



Gobierno Regional Junín



RESOLUCIÓN DIRECTORAL ADMINISTRATIVA

N° 060-2019-GR-JUNÍN/ORAF

Huancayo, 15 MAR. 2019

EL DIRECTOR REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL
GOBIERNO REGIONAL JUNÍN;

VISTO:

El Reporte N° 23-2019-ORAF-OGP/DFCH, así como el Reporte N° 077-2019-GRJ/ORAF/OGP, del Sub Director (e) de Gestión Patrimonial mediante el cual remite a la Oficina Regional de Administración y Finanzas el Informe Técnico N° 013-2019-GRJ/ORAF-OGP de Baja por pérdida de la Cámara de Video digital, marca Sony, Modelo DCR-PJ5, serie 1967419, color negro y plata, código patrimonial N° 95.22.1470.0040; y Alta por reposición de la Cámara de Video digital, marca Sony, modelo HDR-P230, serie 3894652, pantalla LCD de 2.7", made in china, color negro y plata, 32X extended zoom, resolución de 8.3 mega pixeles, resolución de proyector de 640X360 pixeles, lente: Carl Zeiss, zoom óptico de 27X, incluye: memoria externa de 2GB, cable de alimentación adaptador cargador marca Sony, modelo N° AC-L200C, color negro con adaptador, cable USB color negro y plomo, batería marca Sony de 7.2V, modelo NP-FV30, color negro y solicita la revisión, evaluación y aprobación del informe técnico; y el Director Regional de Administración y Finanzas emite el Memorando N° 131-2019-GRJ/ORAF aprobando el Informe Técnico N° 013-2019-GRJ/ORF/OGP de bienes de baja por perdida y Alta por reposición y ordena que prosiga con el trámite de baja y alta de los bienes, se proyecte la resolución Directoral Administrativa, consecuentemente retirar e ingresar los bienes a los registros patrimoniales y contables del Gobierno Regional Junín; y,

ORAF	
DOC. N°	3184724
EXP. N°	2106511

CONSIDERANDO:

Qué, en el artículo 191° de la Constitución Política del Estado Peruano, se encuentra establecido que los Gobiernos Regionales tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, de modo concordante en el artículo 2° de la Ley N° 27868 – Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, se establece que, los Gobiernos Regionales, son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia;

Que, mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 090-2019-GR-JUNÍN/GR; el Gobernador del Gobierno Regional Junín delega en materia de Gestión Patrimonial al Director Regional de Administración y Finanzas la facultad de aprobar las altas y bajas de bienes de acuerdo a los procedimientos técnicos normativos que los regulan;

Qué, por Ley N° 29151 se aprobó la Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales que regula el ámbito, organización, atribuciones y funcionamiento del Sistema Nacional de Bienes Estatales, y mediante su Reglamento aprobado con Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA, se aprobó el Reglamento de la Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales, cuyo objeto es desarrollar los mecanismos y procedimientos que permitan una eficiente gestión de los bienes estatales, maximizando su rendimiento económico y social;

Qué, en el literal 6.2.1 de la Directiva N° 001-2015/SBN, aprobado con la Resolución N° 046-2015/SBN, de fecha 03 de julio del 2015, se encuentra definido que, la Baja de Bienes es la cancelación de la anotación en el registro patrimonial de la entidad respecto de sus bienes, lo que conlleva, a su vez, la extracción contable de los mismos bienes, la que se efectuará conforme a la normatividad del Sistema Nacional de Contabilidad.

Qué, en el literal 6.2.2 de la Directiva N° 001-2015/SBN, aprobado con la Resolución N° 046-2015/SBN, de fecha 03 de julio del 2015, se encuentra definido las Causales de Baja de bienes, para proceder a solicitar la baja de bienes entre otras es la Pérdida, que es el presente caso.

Qué, en el literal 6.1.1 de la Directiva N° 001-2015/SBN, aprobado con la Resolución N° 046-2015/SBN, de fecha 03 de julio del 2015, se encuentra definido que, el Alta de Bienes es el procedimiento que consiste en la incorporación de un bien al registro patrimonial de la entidad respecto de sus bienes del GRJ, dicha incorporación también implica su correspondiente registro contable, el cual se efectúa conforme a la normatividad del Sistema Nacional de contabilidad;

Qué, en el literal 6.1.2.d de la Directiva N° 001-2015/SBN, de la forma de incorporación especifica que el Alta se realiza al emitir la resolución administrativa de adquisición por el acto de reposición de bienes;

Qué, en el literal 6.3.2.1 de la Directiva N° 001-2015/SBN, dice la adquisición de bienes mediante reposición implica la recepción por parte del Gobierno Regional Junín de un bien de características iguales, similares, mejores o equivalentes en valor comercial, en reemplazo de otro que ha sufrido pérdida. En este caso la reposición corre a cargo del servidor cuya responsabilidad ha quedado determinada;

Que, con Carta N° 001-2019-LATA de fecha 04 de Febrero del 2019, la Ing. Luz Torres Amancay comunica al Director Regional de Administración y Finanzas sobre la pérdida de una Cámara de Video Digital con código patrimonial 95.22.1470.0040, marca Sony, modelo DCR-PJ5, serie 1967419; también entrega en reposición de una Cámara de Video digital HD, de marca Sony, modelo HDR-PJ230, serie 3894652 con proyector, cargador, cable USB, adjunta la Factura 001-N°001725 de adquisición de la Cámara Sony HDR- PJ230 repuesta por un valor de S/ 800.00 soles y solicita la Nota de Entrada a Almacén de Patrimonio, en el mismo documento el Sub Director (e) de la Oficina de Gestión Patrimonial con proveído a la C.P.C. Dora Fabián deriva para su conocimiento, ver si amerita iniciar proceso de reposición y realizar el proceso de acuerdo a la directiva N° 001-2015/SB; así como también ordena al Sr. Abel Cervantes elaborar Nota de Entrada de bien;

Qué, mediante Nota de Entrada de Bienes Muebles de fecha 12 de Febrero se registra el ingreso al Almacén de Patrimonio la Cámara de video digital, marca Sony, modelo HDR-PJ230, serie N° 3894652, pantalla LCD de 2.7" made in china, color negro y plata, 32X extended zoom, resolución de 8.3 megas pixeles, resolución de Proyector de 640 X 360 pixeles, lente: Carl Zeiss, zoom óptico de 27X;

Qué, mediante Acta Entrega Recepción por Reposición de Cámara de Video digital la Ing. Luz Torres Amancay realiza la entrega por reposición de la Cámara de Video digital al director (e) de Oficina de Gestión Patrimonial, quien firma recibiendo conforme;

Que, con Reporte N° 23-2019-ORAF-OGP/DFCH y Reporte N° 077-2019-GRJ/ORAF/OGP de fecha 27 de Febrero y 04 de Marzo respectivamente, el Sub Director (e) de Gestión Patrimonial remite el Informe Técnico N°013-2019-ORAF/OGP de Baja de una Cámara de video digital, con código patrimonial 9.22.1470.0040, marca Sony, modelo DCR-PJ5, serie 1967419 y Alta de una



Cámara de Video digital marca Sony, modelo HDR-PJ230, serie N° 3894652, pantalla LCD de 2.7", made in china, color negro y plata, 32X extended zoom, resolución de 8.3 megas pixeles, resolución de Proyector de 640 X 360 pixeles, lente: Carl Zeiss, zoom óptico de 27X; al Director Regional de Administración y Finanzas para su revisión, evaluación y aprobación del Informe técnico;

Que, mediante Memorando N° 131-2019-GRJ/ORAF de fecha 06 de Marzo, el Director Regional de Administración y Finanzas aprueba Informe Técnico N° 013-2019-GRJ/ORAF/OGP de bienes de Baja por pérdida y Alta por reposición de una Cámara de video digital repuesta por la Ing. Luz Torres Amancay. En el mismo documento el Sub Director (e) de Gestión Patrimonial ordena a la C.P.C. Dora Fabián con proveído su atención correspondiente elaborar proyecto de resolución de baja y Alta de bien repuesto;

Qué, por consiguiente, en atención a los documentos de vistos, y los fundamentos expuestos resulta necesario dar de Baja la Cámara de video digital perdida y dar de Alta la Cámara de video digital repuesta por la Ing. Luz Torres Amancay;

Y en uso de las facultades y atribuciones delegadas a través del artículo Primero de la Resolución Ejecutiva Regional N° 090-2019-GRJ/GR, y contando con las visación de la Oficina Regional de Asesoría Jurídica del Gobierno Regional Junín;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- Aprobar la baja de una Cámara de video digital, marca Sony, modelo DCR-PJ5, serie N° 1967419, color negro y plata, made in china, 67X extended zoom, Pantalla LCD 2.7", 1800X digital zoom, 57X óptico zoom, Built in projector Direct., código Patrimonial N° 95.22.1470.0040, valor de adquisición S/ 1499.00 soles, Cuenta contable 1503.020303, valor en libros S/ 549.63 Soles, por causal de pérdida en el Registro Patrimonial y Contable del Gobierno Regional Junín.

ARTÍCULO SEGUNDO.- Aprobar la reposición de Cámara de video digital, marca Sony, modelo HDR-P230, serie N° 3894652, pantalla LCD de 2.7", made in china, color negro y plata, 32X extended zoom, resolución de 8.3 mega pixeles, resolución de proyector de 640X360 pixeles, lente: Carl Zeiss, zoom óptico de 27X; entregado con Acta de Entrega Recepción por la Ing. Luz Torres amancay.

ARTÍCULO TERCERO.- Dar de alta la Cámara de video digital, marca Sony, modelo HDR-P230, serie N° 3894652, pantalla LCD de 2.7", made in china, color

negro y plata, 32X Extended zoom, resolución de 8.3 mega pixeles, resolución de proyector de 640X360 pixeles, lente: Carl Zeiss, zoom óptico de 27X, incluye : memoria externa 2GB, cable de alimentación adaptador cargador marca Sony, modelo N°AC-L200C, color negro con adaptador, cable USB color negro y plomo, batería marca Sony de 7.2v, modelo NP-FV30, color negro; entregado con Acta de Entrega Recepción por la Ing. Luz Torres Amancay, valorizada en S/ 800.00 Soles entregado en reposición, en el registro patrimonial y contable del Gobierno Regional Junín.

ARTÍCULO CUARTO.- NOTIFICAR, a través de la Oficina de Secretaria General el presente Acto Resolutivo a la Dirección Regional de Administración y Finanzas, Oficina de Gestión Patrimonial, Oficina Administración Financiera, a la Srta. Luz Torres Amancay y a los demás órganos competentes del Gobierno Regional Junín, de conformidad con lo establecido en el artículo 21.1 y 21.3 de la Ley N° 27444.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVESE

DFCH/

MBA/CPC. Luis Alberto Salvatierra Rodríguez
Director Regional de Administración y Finanzas
GOBIERNO REGIONAL JUNIN

GOBIERNO REGIONAL JUNIN
Lo que transcribo a Ud. para su
conocimiento y fines pertinentes

HYO. 19 MAR 2019

B/Abog. Helen S. Díaz Herrera
SECRETARIA GENERAL