



GOBIERNO REGIONAL JUNIN  
DIRECCIÓN REGIONAL DE  
ADMINISTRACION Y FINANZAS

## RESOLUCION DIRECTORAL ADMINISTRATIVA

Nº 063-2015-GR-JUNIN/ORAF.

Huancayo, 19 MAR. 2015

### LA DIRECTORA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN

#### VISTO:

El Reporte N°048-2015-GRJ-DIRCETUR-DG de fecha 13 de marzo del 2015, suscrito por el Director Regional de Comercio Exterior y Turismo del Gobierno regional Junín, a través del cual solicita Resolución de Habilitación de Fondos por Encargo.

#### CONSIDERANDO:

Que, mediante el documento del visto, el Director Regional de Comercio Exterior y Turismo del Gobierno Regional Junín a través del cual solicita lo siguiente "...solicito Resolución de Encargo y Autorización a nombre del Señor. MICHELE ANTIGNANI DORSI. Se requiere autorizar el manejo de fondos para efectuar los gastos del "Press Tour por Actividades de Semana Santa Región Junin 2015", a llevarse a cabo del 20 al 22 de marzo en toda la Región Junin, por un monto de S/. 11,000.00 (Once mil con 00/100 Nuevos Soles), monto que se materializa de acuerdo al Plan de trabajo que se adjunta como parte de la presente resolución según la cadena funcional 95 fuente de financiamiento Recursos Ordinarios;



Que, de acuerdo al Reporte N° 021-2015/GRJ/ORAF/ OASA/ADQ, de fecha 17 de marzo del 2015, suscrito por la Lic. Olga Ponce Luis, el cual expone que la solicitud de anticipo de gasto procede solamente para actividades detalladas para Press Tour por actividades de Semana Santa Region Junin.



Que, de acuerdo a las precisiones establecidas en la modificación de la Directiva de Tesorería, en cuanto a la adecuada utilización de la ejecución del gasto en la modalidad de "Encargos a Personal de la Institución", en el artículo 40° numeral 40.1 de la Directiva de Tesorería N°001-2007-EF/77.15, aprobada mediante Resolución Directoral N°002-2007-EF/77.15, y el Artículo 7°.- De los encargos a personal de la institución "...Modifíquese el artículo 4° de la Resolución Directoral N° 036-2010-EF/77.15, por lo siguiente: "Artículo 4.- De los "Encargos" a personal de la Institución Los encargos que las Unidades Ejecutoras y Municipalidades otorgan a personal e la institución conforme a lo establecido en el artículo 1° de la Resolución Directoral N° 004-2009-EF/77.15, se sujetan

980339  
684944



GOBIERNO REGIONAL JUNIN  
DIRECCIÓN REGIONAL DE  
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

adicionalmente a las siguientes disposiciones: 1. El monto máximo a ser otorgado en cada encargo no debe exceder de diez (10) Unidades Impositivas Tributarias (UIT), con excepción de los destinados a: a) La compra de alimentos para personal y animales, b) Pago de jornales o propinas, c) Acciones a que se contrae el inciso e) del numeral 40.1 del artículo 40 de la Directiva de Tesorería N°001-2007-EF/77.15, aprobado por la Resolución Directoral N°002-2007-EF/77.15, modificado por la Resolución Directoral N°004-2009-EF/77.15.

Que, dentro de ese contexto, resulta procedente atender el requerimiento formulado por la Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo del Gobierno Regional Junín, autorizando para tal efecto al señor. MICHELE ANTIGNANI DORSI, por lo tanto es menester mediante el presente acto administrativo, facultar que se haga cargo del manejo del Fondo por Encargo, distintos a los fines que tienen establecidos los Fondos de Caja Chica y los Viáticos, con la finalidad de solventar los gastos del "Press Tour por Actividades de Semana Santa Región Junín 2015" a llevarse a cabo del 20 al 22 de marzo del 2015 en toda la Región Junín, que se efectuará de acuerdo al plan de trabajo que forma parte integrante del presente acto administrativo.

Estando en uso de las facultades y atribuciones conferidas por la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, sus modificatorias; mediante Ley N°30281, "Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2015" y Ley N° 30282 "Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2015, Ley N° 28411- Ley de Gestión Presupuestal; la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, Artículo 40° numeral 40.2, modificado con la Resolución Directoral N°004-2009-EF/77.15 y adicionado la modificación del Artículo 4° de la Resolución Directoral N° 036-2010-EF/77.155 con la Resolución Directoral N° 040-2010-EF/52.03, en el artículo 7°.

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- AUTORIZAR**, al señor. MICHELE ANTIGNANI DORSI, para el manejo de Fondos por Encargo, por el importe de S/. 11,000.00 (Once Mil con 00/100 Nuevos Soles), con la finalidad de solventar los gastos del "Press Tour por Actividades de Semana Santa Región Junín 2015", a llevarse a cabo del 20 al 22 de marzo del 2015 en toda la Región Junín, que se efectuará de acuerdo al plan de trabajo que forma parte integrante de la presente resolución, en el rubro y monto que se detallan a continuación:

MNEMONICO  
FUENTE DE FINANCIAMIENTO  
ESPECIFICA DE GASTO

IMPORTE TOTAL

: 095  
: RECURSOS ORDINARIOS  
: 2.3.2.7.11.99 = s/ 8,000.00  
: 2.3.2.2.4.1 = s/ 3,000.00  
: S/. 11,000.00



GOBIERNO REGIONAL JUNIN  
DIRECCIÓN REGIONAL DE  
ADMINISTRACION Y FINANZAS

**ARTÍCULO 2°.- DISPONER** que la rendición de cuentas, materia del encargo, será con Facturas y/o Boletas de Venta, u otros comprobantes de pago reconocidos y emitidos de conformidad con el Reglamento de Comprobantes de Pago aprobado por la SUNAT, a nombre del Gobierno Regional Junín, RUC N° 20486021692, dentro del plazo de tres (03) días hábiles después de concluida la actividad materia del encargo, conforme a la precisado en el numeral 40.3 del artículo 40° de la Directiva de Tesorería modificada por la Resolución Directoral N°004-2009-EF/77.15, conjuntamente con el informe final.

**ARTÍCULO 3°.- DISPONER** que al recibir el Fondo por Encargo el señor. MICHELE ANTIGNANI DORSI, deberá entregar firmado en 02 ejemplares del ANEXO N° 001, en caso de incumplimiento de la Rendición del Encargo, en la forma de plazo previsto en el ARTICULO 3° del presente acto administrativo, previo informe de la encargada de verificación de fondo por encargo, bajo la responsabilidad Administrativa y Civil.

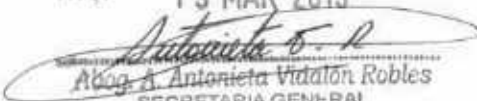
**ARTICULO 4°.- TRANSCRIBIR** la presente Resolución a la Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo, Dirección Regional de Administración y Finanzas, Sub Dirección de Administración Financiera, al responsable del manejo del Fondo por Encargo y demás órganos competentes del Gobierno Regional Junín.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

  
CPCC. JESUS MELCHORA ASCURRA PALACIOS  
Directora Regional de Administración y Finanzas  
GOBIERNO REGIONAL JUNIN

GOBIERNO REGIONAL JUNIN  
Lo que transcribo a Ud. para su  
conocimiento y fines pertinentes

HYQ. 19 MAR 2015

  
Abog. A. Antonieta Vidatón Robles  
SECRETARIA GENERAL