la Sub Dirección de Gestión Patrimonial de la Dirección Regional de Administración y Finanzas, es un órgano de Sub Dirección que tiene como objetivo normar e implementar procedimientos técnicos previstos en el Sistema Nacional de Bienes Estatales, oficializados por la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales para su aplicación en actos de adquisición, administración, disposición, registro, supervisión, Inscripción, saneamiento, alta, baja, venta y otros conceptos que determine el control de bienes patrimoniales de propiedad del Gobierno Regional Junín;

Que, mediante Reporte N° 065-2019-GRJ/DRVCS, de fecha 20 de Junio del 2019, el Director Regional de Vivienda, Construcción y Saneamiento- Junín Arq. Adolfo Santos Rodríguez, solicita al Sr. Gobernador Regional de Junín el apoyo con una Camioneta para ser utilizada en las diversas acciones respecto al Convenio de Asignación por Desempeño (CAD) y Fondo por Estimulo al Desempeño (FED) como también para atender el Fríaje ocasionado por la naturaleza, y trabajos afines a la Dirección Regional de Vivienda, Construcción y Saneamiento - Junín.

Que mediante Reporte N° 238-2019-GRJ/ORAF/OGP, de fecha 16 de Septiembre del 2019, el Sub Director (e) de Gestión Patrimonial, remite a la Dirección Regional de Administración y Finanzas el Informe Técnico arriba indicado informando la propuesta de Afectación en Uso de una Camioneta a favor de la Municipalidad Provincial de Huancayo, Departamento de Junín.

Que mediante el Informe Técnico N° 030-2019-GRJ-ORAF/OGP, de fecha 09 de Septiembre del 2019, emitido por el Sub Director (e) de la Oficina de Gestión Patrimonial de la Dirección Regional de Administración y Finanzas del Gobierno Regional Junín, con el cual sustenta el Acto Administrativo de Afectación en Uso de una Camioneta a favor de la Dirección Regional de Vivienda, Construcción y Saneamiento- Junín.

Que, el sub-numeral 6.4.1 del numeral 6.4 de la Directiva N° 001-2015/SBN denominada "Procedimientos de Gestión de los Bienes Muebles Estatales", aprobada por

ORAF	
DOC. N°	3702352
EXP. N°	2184736



GOBIERNO REGIONAL - JUNIN
OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



la Resolución N° 046-2015/SBN, en adelante "la Directiva", define la Afectación en Uso como el procedimiento que permite a una Entidad entregar a título gratuito, la posesión de bienes de su propiedad a otra Entidad, con el fin de ser destinado al uso o servicio público.

Estando en uso de las facultades y atribuciones conferidas por la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus Modificatorias, y por la Resolución Ejecutiva Regional N° 090-2019-GRJ/GR, de fecha 11 de Enero del 2019 con la cual delegan las facultades y atribuciones del Gobernador Regional de Junín a los Funcionarios de los diferentes órganos administrativos del Gobierno Regional Junín-Sede y contando con la visación de la Oficina Regional de Asesoría Jurídica y de la Sub Dirección de Gestión Patrimonial.

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- APROBAR, la Afectación en Uso de la Camioneta de Marca Toyota, Código Patrimonial N° 67.82.5000.0032; Modelo Hi - Lux; Serie N° MROFZ22G091022644; Motor N° 1KD7717277; Placa de Rodaje N° OP-2460; color Beige Metálico; Año de Fabricación 2008, de propiedad del Gobierno Regional de Junín, a favor de la Dirección Regional de Vivienda, Construcción y Saneamiento - Junín, **por el periodo de Un Año**, a partir de la firma del Acta de Entrega y Recepción; Inventario de Vehículo; Nota de Salida, y de acuerdo a lo establecido en el Numeral 6.4, sub numeral 6.4.1.2. del capítulo VI de las Disposiciones Específicas de la Directiva N° 001-2015/SBN de la Superintendencia de Bienes Nacionales,

ARTICULO SEGUNDO.- NOTIFICAR, copia de la presente Resolución a la Superintendencia de Bienes Nacionales (SBN), Dirección Regional de Vivienda, Construcción y Saneamiento- Junín; Oficina Regional de Administración y Finanzas, Sub Dirección de Gestión Patrimonial y demás órganos competentes del Gobierno Regional Junín.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

MBA/CPC. Luis Alberto Salavterra Rodríguez
Director Regional de Administración y Finanzas
GOBIERNO REGIONAL JUNIN

GOBIERNO REGIONAL JUNIN
Lo que transcribo a Ud. para su conocimiento

HYO. 01 OCT 2019

B/Abog. Helen S. Díaz Herrera
SECRETARIA GENERAL