



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



RESOLUCIÓN DIRECTORAL ADMINISTRATIVA

N° 864 - 2016-GRJ/ORAF

Huancayo, 21 DIC. 2016

LA DIRECTORA DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

VISTO:

La solicitud de pago de vacaciones truncas interpuesta por el ex funcionario Fredi Walter León Rivera, Informe N° 213-2016-GRJ/ORAF/ORH/UC y el Informe Técnico N° 531-2016/ ORAF/ORH.

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 25° de la Constitución Política del Perú, establece que *"los trabajadores tiene derecho a descanso semanal y anual remunerado, su disfrute y compensación se regula por ley o por convenio"*. En ese contexto el artículo 102° del DS N° 005-90-PCM, establece *"Las vacaciones anuales y remuneradas establecidas en la Ley son obligatorias e irrenunciables, se alcanzan después de cumplir el ciclo laboral y pueden acumularse hasta dos periodos de común acuerdo con la entidad, preferentemente por razones de servicios"* y el artículo 104° de la misma norma señala *"el servidor que cesa en el servicio antes de hacer uso de sus vacaciones tiene derecho a percibir una remuneración total por ciclo laboral acumulado, como compensación vacacional; en caso contrario, dicha compensación se hará proporcionalmente al tiempo trabajado por dozas partes"*;

Que, el artículo 96° del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) del Gobierno Regional Junín, preceptúa que los funcionarios y servidores a cargo del Gobierno Regional Junín se sujetan al Régimen laboral aplicable a la Administración Pública; por ende, los beneficios económicos se calculan en base a las disposiciones mencionadas. La encargada de Control de Personal con el informe N°213-2016-GRJ/ORAF/ORH/UC, comunica que el ex funcionario ha acumulado 01 año 06 meses y 03 días por tiempo de servicio en los periodos 2015-2016 y 2016 con posterior cese antes de hacer uso de su descanso vacacional, por tanto al termino de la asignación le asiste el derecho de la compensación vacacional por 09 días y 15 días vacaciones no gozadas, desprendiéndose del Informe Técnico N° 531-2016-ORAF/ORH, la suma de S/ 579.45 soles por compensación vacacional calculado en base a la remuneración total percibida;

Que, el numeral 6.1 de la Directiva General N° 001-2013-GR-JUNIN/GGR/GRPPAT del 04 de abril 2013 expresa *"las Áreas responsables de metas presupuestales de la Unidad Ejecutora, previo a la Ejecución del Gasto para contratar o adquirir un compromiso deben contar obligatoriamente con la Certificación de Crédito Presupuestario"*, que tiene por finalidad





GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



garantizar la existencia de crédito presupuestal disponible y de libre afectación para la aceptación de las obligaciones con cargo al presupuesto del respectivo año fiscal. En virtud de la norma el Gerente Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial del Gobierno Regional Junín expide el documento certificando.

Estando a lo informado y contando con la visación de la Oficina de Recursos Humanos del Gobierno Junín, y;

En uso de las atribuciones y facultades delegadas mediante la Resolución Ejecutiva Regional N° 193-2016-GR-JUNIN/PR, y Resoluciones Ejecutivas Regionales N° 114-2016-GR-JUNIN/PR.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- RECONOCER, el derecho a la Compensación Vacacional a favor del señor Fredi Walter León Rivera, por cese en el cargo de confianza de Asesor Jurídico de la Dirección Regional de Asesoría Jurídica, nivel remunerativo F-5, del Gobierno regional Junín, por el monto de S/. 579.45 soles.

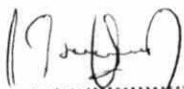
ARTICULO SEGUNDO.- AFECTAR, el egreso que origine la presente a la cadena presupuestal siguiente:

Afectación Presupuestal

Fuente de Financiamiento	R.O.
Mnemónico	043
Función	03
Divisionaria Funcional	006
Específica del Gasto	2.1.1.9.3.3
Monto	S/. 579.45 soles


ARTICULO TERCERO.- NOTIFICAR, la presente Resolución al Interesado, File Personal, Oficina Regional de Administración y Finanzas y Oficina de Recursos Humanos del Gobierno Regional Junín.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.


CPCC JEJOC ELCHURA ASCURRA PALACIOS
Directora Regional de Administración y Finanzas
GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
Lo que transcribo a Ud. para su conocimiento y fines pertinentes

HYO. 22 DIC 2016


Abog. A. Antonieta Vidarón Ruelas
SECRETARÍA GENERAL