



GOBIERNO REGIONAL JUNIN



RESOLUCION SUB DIRECTORAL ADMINISTRATIVA

Nº .120 2024-GRJ/ORAF/ORH

Huancayo, 03 MAYO 2024

EL SUB DIRECTOR DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
DEL GOBIERNO REGIONAL JUNIN

VISTO:

La Resolución Sub Directoral Administrativa N° 050-2024-GRJ de fecha 21 de febrero 2024 observado por la Coordinación de Tesorería de la Oficina de Administración y Finanzas del Gobierno Regional Junín, por error material, al redactar el apellido materno del administrado.

CONSIDERANDO:

Que el artículo 212, numeral 212.1 del Texto Único Ordenado de la Ley 27444 "Ley del Procedimiento Administrativo General", aprobado mediante el D.S. N° 004-2019-JUS, establece que "los errores materiales o (...) en los actos administrativos pueden ser rectificadas con efecto retroactivo en cualquier momento, de oficio (...), siempre que no se altere lo sustancial de su contenido, ni el sentido de su decisión.

Que mediante la Resolución Sub Directoral Administrativa del Visto se resuelve Reconocer y Otorgar la Suma de Mil Cuatrocientos Nueve con 37/100 Soles (S/ 1,409.37) por única vez, por Compensación por Vacaciones Truncas al Lic. Administración Pedro Abel Cóndor Canchaya ex trabajador de la Sub Dirección de Abastecimiento y Servicios Auxiliares del Gobierno Regional Junín, nivel F-4, Régimen laboral Decreto Legislativo 276 por el periodo laborado 09/02/2023 al 31/10/2023.

Que la Coordinación de Tesorería de la Oficina de Administración y Finanzas del Gobierno Regional Junín, advierte error material de redacción en el apellido materno del administrado consignado en la parte Resolutiva de la Resolución Sub Directoral Administrativa N° 050-2024-GRJ/ORAF/ORH como Pedro Abel Cóndor Canchaya, debiendo decir Pedro Abel Cóndor Canchanya. Cabe precisar el error incurrido constituye un error material susceptible de rectificación toda vez que no altera lo sustancial de su contenido ni el sentido de su decisión, conforme a lo dispuesto en el TUO de la Ley 27444. La rectificación adopta las formas y modalidades de comunicación que corresponda para el acto original.

Estando a lo propuesto por la Oficina de Recursos Humanos y en uso de las facultades delegadas mediante la Resolución Ejecutiva Regional N° 0333-2023-GRJ/GR, modificado con la Resolución Ejecutiva Regional N° 0438-2023-GRJ/GR y la Resolución Ejecutiva Regional N° 078-2024-GRJ-GGR

O.R.H.	
DOC.Nº	7832830
EXP.Nº	4957689



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN



SE RESUELVE.:

ARTICULO PRIMERO.- Rectificar de Oficio el error material consignado en la parte Resolutiva de la Resolución Sub Directoral Administrativa N° 050-2024-GRJ/ORAF/ORH de fecha 21 de Febrero 2024 con relación al apellido materno, quedando redactado de la siguiente manera:

DICE:

Reconocer y Otorgar la suma de Mil Cuatrocientos Nueve con 37/100 soles por compensación por vacaciones truncas al Licenciado en Administración Pedro Abel Cándor Canchaya

DEBE DECIR:

Reconocer y Otorgar la suma de Mil Cuatrocientos Nueve con 37/100 soles por compensación por vacaciones truncas al Licenciado en Administración Pedro Abel Cándor Canchanya.

ARTICULO SEGUNDO. - Mantener subsistente los demás extremos de la Resolución Sub Directoral Administrativa N° 050-2024-GRJ/ORAF/ORH, en lo que no se oponga

ARTICULO TERCERO.- NOTIFICAR, la presente Resolución al Sr. Pedro Abel Cándor Canchanya y a la Oficina de Recursos Humanos del Gobierno Regional Junín

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

Abg. Ronald Félix Bernardo
SUB DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
La Secretaria General que suscribe, Certifica
que la presente es copia fiel del original.

HYO.

03 MAY 2024

Abg. Ena M. Bonilla Pérez
SECRETARIA GENERAL

RESOLUCION SUB DIRECTORAL ADMINISTRATIVA

N°

050

2024-GRJ/ORAF/ORH

Huancayo, 21 FEB 2024

EL SUB DIRECTOR DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DEL
GOBIERNO REGIONAL JUNIN

VISTO:

Informe Técnico N° 04-2024-ORAF-ORH-REM de compensación económica por Vacaciones Truncas, que corresponde al Lic en Administración Pedro Abell Córdor Canchaya por termino de designación en el cargo de confianza de Director del Abastecimientos y Servicios Auxiliares, nivel remunerativo F-4, régimen Decreto Legislativo 276, la Carta de Requerimiento N°001-2023GRJSD y el Reporte N° 263-2023GRJ/ORAF/ORH/CUC.

CONSIDERANDO:

Que, el inciso d) del artículo 24° del D. Leg. N° 276 Ley de Bases de la Carrera Administrativa establece "son derechos de los servidores de carrera gozar anualmente de treinta días de vacaciones remuneradas salvo acumulación convencional hasta de dos periodos; regulado por el artículo 104° del D.S. N° 005-90-PCM que decreta el servidor que cesa en el servicio antes de hacer uso de sus vacaciones tiene derecho a percibir una remuneración mensual total por ciclo laboral acumulado como compensación vacacional en caso contrario dicha compensación se hará proporcional al tiempo trabajado por dozavas partes (...).

Que el D.U. N° 038-2019 establece, nuevas reglas sobre los ingresos correspondientes a los recursos humanos del sector público nombrado del régimen del Decreto Legislativo 276 que se otorga cuando cumple alguna circunstancia fáctica, determinada y objetiva, reglamentado por el D.S. N° 420-2019-EF. Del Informe Técnico N° 04-2024-ORAF-ORH-REM, se infiere el ex servidor ha desarrollado las funciones del cargo de confianza de Director de Abastecimiento y Servicios Auxiliares bajo el régimen del D.Leg. 276, durante el periodo 09/02/2023 al 31/10/2023, acumulando 00 años, 08 meses, 22 días, antes de cumplir el record vacacional. En tal sentido corresponde al servidor público nombrado y/o designado la compensación por Vacaciones Truncas. El cálculo se realiza considerando la proporción del monto mensual del MUC y el BET que percibe el servidor público, considerando los meses y días efectivamente prestados. Dicha compensación económica se encuentra afecta a carga social.

Días Efectivos Prestados: 09/02/2023 al 31/10/2023 = 00 años, 08 meses 22 días

MUC : 1,026.00

BET : 917.95

 $1,943.95/12 * 08 \text{ meses} = 1\,295.97$ $1,943.95/360 * 22 \text{ días} = 113.40 \quad 1\,409.37$

Estando a lo propuesto por la Coordinación de Remuneraciones de la Oficina de Recursos Humanos y en uso de las facultades y atribuciones delegadas mediante Resolución Ejecutiva Regional N°0333-2023-GRJ/GR modificado con la Resolución Ejecutiva Regional N° 0438-2023-GRJ/GR y el Memorando N° 148-2024-GRJ/GGR de fecha 30 de enero del 2024

O.R.H.	
DOC. N°	07579047
EXP. N°	04957689



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN



SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- RECONOCER Y OTORGAR la suma de Mil Cuatrocientos Nueve con 37/100 soles (S/ 1409.37) por única vez, por Compensación por Vacaciones Truncas al Lic. en Administración Pedro Abel Córdor Canchaya, ex trabajador de la Sub-Dirección de Abastecimiento y Servicios Auxiliares del Gobierno Regional Junín, nivel F-4, Régimen Laboral Decreto Legislativo 276, por el periodo laborado 09/02/2023 al 31/10/2023, 745.32

ARTICULO SEGUNDO.- NOTIFICAR, la presente Resolución al ex servidor Pedro Abel Condor Canchaya y a la Oficina de Recursos Humanos del Gobierno Regional Junín.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

Abg. LUIS ALBERTO CORDOVA MORALES
SUB DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS (e)

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
La Secretaría General que suscribe, Certifica
que la presente es copia fiel de su original.

HYO.

21 FEB 2024

Abg. Ena M. Bonilla Pérez
SECRETARIA GENERAL