

**ORDENANZA REGIONAL N° 250-GRJ/CR**

**EL GOBERNADOR REGIONAL DEL GOBIERNO REGIONAL JUNÍN**

**POR CUANTO:**

El Consejo Regional de Junín en Sesión Ordinaria celebrada el 22 día del mes de Noviembre de 2016, en la Sala de Sesiones de la Sede del Gobierno Regional de Junín, de conformidad con lo previsto en la Constitución Política del Perú; en la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales; y demás Normas Complementarias;

**CONSIDERANDO:**

Que, el Estado Peruano ha suscrito y ratificado tratados y compromisos internacionales sobre derechos humanos en materia de igualdad y no discriminación, como el Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos; el Pacto Internacional de Derechos Económicos, Sociales y Culturales; la Convención sobre la Eliminación de todas las formas de Discriminación Contra la Mujer-CEDAW; la Convención Interamericana para Prevenir y Sancionar y Erradicar la Violencia Contra la Mujer, la Conferencia Mundial de Derechos Humanos; entre otros;

Que, la Constitución Política del Perú, declara en su artículo 1° que la persona humana y el respeto de su dignidad son el fin supremo de la sociedad y el Estado; y asimismo, garantiza en el inciso 2 de su artículo 2° que toda persona tiene derecho a la igualdad y que nadie debe ser discriminado por motivo de origen, raza, sexo, idioma, religión, opinión, condición económica o de cualquier otra índole;

Que, la Ley N° 28983, Ley de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres, establece un régimen legal que garantiza, tanto a mujeres como hombres el pleno ejercicio de sus derechos constitucionales a la igualdad, dignidad, bienestar, autonomía y libertad de desarrollo impidiendo la discriminación en todas las esferas de su vida pública y privada;

Que, la mencionada Ley en su artículo 4°, establece que es rol del Estado promover y garantizar la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, adoptando todas las medidas necesarias que permitan remover los obstáculos que impiden el ejercicio pleno de este derecho, con la finalidad de erradicar todas las formas de discriminación; adoptar medidas de acción positiva de carácter temporal, encaminadas a acelerar la igualdad de hecho entre la mujer y el hombre, las que no se considerarán discriminatorias; en ese sentido, el artículo 6° de la misma norma establece lineamientos que deben adoptar el Gobierno Central, los Gobiernos Regionales y los Gobiernos Locales en sus políticas, planes y programas a efectos de remover los obstáculos que impiden el ejercicio pleno de estos derechos;

Que, mediante Decreto Supremo N° 027-2007-PCM se establecieron las Políticas Nacionales de obligatorio cumplimiento para las entidades del Gobierno Nacional, entre las que se incluyen las políticas en materia de igualdad de hombres y mujeres relacionadas a la obligación del Estado de promover la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres en las políticas públicas,

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
.....  
Aldo J. Rodríguez Bonilla Pérez  
C.A.J. 3415  
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
.....  
ELMER PABLO ORTUÑO ROSA  
CONSEJERO DELEGADO

Mg. Angel D. Unchupaico Canchumani  
GOBERNADOR REGIONAL  
GOBIERNO REGIONAL JUNÍN



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
CONSEJO REGIONAL



"DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ"  
"AÑO DE LA CONSOLIDACION DEL MAR DE GRAU"

planes nacionales y prácticas del Estado; garantizando el ejercicio pleno de los derechos civiles, políticos, económicos, sociales y culturales de las mujeres;

Que, el Plan Regional de Lucha contra la Violencia hacia las Mujeres 2015-2021, tiene el objeto de erradicar todo tipo de violencia física y psicológica hacia las mujeres promover y fortalecer al cierre de brechas de género y su avance significativo hacia el desarrollo con igualdad de Género en la Región.

Que, la autonomía política de los Gobiernos Regionales se define como la facultad de adoptar y concordar las políticas, planes y normas en los asuntos de su competencia, aprobar y expedir sus normas, decidir a través de sus órganos de gobierno y desarrollar las funciones que les son inherentes, conforme a lo establecido en la Ley N° 27783, Ley de Bases de Descentralización;

Que, el artículo 4° de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, establece que la finalidad esencial de los Gobiernos Regionales es garantizar el ejercicio pleno de los derechos y la igualdad de oportunidades de sus habitantes, de acuerdo con los planes y programas nacionales, regionales y locales de desarrollo.

Que, el artículo 60° de la Ley N° 27867 modificado por la Ley N° 27902, establece como funciones del Gobierno Regional en materia de desarrollo social e igualdad de oportunidades, formular, aprobar y evaluar las políticas en materia de desarrollo social e igualdad de oportunidades de su competencia, en concordancia con la política general del gobierno nacional, los planes sectoriales y los programas correspondientes de los Gobiernos Locales;

Que, el Plan de Desarrollo Regional Concertado del Gobierno Regional de Junín 2008-2015 dispone en su Objetivo Estratégico General, a) Mejorar las condiciones sociales de la población para reducir los niveles de pobreza; b) Consolidar el desarrollo productivo con valor agregado para el mercado nacional y mundial; c) Proteger y conservar la biodiversidad y los recursos naturales; d) Fortalecer el proceso de descentralización y las instituciones para elevar el nivel de eficiencia y eficacia.

Que, el Plan Regional de igualdad de género del Gobierno Regional de Junín 2013-2017, establece en su Objetivo Estratégico 1.1 que el gobierno Regional de Junín y gobiernos provinciales institucionalizan la aplicación de políticas de igualdad de género.

Que, el Convenio de Gestión suscrito entre el Gobierno Regional de Junín y el MIMP determina el objetivo de formular políticas regular, dirigir, ejecutar, promover, supervisar y contralar las acciones orientadas a la prevención de Violencia familiar y sexual.

Que, con Oficio N°025-2016/GRJ-GRDS/SGDSIO, suscrito por el Sub Gerente de Desarrollo Social e Igualdad de Oportunidades del Gobierno Regional de Junín, solicita Modificación del artículo primero de la Ordenanza Regional N°210, de fecha 06 de octubre del 2015 en merito que la N°26260, fue derogada por la Ley N°30364 "Ley para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres en los integrantes del grupo familiar"; contando con el Informe Técnico N°004-2016/GRDS-SGDSIO/LMA, suscrito por la Coordinadora PIR de la Gerencia de Desarrollo de Junín, cuya conclusión es favorable la modificación de la Ordenanza Regional N°210-2015, en su artículo 1°, sobre violencia contra

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
ABRAHAM MENDOZA BONTIA FLORES  
C.A. J. 3415  
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
ELINOR PABLO ORIHUELA SOSA  
CONSEJERO DELEGADO

Mg. Angel D. Unchupatco Cauchimallu  
GOBERNADOR REGIONAL  
GOBIERNO REGIONAL JUNÍN



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
CONSEJO REGIONAL



"DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ"  
"AÑO DE LA CONSOLIDACION DEL MAR DE GRAU"

mujeres y los integrantes del grupo familiar en base a la Ley 30364, y se cuenta con el Informe Legal N°1091-2016-GRJ/ORAL, suscrito por el Director Regional de Asesoría Jurídica, en la cual declara PROCEDENTE la modificación del artículo primero de la Ordenanza Regional N°210-GRJ/CR.

Que, de conformidad con las atribuciones conferidas por los artículos 9°, 10°, 11°, 15° y 38° de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales sus modificatorias y su Reglamento Interno de Consejo, aprobado por Ordenanza Regional N°. 179-2014-GRJ/CR, el Consejo Regional ha aprobado la siguiente:

**"ORDENANZA REGIONAL QUE MODIFICA EL ARTÍCULO PRIMERO DE LA ORDENANZA REGIONAL N°210-GRJ/CR, QUE APRUEBA LAS RUTAS DE ATENCIÓN EN CASOS DE DENUNCIA FAMILIAR, SEXUAL Y ACCESO AL BIENESTAR"**

**Artículo Primero.- MODIFÍQUESE**, el Artículo Primero de la Ordenanza Regional N°210-GRJ/CR, Que aprueba las rutas de atención para denunciar casos de denuncia familiar y sexual y acceso al bienestar, el mismo que se adjunta en el anexo 1, que forma parte de la presente ordenanza

**"Artículo Primero.- APRUÉBESE LA RUTA DE ATENCION EN CASOS DE VIOLENCIA CONTRA LA MUJER E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR, SEGÚN LO SEÑALADO EN LA LEY N° 30364, El mismo que se adjunta en el Anexo 1, que forma parte de la presente Ordenanza, en 03 folios".**

**ARTÍCULO SEGUNDO.- RATIFÍQUESE**, los demás extremos de la Ordenanza Regional N° 210-GRJ/CR, ENCARGANDO al Ejecutivo Regional su cumplimiento.

**Comuníquese al Gobernador Regional del Gobierno Regional Junín para su promulgación.**

Dado en la Sala de Sesiones de la Sede del Gobierno Regional Junín, a los veintidós días del mes de Noviembre de año dos mil dieciséis.

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

EL ACER PABLO ORIHUELA ROSA  
CONSEJERO DELEGADO

**POR TANTO:**

**Mando regístrese, publíquese y cúmplase.**

Dado en el Despacho del Gobernador Regional del Gobierno Regional Junín, el día veintitrés de noviembre del año dos mil dieciséis.

Mg. Angel D. Unchupaico Canchumani  
GOBERNADOR REGIONAL  
GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
Abog. EMILIA ROSA FLORES  
SECRETARÍA EJECUTIVA DE CONSEJO REGIONAL



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
CONSEJO REGIONAL



"DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ"  
"AÑO DE LA CONSOLIDACION DEL MAR DE GRAU"

## ORDENANZA REGIONAL N° 251-GRJ/CR

### EL GOBERNADOR REGIONAL DEL GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

#### POR CUANTO:

El Consejo Regional de Junín en Sesión Extraordinaria celebrada el 22 día del mes de Noviembre de 2016, en la Sala de Sesiones de la Sede del Gobierno Regional de Junín, de conformidad con lo previsto en la Constitución Política del Perú; en la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales; y demás Normas Complementarias;

#### CONSIDERANDO:

Que, conforme a la Constitución Política del Perú y a lo dispuesto por la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales N° 27867 y demás normas conexas, los gobiernos regionales promueven el desarrollo regional integral, sostenible, garantiza el ejercicio pleno de los derechos y la igualdad de oportunidades de sus habitantes, de acuerdo con los planes y programas nacionales regionales y locales de desarrollo;

Que, en los incisos 5°, 7° y 8° del artículo 192° de la Constitución Política del Estado, modificado por Ley N° 27680 – Ley de Reforma Constitucional del Capítulo XVI del título IV, sobre Descentralización, establece como competencias de los Gobiernos Regionales, promover el desarrollo socio económico regional y ejecuta los planes y programas correspondientes; promover y regular actividades y/o servicios en materia de agricultura, pesquería, industria, agroindustria, comercio, turismo, energía, minería, vialidad, comunicaciones, educación, salud y medio ambiente, y fomentar la competitividad, las inversiones y el financiamiento para la ejecución de proyectos y obras de infraestructura, de alcance e impacto regional, respectivamente;

Que, conforme el artículo 3° y numeral 10° del artículo 8° de la Ley Orgánica de gobiernos Regionales Ley N° 27867, modificada por Ley N° 27902, Los Gobiernos Regionales tienen jurisdicción en el ámbito de sus respectivas circunscripciones territoriales, siendo en consecuencia, nuestra entidad posee competencias para actuar de manera inmediata para remediar el evento producido y satisfacer la necesidad de sobrevenida a causa de la sequía y heladas que se presentan en la Región; asimismo el artículo 61° señala que los Gobiernos Regionales forman parte del sistema Nacional de Defensa Civil, teniendo la función de ejecutar acciones de prevención de desastres y brindar ayuda directa e inmediata a los damnificados y la rehabilitación de las poblaciones afectadas;

Que, conforme el literal a) del artículo 8° de la Ley N° 29664, Ley que Crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD), señala como uno de los objetivos del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres entre otros "La identificación de los peligros, el análisis de la vulnerabilidad y de establecimientos de los niveles de riesgo para la toma de decisiones oportunas en la Gestión de Riesgo de Desastres", siendo que el literal e) del artículo 9° señala que los gobiernos regionales y gobiernos locales forman

COSEJA REGIONAL JUNIN  
AUG. ERIK MIGUEL PÉREZ  
CAJ. 2475  
SECRETARIA EJECUTIVA DE CONSEJO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL JUNIN  
ALFONSO ORIHUELA SOSA  
CONSEJERO DELEGADO

Mg. Angel D. Urchupaco Canchumani  
GOBERNADOR REGIONAL  
GOBIERNO REGIONAL JUNIN



parte de la composición del Sistema Nacional de Gestión del riesgo de Desastres entre otros;

Que, conforme el artículo 14° de la Ley citada precedentemente señala respecto a los gobiernos regionales y gobiernos locales señala lo siguiente; 14.1 Los gobiernos regionales y gobiernos locales, como integrantes del SINAGERD, formulan, aprueban normas y planes, evalúan, dirigen, organizan, supervisan, fiscalizan y ejecutan los procesos de la Gestión del Riesgo de Desastres, en el ámbito de su competencia, en el marco de la Política Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres y los lineamientos del ente rector, en concordancia con lo establecido por la presente Ley y su reglamento. (...)"

Que, el Informe Técnico de Evaluación de la Afectación de Heladas al Valle del Mantaro, suscrito por el Ing. Edward Añaguari Palomino Director de la Dirección de Estadística e Información agraria de la Dirección Regional de agricultura;

Que, el Informe Presupuestal N° 082-2016-GRJ-GRPPAT, suscrito por el Gerente Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, emitiendo conclusiones de la siguiente manera: la brecha de financiamiento para la ejecución de actividades y/o proyectos es bastante alta, motivo por el cual no se dispone recursos de libre disponibilidad para atender la demanda solicitada;

Que, el Informe Legal N° 1095-2016-GRJ/ORAJ, suscrito por Director Regional de Asesoría Jurídica, emitiendo conclusiones de la siguiente manera: PROCEDENTE la declaratoria en situación de emergencia del Agro en la Región Junín;

Que, el Dictamen N°005-2016-GRJ-CR/CPDA, favorable de la Comisión Permanente de Desarrollo Agrario, y, de conformidad con las atribuciones conferidas por los artículos 9°, 10°, 11°, 15° y 38° de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales sus modificatorias y su Reglamento Interno de Consejo, aprobado por Ordenanza Regional N°. 179-2014-GRJ/CR, el Consejo Regional ha aprobado la siguiente:

### **"ORDENANZA REGIONAL QUE DECLARA EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA EL SECTOR AGRARIO POR EFECTOS DE HELADAS Y SEQUIAS EN LA REGIÓN JUNÍN"**

**ARTICULO PRIMERO.- DECLÁRESE EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA EL SECTOR AGRARIO POR EFECTOS DE HELADAS Y SEQUIAS EN LA REGIÓN JUNÍN**, en merito a los últimos eventos suscitados por heladas, sequias y otras alteraciones climatológicas, para implementar todas las gestiones técnicas, administrativas y financieras que sean pertinentes, conforme a las consideraciones expuestas en la presente Ordenanza.



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
CONSEJO REGIONAL



"DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ"  
"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DEL MAR DE GRAU"

**ARTICULO SEGUNDO.- ENCÁRGUESE** al Órgano Ejecutivo Regional para que a través de sus dependencias competentes, de manera inmediata adopte las acciones necesarias tendientes a la asignación de los recursos presupuestales y atender lo dispuesto en el artículo primero del presente acuerdo.

**ARTÍCULO TERCERO.- ENCÁRGUESE** a la Secretaría del Consejo Regional de Junín, disponer la publicación de la presente Ordenanza Regional, en el Diario Oficial "El Peruano", Diario de mayor circulación de la Región.

**Comuníquese al Gobernador Regional del Gobierno Regional Junín para su promulgación.**

Dado en la Sala de Sesiones de la Sede del Gobierno Regional Junín, a los veintidós días del mes de Noviembre del año dos mil dieciséis.

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
  
ELMER PABLO ORMUELA SOSA  
CONSEJERO DELEGADO

**POR TANTO:**

**Mando regístrese, publíquese y cúmplase.**

Dado en el Despacho del Gobernador Regional del Gobierno Regional Junín, el día veintitrés de Noviembre del año dos mil dieciséis.

Mg. Angel D. Uñchupaico Canchumani  
GOBERNADOR REGIONAL  
GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
  
Aracely Ena Vilagros Bonilla Fúroz  
C.A.J. 2415  
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO REGIONAL



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN



"DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ"  
"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DEL MAR DE GRAU"

## **ORDENAZA REGIONAL N° 252-GRJ/CR.**

**EL GOBERNADOR REGIONAL DEL GOBIERNO REGIONAL JUNÍN**

**POR CUANTO:**

El Consejo Regional de Junín, en Sesión Ordinaria celebrada a los 06 días del mes de diciembre de 2016, en la Sala de Sesiones del Gobierno Regional de Junín, de conformidad con lo previsto en la Constitución Política del Perú; Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización; Ley N° 27867, Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales y sus modificatorias; y demás normas complementarias.

**CONSIDERANDO:**

Que, el Artículo 191° de la Constitución Política del Perú; establece que los Gobiernos Regionales tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, y en el inciso 1) del Artículo 192° del mismo cuerpo de leyes, dispone que los Gobiernos Regionales son competentes para aprobar su organización interna y su presupuesto;

Que, el Artículo 35° de la Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización, establece que los Gobiernos Regionales y Locales son competentes para aprobar su organización interna y su presupuesto institucional conforme a la Ley de Gestión Presupuestaria del Estado y a las Leyes Anuales de Presupuesto;

Que, conforme lo dispone el Artículo 5° de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y modificatorias, indica que "La misión de los Gobiernos Regionales es organizar y conducir la gestión pública regional de acuerdo a sus competencias exclusivas, compartidas y delegadas, en el marco de las políticas nacionales y sectoriales, para contribuir al desarrollo integral y sostenible de la región";

Que, según el literal c) del numeral 1 del Artículo 10° de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y modificatorias, dispone que son competencias exclusivas de los Gobiernos Regionales "Aprobar su organización interna y su presupuesto institucional conforme a la Ley de Gestión Presupuestaria del Estado y a las Leyes Anuales de presupuesto";

Que, de acuerdo al Artículo 11° de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, precisan la estructura básica de los Gobiernos Regionales, la misma que está conformado por el Consejo Regional como órgano normativo y fiscalizador, el Gobernador Regional como órgano ejecutivo y el Consejo de Coordinación Regional como órgano consultivo y de coordinación del Gobierno Regional;

Que, conforme lo dispone el literal a) del Artículo 15° de la Ley N° 27867, que indica las atribuciones del Consejo Regional de Junín, como órgano normativo es: "Aprobar, modificar o derogar las normas que regulen o reglamenten los asuntos y materias de competencia y funciones del Gobierno Regional"; asimismo el Artículo 38° del mismo cuerpo de ley, indica que "Las Ordenanzas Regionales, norman asuntos de carácter general, la organización y la administración del Gobierno Regional y reglamentan materias de su competencia";

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
ACORDADO EN SESIÓN ORDINARIA  
N° 252-GRJ/CR.

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
ELMER PABLO ORTIZOLA JUSA  
CONSEJERO DELEGADO

Mg. Angel D. Unchupaico Canchumani  
GOBERNADOR REGIONAL  
GOBIERNO REGIONAL JUNÍN



## GOBIERNO REGIONAL JUNÍN



"DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ"  
"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DEL MAR DE GRAU"

Que, el Artículo 34° del Decreto Supremo N° 043-2006-PCM, aprueba los Lineamientos para la elaboración y aprobación del Reglamento de Organización y Funciones – ROF, por parte de las entidades de la Administración Pública, estipula que el Reglamento de Organización y Funciones de las Direcciones Sectoriales de los Gobiernos Regionales, se aprueban con Ordenanza Regional;

Que, a través de la Ordenanza Regional N° 140-2012-GRJ/CR, se aprobó la Estructura Orgánica y el Reglamento de Organización y Funciones de la Dirección Regional de la Producción, que consta de seis (06) Títulos, nueve (09) Capítulos, treinta y siete (37) Artículos y dos (02) Disposiciones Complementarias;

Que, las modificaciones realizadas al Reglamento de Organización y Funciones de la Dirección Regional de la Producción Junín, citada en el párrafo anterior, se realizan en mérito al Artículo 4° de la Ley N° 29632, Ley para erradicar la elaboración y comercialización de bebidas alcohólicas informales, adulteradas o no aptas para el consumo humano, dispone que son "Competencia del Ministerio de la Producción, del Ministerio de Salud y de las Direcciones Regionales de Producción de la, que dispone que las Direcciones Regionales de la producción implementaran mecanismos de control y fiscalización de las actividades que tienen como insumo el alcohol etílico, así como de imponer las sanciones respectivas de acuerdo a su competencia. Concordante con su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2013-PRODUCE;

Que, el Artículo 4° del Decreto Legislativo N° 1126, Ley que establece las medidas de control en los insumos químicos y productos fiscalizados, maquinarias y equipos utilizados para la elaboración de drogas ilícitas, el que indica que le "Corresponde a la **SUNAT** implementar, desarrollar y mantener el Registro, así como ejercer el control y fiscalización de los Bienes Fiscalizados, para lo cual ejercerá todas las facultades que le otorgan el presente Decreto Legislativo y demás normas vinculadas. (...). Concordante con su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 044-2013-EF y sus modificatorias;

Que, según el Artículo 19° del Decreto Legislativo N° 1195, Ley General de Acuicultura, la cual modifica la denominación de las categorías productivas de acuicultura de subsistencia y de acuicultura de menor escala, a Acuicultura de Recursos Limitados (AREL) y Acuicultura de Micro y Pequeña Empresa (AMYPE), respectivamente, que son competencia de las Direcciones Regionales de Producción, concordante con el Artículo 10° de su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 003-2016-PRODUCE;

Que, asimismo se ha creado la Oficina de Asesoría Jurídica, en merito a lo dispuesto en el inciso c) del Artículo 22° del Decreto Supremo N° 043-2006-PCM, que dispone "Si se establece, por la naturaleza de las funciones a desarrollar, la necesidad de independizar ciertos servicios o tareas", considerando que a la fecha las diferentes unidades orgánicas que componen la Dirección Regional de la Producción Junín, deben emitir actos administrativos, como resultado del cumplimiento de sus funciones; así mismo proponer y visar documentos de gestión y de planificación de su competencia, las cuales deberían ser revisados y visados por profesional competente, para garantizar la seguridad jurídica de dichos actos y proyectos, función que sería cumplida por el asesor legal, y cautelar así los intereses de la institución;

Que, mediante Informe N° 028-2016-GRJ/GGR; suscrita por el Gerente General Regional, sobre aprobación de la modificación del ROF de la Dirección Regional de la Producción, emite conclusión: PROCEDENTE la aprobación de la modificación del

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
Alcaldesa Municipal Benita Pérez  
C.A.J. 0415  
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
GERENTE GENERAL  
CONSEJERO DELEGADO

Mg. Angel D. Unchupaico Canchuman  
GOBERNADOR REGIONAL  
GOBIERNO REGIONAL JUNÍN





GOBIERNO REGIONAL JUNÍN



"DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ"  
"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DEL MAR DE GRAU"

Reglamento de Organización y Funciones de la Dirección Regional de la Producción, el cual se enmarca dentro de los lineamientos establecidos en el Decreto Supremo N° 043-2006-PCM y Ley N° 27658 – Ley Marco de la Modernización de la Gestión del Estado;

Que, mediante Informe Legal N° 1120-2016-GRJ/ORAJ, suscrito por el Director Regional de Asesoría Jurídica del Gobierno Regional Junín, emitiendo conclusiones PROCEDENTE la aprobación del Proyecto de Reglamento de Organización y Funciones – ROF, de la Dirección Regional de la Producción Junín, que ha sido elaborado de acuerdo a los parámetros dispuestos en el Decreto Supremo N° 043-2006-PC, que "Aprueba lineamientos para la elaboración y aprobación del Reglamento de Organización y Funciones – ROF por parte de las entidades de la Administración Pública";

Que, mediante Informe Técnico N° 035-2016-GRJ-GGR/ORDITI, suscrito por el Director Regional de Desarrollo Institucional y Tecnología de la Información del Gobierno Regional Junín, emitiendo sugerencias: Procedente la aprobación del Proyecto de Modificación del Reglamento y Organización y Funciones – ROF de la Dirección Regional de la Producción;

Que, Informe Técnico N° 003-2016-GRJ/ORDITI/CHA, remitido por la Lic. Celinda Huamán Arana, sobre el Proyecto de modificación del ROF de la DIREPRO Junín, emitiendo conclusiones: que el Proyecto de modificación del Reglamento de Organización y Funciones –ROF de la Dirección Regional de la Producción, remitido con el documento de la referencia debe ser modificado, debiendo mantenerse la estructura Orgánica propuesta en el Reglamento de Organización y funciones, remitido con el Reporte N° 041-2016-GRJ-DRP/OPP, de fecha 11 de marzo de 2016. Invocando además, que la modificación del ROF debe realizarse bajo los lineamientos y disposiciones establecidos en el Decreto Supremo N° 043-2006-PC y Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado;

Que, contando con el Dictamen N° 24-2016-GRJ-CR/CPPPATyDI, que contiene la opinión FAVORABLE de la Comisión Permanente de Planeamiento, Presupuesto, Acondicionamiento Territorial y Desarrollo Institucional, y de conformidad con las atribuciones conferidas con los Artículos. 9°, 10°, 11°, 15° y 38° de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias y el Reglamento Interno, el Consejo Regional ha aprobado la siguiente:

## ORDENANZA REGIONAL QUE MODIFICA EL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE LA PRODUCCIÓN JUNÍN

**ARTÍCULO PRIMERO.- APRUÉBESE**, la **MODIFICACIÓN** de la Estructura Orgánica y del Reglamento de Organización y Funciones – ROF, de la Dirección Regional de la Producción Junín, que consta de siete (07) Títulos, once (11) Capítulos, cuarenta (40) Artículos, cuatro (04) Disposiciones Complementarias, una (01) Disposición Transitoria, y el Anexo N° 01, que se anexa y forma parte de la presente norma regional.

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
Adm. Ena Mijangos Pineda Ponce  
SECRETARÍA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN  
ELMER PASTOR GARCÍA  
CONSEJERO DELEGADO

Mg. Angel D. Unchupaico Carichumani  
GOBERNADOR REGIONAL  
GOBIERNO REGIONAL JUNÍN



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN



"DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ"  
"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DEL MAR DE GRAU"

**ARTÍCULO SEGUNDO.- DERÓGUESE**, la Ordenanza Regional N° 140-2012-GRJ/CR, que aprueba la Estructura Orgánica y el Reglamento de Organización y Funciones de la Dirección Regional de la Producción Junín, y toda norma que se oponga a la presente Norma Regional.

**Comuníquese al Gobernador Regional del Gobierno Regional de Junín para su promulgación.**

Dado en la Sala de Sesiones de la Sede del Gobierno Regional de Junín, a los 06 días del mes de diciembre de 2016.

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

ELMER PABLO ORTIZ DELA ROSA  
CONSEJERO DELEGADO

**POR TANTO:**

**Mando regístrese, publíquese y cúmplase.**

Dado en el Despacho de la Presidencia del Gobierno Regional de Junín, a los 12 del mes de diciembre de 2016.

Mg. Angel Del Unshupaco Canchumani  
GOBERNADOR REGIONAL  
GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

## INFORME TECNICO QUE SUSTENTA LA MODIFICACION DEL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE LA PRODUCCIÓN JUNÍN

### SECCIÓN 1. JUSTIFICACIÓN

Mediante el presente Informe Técnico Sustentario de Modificación del Reglamento de Organización y Funciones - ROF, aprobado mediante Ordenanza Regional N° 140-2012-GRJ/CR de fecha 09 de agosto del 2012, se sustenta la necesidad de aprobar las modificaciones en el proyecto del Reglamento de Organización y Funciones de la Dirección Regional de la Producción Junín, en mérito a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 043-2006-PCM, que aprueba los Lineamientos para la elaboración y aprobación del Reglamento de Organización y Funciones-ROF por parte de las entidades de la Administración Pública, específicamente en el inciso a) del Art. 18° que dispone "Las entidades contarán con órganos de asesoramiento denominados "Oficina" para atender las siguientes funciones: a) Asesoría Jurídica; el Art. 26° que precisa que "La estructura orgánica y denominación de los órganos en el caso de los Gobiernos Regionales o Locales se rigen por lo establecido en su respectiva Ley Orgánica"; Y el inciso e) del Art. 28° del, donde indican: "Por modificación del marco legal sustantivo que conlleve una afectación de la estructura orgánica o **modifique total o parcial las funciones previstas para la entidad. La unidad orgánica creada es la Oficina de Asesoría Jurídica, asimismo se ha suprimido el Instituto Tecnológico Piscícola El Ingenio Órgano Descentralizado de la Dirección Regional de la Producción Junín, dispuesto en el Decreto Legislativo N° 1195.**

**Para la modificación, supresión o incorporación de funciones se ha considerado los siguientes dispositivos legales vigentes:**

- Ley N° 29632, Ley que erradicar la elaboración y comercialización de bebidas alcohólicas informales, adulteradas o no aptas para el consumo humano. Y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2013-PRODUCE, Reglamento de la Ley N° 29632 - Ley que erradicar la elaboración y comercialización de bebidas alcohólicas informales, adulteradas o no aptas para el consumo humano. Esta función ha sido incorporado a la Sub Dirección de Industria.
- Decreto Legislativo N° 1126, Decreto Legislativo que establece medidas de control en los insumos químicos y productos fiscalizados, maquinarias y equipos utilizados para la elaboración de drogas ilícitas. Y su Reglamento aprobado mediante el Decreto Supremo N° 044-2013-EF, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1126, Decreto Legislativo que establece medidas de control en los insumos químicos y productos fiscalizados, maquinarias y equipos utilizados para la elaboración de drogas ilícitas, y sus modificatorias. Esta función era cumplida por la Sub Dirección de Industria, y ha sido modificada al transferir dicha función a la SUNAT.
- Decreto Legislativo N° 1195, Ley General de Acuicultura, que deroga entre otras la Ley N° 27460 - Ley de Promoción y Desarrollo de la Acuicultura y sus modificatorias, a excepción de los artículos 5.2, 28 y 29. Ley que en su numeral 24.3 del Art. 24° indica que "El Ministerio de Pesquería promueve y desarrolla programas de capacitación a través de las Direcciones



- Regionales, Centros de Acuicultura, Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero, Instituto del Mar del Perú, Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana, Instituto Tecnológico Pesquero,
- Centro de Entrenamiento Pesquero de Paita e **Instituto Tecnológico Piscícola El Ingenio** y de todos los organismos del Sector, con el propósito de elevar el nivel técnico-operativo de la actividad acuícola".
- Y en el numeral 4.3 de la Cuarta Disposición Complementaria de la norma indicada en el párrafo anterior, dice "El Ministerio de Pesquería, en coordinación con el Ministerio de Educación, establecerá las medidas pertinentes a efectos de implementar el **Instituto Tecnológico Piscícola El Ingenio**, a que se refiere el numeral 24.3 del Artículo 24 de la presente Ley. Para tal efecto se excluirá al Centro Piscícola mencionado de los alcances del Decreto Legislativo N° 674 y normas complementarias".
- De la información que se tiene al respecto de creación del indicado instituto, la Dirección Regional de la Producción Junín, no cuenta con ningún documento que formalice y acredite la creación del Instituto Tecnológico Piscícola El Ingenio emitido por el Ministerio de Educación.

#### a) Análisis funcional

En el análisis funcional se fundamenta básicamente en el análisis organizacional mediante el método comparativo de las funciones generales y funciones específicas a nivel de unidades orgánicas y de acuerdo a los dispositivos legales vigentes que los regulan.

##### 1.1.1 Identificación de Funciones

###### 1.1.1.1 Identificación de Funciones Nuevas

1.1.1.1.1 Órgano de Dirección	Dos	(02)
1.1.1.1.2 Órgano de Asesoría	Diez	(10)
1.1.1.1.3 Órgano de Apoyo	Tres	(03)
1.1.1.1.4 Órgano de Línea	Cinco	(05)
1.1.1.1.5 Órgano Desconcentrado	Ninguna	(00)
<b>TOTAL</b>	<b>Veinte</b>	<b>(20)</b>

###### 1.1.1.2 Identificación de Funciones Suprimidas

1.1.1.2.1 Órgano de Dirección	Ninguna	(00)
1.1.1.2.2 Órgano de Asesoría	Ninguna	(00)
1.1.1.2.3 Órgano de Apoyo	Ninguna	(00)
1.1.1.2.4 Órgano de Línea	Dos	(02)
1.1.1.2.5 Órgano Desconcentrado	Ninguna	(00)
<b>TOTAL</b>	<b>Dos</b>	<b>(02)</b>

###### 1.1.1.3 Identificación de Funciones Modificadas

1.1.1.3.1 Órgano de Dirección	Ninguna	(00)
1.1.1.3.2 Órgano de Asesoría	Dos	(02)
1.1.1.3.3 Órgano de Apoyo	Uno	(01)
1.1.1.3.4 Órgano de Línea	Doce	(08)
1.1.1.3.5 Órgano Desconcentrado	Ninguna	(00)
<b>TOTAL</b>	<b>Once</b>	<b>(11)</b>

##### 1.1.2 Sustento Técnico de Funciones

Las nuevas funciones incorporadas, las modificadas y suprimidas en el





proyecto del Reglamento de Organización y Funciones – ROF, se basan en los dispositivos legales vigentes como:

- La Ley N° 29632, Ley que erradica la elaboración y comercialización de bebidas alcohólicas informales, adulteradas o no aptas para el consumo humano, en la cual se establece en su Art. 4° que es competencia de "El Ministerio de la Producción y las direcciones regionales de producción implementan mecanismos de control y fiscalización de las actividades que tienen como insumo el alcohol etílico. Asimismo, imponen las sanciones administrativas respectivas, de acuerdo a su competencia, concordante con su Reglamento aprobado mediante D.S. N° 005-2013-PRODUCE;
- El Decreto Legislativo N° 1126, Decreto Legislativo que establece medidas de control en los insumos químicos y productos fiscalizados, maquinarias y equipos utilizados para la elaboración de drogas ilícitas, la cual establece en su Art. 4°, dice "De las competencias en el Registro, Control y Fiscalización. Corresponde a la SUNAT implementar, desarrollar y mantener el Registro, así como ejercer el control y fiscalización de los Bienes Fiscalizados, para lo cual ejercerá todas las facultades que le otorgan el presente Decreto Legislativo y demás normas vinculadas. Dicho control incluye, entre otros, el ingreso, permanencia, transporte o traslado y salida de Bienes Fiscalizados, así como la distribución, hacia y desde el territorio aduanero y en el territorio nacional, sin perjuicio de las competencias de otras entidades del Estado, de conformidad con la legislación vigente. La SUNAT igualmente se encargará del control y fiscalización, entre otros, de la documentación que contenga la información sobre el empleo de los Bienes Fiscalizados y de aplicar sanciones administrativas, así como de atender las consultas sobre los alcances del presente Decreto Legislativo, en los temas de su competencia.;
- El Decreto Legislativo N° 1195, Ley General de Acuicultura, la cual modifica en su Art. 19° la denominación de las categorías productivas de acuicultura de subsistencia y de acuicultura de menor escala, a Acuicultura de Recursos Limitados (AREL) y Acuicultura de Micro y Pequeña Empresa (AMYPE), respectivamente, que son competencia de las Direcciones Regionales de Producción, concordante con el Art. 10° de su Reglamento aprobado mediante D.S. N° 003-2016-PRODUCE;

#### 1.1.2.1 Sustento de Funciones Nuevas

En la Dirección Regional de la Producción, se ha incluido dos (02) nuevas funciones las cuales se sustentan en los siguientes dispositivos legales:

N°	Función
b.	<p>Promover procedimientos para la mejora y modernización de la gestión de los servicios que prestan las unidades orgánicas de la Dirección Regional de la Producción Junín, a la sociedad.</p> <p><b>Base Legal:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ley N° 27658, Ley Marco de la Modernización de la Gestión Pública.</li> </ul>



I.	Expedir los actos administrativos para la atención de los procedimientos y servicios prestados en exclusividad contenidos en el Texto Único de Procedimientos Administrativos – TUPA. <b>Base Legal:</b> - Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
----	--

En la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, se ha incluido cuatro (04) nuevas funciones la cual se sustentan en los siguientes dispositivos legales:

N°	Función
h.	Emitir opinión técnica favorable de los proyectos del Cuadro para Asignación de Personal Provisional – CAP Provisional y Cuadro de Puestos de la Entidad – CPE, así como del Manual de Perfiles de Puesto - MPP, de la Dirección Regional de la Producción Junín, según corresponda. <b>Base Legal:</b> - Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 057-2016-SERVIR-PE. - Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 052-2016-SERVIR-PE.
I.	Formular estudios de proyectos a nivel de preinversión dentro del marco del Sistema Nacional de Inversión Pública. <b>Base Legal:</b> - Ley N° 27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública, y modificatorias.
m.	Registrar en el Sistema Nacional de Inversión Pública los proyectos productivos formulados por la Dirección Regional de la Producción Junín, así como los proyectos suscritos bajo convenios interinstitucionales. <b>Base Legal:</b> Ley N° 27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública, y modificatorias.
n.	Remitir a la Oficina de Proyectos de Inversión - OPI del Gobierno Regional de Junín, todos los proyectos de inversión a nivel de perfil para su respectiva evaluación y viabilización. <b>Base Legal:</b> Ley N° 27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública, y modificatorias.

La Oficina de Asesoría Jurídica, se ha considerado 06 (Seis) nuevas funciones, las cuales se sustentan en los siguientes dispositivos legales:





Nº	Función
a.	Asesorar a la Dirección Regional y sus demás unidades orgánicas, en aspectos legales, administrativos y sectoriales, relacionados con las actividades competencia de la Dirección Regional de la Producción Junín.
b.	Informar en forma oportuna la emisión de los dispositivos legales de competencia de la Dirección Regional de la Producción Junín, así como atender las consultas formuladas sobre las mismas.
c.	Formular, proyectar, revisar y visar las Resoluciones Directorales, Convenios, Contratos y demás documentos emitidas por las diferentes unidades orgánicas de la Dirección Regional de la Producción Junín.
d.	Emitir los informes legales, que atiendan los recursos impugnativos presentados, consultas y requerimientos formulados por la Dirección Regional y demás unidades orgánicas de la Dirección Regional de la Producción Junín.
e.	Atender según corresponda los procesos judiciales que le sean derivados a la Dirección Regional por la Procuraduría Pública Regional, en materias de su competencia.
f.	Las demás funciones que le asigne la Dirección Regional, en el ámbito de su competencia.
	<b>Base Legal:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General</li><li>- Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales.</li><li>- Decreto Legislativo N° 295, Código Civil.</li><li>- Decreto Legislativo N° 635, Código Penal.</li><li>- Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil y su Reglamento.</li><li>- Código Procesal Laboral</li><li>- Código Procesal Civil.</li><li>- Código Procesal Civil.</li><li>- Leyes relacionadas con las funciones de las unidades orgánicas de la Dirección Regional de la Producción Junín.</li><li>- Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República</li><li>- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.</li></ul>

En la Oficina de Administración, se ha incorporado tres (03) nuevas funciones, las cuales se sustentan en los siguientes dispositivos legales:

Nº	Función
I.	Elaborar y proponer el Plan de Desarrollo de las Personas en coordinación con las Unidades Orgánicas de la Dirección Regional de la Producción Junín. <b>Base Legal:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Decreto Legislativo N° 1025, que aprueba Normas de</li></ul>





	Capacitación y Rendimiento para el Sector Público. <ul style="list-style-type: none"><li>- Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1025.</li><li>- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR "Directiva para la elaboración del Plan de Desarrollo de las personas al Servicio del Estado".</li></ul>
m.	Elaborar el Cuadro para Asignación de Personal Provisional – CAP Provisional y/o Cuadro de Puestos de la Entidad – CPE de la Dirección Regional de la Producción Junín, según corresponda. <b>Base Legal:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 057-2016-SERVIR-PE.</li></ul>
n.	Dirigir y formular el Manual de Perfiles de Puesto – MPP y/o Perfiles de Puesto de la Dirección Regional de la Producción Junín, de acuerdo a las normas legales vigentes. <b>Base Legal:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 052-2016-SERVIR-PE.</li></ul>

En la Sub Dirección de Pesquería, se ha incorporado una (01) nueva función, la cual se sustenta en los siguientes dispositivos legales:

p.	Prestar asistencia técnica especializada a las Unidades de Producción acuícola de personas naturales y jurídicas, en el ámbito de la Región Junín. <b>Base Legal:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Decreto Legislativo N° 1195, Ley General de Acuicultura y su Reglamento aprobado mediante D. S. N° 003-2016.- PRODUCE.</li></ul>
----	---

En la Sub Dirección de Industria, se ha incorporado una (01) nueva función, la cual se sustenta en los siguientes dispositivos legales:

g.	Implementar mecanismos de control y fiscalización de las actividades que tienen como insumo el alcohol etílico, así como imponer las sanciones administrativas que correspondan. <b>Base Legal:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ley N° 29632, Ley para erradicar la elaboración y comercialización de bebidas alcohólicas informales, adulteradas o no aptas para el consumo humano.</li><li>- Decreto Supremo N° 005-2013-PRODUCE, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29632 - Ley para erradicar la elaboración y comercialización de bebidas alcohólicas informales, adulteradas o no aptas para el consumo humano.</li></ul>
----	--





En la Sub Dirección de Medio Ambiente, se ha incorporado tres (03) nueva función, la cual se sustenta en los siguientes dispositivos legales:

m.	Evaluar y calificar expedientes para el registro de consultores ambientales en materia de pesquería e industria. <b>Base Legal:</b> - Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación e Impacto Ambiental, Reglamento aprobado mediante D.S. N° 019-2009-MINAM.
m.	Realizar inspecciones y sanciones pesqueras y acuícolas de acuerdo al Reglamento de Inspecciones y Sanciones Pesqueras y Acuícolas – RISPAC. <b>Base Legal:</b> D.S. N° 019-2011-PRODUCE, Texto Único Ordenado del Reglamento de Inspecciones y Sanciones Pesqueras y Acuícolas – RISPAC.
n.	-

#### 1.1.2.2 Sustento de Funciones Suprimidas

En la Sub Dirección de Industria, se ha suprimido una (01) función, la cual se sustentan en los siguientes dispositivos legales:

N°	Función
g.	Promover a través del Comité Regional el fortalecimiento de capacidades de los actores involucrados en el Control de los Insumos Químicos y Productos Fiscalizados, en cumplimiento de los dispositivos legales vigente. <b>Base Legal:</b> - Decreto Legislativo N° 1126, que establece medidas de control en los insumos químicos y productos fiscalizados, maquinarias y equipos utilizados para la elaboración de drogas ilícitas. - Su Reglamento aprobado mediante el Decreto Supremo N° 044-2013-EF, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1126, Decreto Legislativo que establece medidas de control en los insumos químicos y productos fiscalizados, maquinarias y equipos utilizados para la elaboración de drogas ilícitas, y sus modificatorias. Esta función era cumplida por la Sub Dirección de Industria, y ha sido modificada al transferir dicha función a la SUNAT.

En la Sub Dirección de Medio Ambiente, se ha suprimido una (01) función:

N°	Función
k.	Promover la educación ambiental en el ámbito de colegios, gremios, comunidades y población urbana y rural, en



coordinación con la Dirección Regional de Salud, Educación, y otras entidades con fines similares para lograr la participación de la comunidad.

**Nota:** Porque esta actividad está ligada netamente al sector de educación. Sin embargo, nos implica participar en la promoción de la educación ambiental de los educandos, que pueden ser convocados por el sector de educación.

### 1.1.2.3 Sustento de Funciones Modificadas

En la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, se han modificado las siguientes funciones, básicamente en la redacción:

Nº	Función
c.	<p><b>Dice:</b> Conducir y coordinar las fases del proceso de programación, formulación, aprobación, ejecución y evaluación del presupuesto institucional conforme a la normatividad y lineamientos del Sistema Nacional de Presupuesto Público y las Leyes Anuales de Presupuesto.</p> <p><b>Decía:</b> Conducir y coordinar el proceso presupuestario institucional en sus fases de programación, formulación y evaluación dentro del marco de las normas y lineamientos del Sistema Nacional de Presupuesto Público y las leyes anuales de presupuesto.</p>
g.	<p><b>Dice:</b> Elaborar y/o actualizar los instrumentos de gestión institucional de la Dirección Regional de la Producción Junín, como el Reglamento de Organización y Funciones – ROF, Texto Único de Procedimientos Administrativos TUPA – TUPA, Texto único de Servicios No Exclusivos – TUSNE y Manual de Procedimientos – MAPRO.</p> <p><b>Decía:</b> Conducir la formulación y proponer los documentos de gestión institucional de la Dirección Regional, tales como ROF, CAP, MOF, TUPA y el MAPRO.</p>

En la Oficina de Administración, se ha modificado la siguiente función, básicamente en la redacción:

a.	<p><b>Dice:</b> Conducir, controlar y velar por la aplicación y cumplimiento de las normas técnico - administrativo de los sistemas de gestión de recursos humanos, abastecimientos, patrimonio, contabilidad, tesorería y los servicios auxiliares, de conformidad con los dispositivos legales vigentes.</p> <p><b>Decía:</b> Conducir y controlar por el cumplimiento de las normas y procedimientos administrativos de personal, abastecimientos, contabilidad, tesorería y los servicios auxiliares.</p>
----	---

En la Sub Dirección de Pesquería, se ha modificado las siguientes funciones:



e.	<p><b>Dice:</b> Actualizar permanentemente en el Sistema de Interconexión con PRODUCE el catastro acuícola Regional con información relacionada a las actividades de acuicultura de recursos limitados (AREL) y acuicultura de la micro y pequeña empresa (AMYPE).</p> <p><b>Decía:</b> Actualizar permanentemente el catastro acuícola con información relacionada a las actividades de acuicultura a <b>nivel de subsistencia y de menor escala.</b></p> <p><b>Base Legal:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La norma que modifica las categorías productivas es el Decreto Legislativo N° 1195, Ley General de Acuicultura y su Reglamento aprobado mediante D.S. N° 003-2016-PRODUCE.</li> </ul>
h.	<p><b>Dice:</b> Evaluar el aprovechamiento de los recursos hídricos con posibilidades para desarrollar la actividad de acuicultura a nivel de mediana y gran empresa y poner a disposición de la inversión privada.</p> <p><b>Decía:</b> Evaluar el aprovechamiento de los recursos hídricos con posibilidades para desarrollar la actividad de acuicultura a nivel de mayor escala y poner a disposición de la inversión privada.</p> <p><b>Base Legal:</b></p> <p>La norma que modifica las categorías productivas es el Decreto Legislativo N° 1195, Ley General de Acuicultura y su Reglamento aprobado mediante D.S. N° 003-2016-PRODUCE.</p>
m.	<p><b>Dice:</b> Supervisar y fiscalizar las autorizaciones, concesiones, actividades extractivas y de procesamiento de consumo humano directo en el ámbito regional a fin de lograr, a fin de lograr un desarrollo sostenible de la actividad.</p> <p><b>Decía:</b> Realizar inspecciones técnicas para verificar el cumplimiento de las normas técnicas referida a las actividades de extracción y de procesamiento pesquero de consumo humano indirecto.</p> <p><b>Base Legal:</b></p> <p>La norma que modifica las categorías productivas es el Decreto Legislativo N° 1195, Ley General de Acuicultura y su Reglamento aprobado mediante D.S. N° 003-2016-PRODUCE.</p>

En la Sub Dirección de Medio Ambiente, se ha modificado las siguientes funciones, básicamente en la redacción a. y f.; y las funciones b., c. y d. en cumplimiento de los dispositivos legales que indican:

a.	<p><b>Dice:</b> Formular, proponer, ejecutar y evaluar las políticas y estrategias en materia ambiental referidos a las actividades pesqueras, acuícolas e industriales de la región, en concordancia con las políticas nacionales, regionales y planes sectoriales.</p> <p><b>Decía:</b> Formular, proponer y evaluar las políticas y estrategias en materia ambiental referidos a las actividades pesqueras e</p>
----	---





	industriales de la región.
b.	<p><b>Dice:</b> Verificar el cumplimiento de los compromisos de la Declaración de Impacto Ambiental otorgados a los usuarios que desarrollan las actividades de acuicultura de <b>recursos limitados (AREL) y acuicultura de la micro y pequeña empresa (AMYPE)</b>, repoblamiento con alevinos de peces en los recursos hídricos de la Región Junín.</p> <p><b>Decía:</b> Verificar el cumplimiento de los compromisos de la Declaración de Impacto Ambiental otorgados a los usuarios que desarrollan las actividades de acuicultura de subsistencia, menor escala, centros de producción de semilla, poblamiento o repoblamiento con alevinos de peces en los recursos hídricos de la Región Junín.</p> <p><b>Base Legal:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- La norma que modifica las categorías productivas es el Decreto Legislativo N° 1195, Ley General de Acuicultura y su Reglamento aprobado mediante D.S. N° 003-2016-PRODUCE.</li></ul>
c.	<p><b>Dice:</b> Realizar la supervisión y fiscalización ambiental de las actividades pesqueras, acuícolas e industriales, respecto de las actividades de acuicultura de la micro y pequeña empresa (AMYPE), procesamiento pesquero artesanal y actividades de la industria.</p> <p><b>Decía:</b> Controlar y supervisar el cumplimiento de los Programas de Impacto de la actividad pesquera, acuícola, procesamiento e industria de la región.</p> <p><b>Base Legal:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación e Impacto Ambiental. Reglamento aprobado mediante D.S. N° 019-2009-MINAM.</li><li>- Decreto Legislativo N° 1195, Ley General de Acuicultura y su Reglamento aprobado mediante D.S. N° 003-2016-PRODUCE.</li></ul>
d.	<p><b>Dice:</b> Realizar estudios fisicoquímicos y biológicos de los recursos hídricos en la que se efectúan actividades de acuicultura, para determinar sus implicancias en el ambiente acuático.</p> <p><b>Decía:</b> Realizar estudios de productividad primaria de las lagunas en las que se efectúan actividades de acuicultura, para determinar sus implicancias en el ambiente acuático.</p> <p><b>Base Legal:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación e Impacto Ambiental. Reglamento aprobado mediante D.S. N° 019-2009-MINAM.</li><li>- Decreto Legislativo N° 1195, Ley General de Acuicultura y su Reglamento aprobado mediante D.S. N° 003-2016-PRODUCE.</li></ul>
f.	<p><b>Dice:</b> Evaluar y calificar expedientes técnicos para la</p>





emisión y otorgamiento de los Certificados Ambientales de los DIAs, en pesquería e Industria.

**Decía:** Evaluar y calificar expedientes técnicos para la emisión y otorgamiento de los Certificados Ambientales de los DIAs, en pesca e Industria.

La modificación es básicamente de redacción.

#### b) Análisis de estructura

El análisis de la estructura se fundamenta en la justificación sobre la creación, regulación, extinción y modificación de los órganos y de las unidades orgánicas necesarias para el cumplimiento de las funciones exclusivas y compartidas asignadas a la Dirección Regional de la Producción Junín, dentro del marco de las competencias establecidas por la Constitución Política del Perú y la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales.

ROF VIGENTE			ROF PROPUESTO		
Unidades Orgánicas			Unidades Orgánicas		
01	Alta Dirección	01	01	Alta Dirección	01
02	De Asesoría	01	02	De Asesoría	02
03	De Apoyo	01	03	De Apoyo	01
04	De Línea	04	04	De Línea	04
05	Desconcentrados	02	05	Desconcentrado	02
06	Descentralizados	01			
<b>TOTAL</b>		<b>10</b>	<b>TOTAL</b>		<b>10</b>

#### 1.2.1. Sustentación Estructural

##### 1.2.1.1. Órganos Nuevos o Modificados

Ninguno.

##### 1.2.1.2. Unidades Orgánicas Nuevas

###### 1.2.1.2.1. Oficina de Asesoría Jurídica.-

- Se ha considerado crear la Oficina de Asesoría Jurídica, en merito a lo dispuesto en el inciso c) del Artículo 22° del Decreto Supremo N° 043-2006-PCM, que dispone "Si se establece, por la naturaleza de las funciones a desarrollar, la necesidad de **independizar ciertos servicios o tareas.**", considerando que a la fecha las diferentes unidades orgánicas que componen la Dirección Regional, deben emitir proyectos de Resoluciones Directorales, como resultado del cumplimiento de sus funciones, las cuales deberían ser revisados y visados por profesional competente, para garantizar la seguridad jurídica de dichos actos, función que sería cumplida por el asesor legal.



- Asimismo como producto de las fiscalizaciones programadas se emitirán multas administrativas por no contar con las autorizaciones, permisos y otros procedimientos administrativos contemplados en el Texto Único de Procedimientos Administrativos y en el Reglamento de Inspecciones y Sanciones Pesqueras y Acuícolas – RISPAC, las que podrían generar la presentación de recursos impugnativos previstos en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, la cuales serían atendidos por el indicado profesional.
- De igual manera para la aprobación de los diferentes documentos de gestión, convenios, contratos, adendas y otros documentos afines que apruebe la Dirección Regional de la Producción Junín, deberían contar con el Informe Legal correspondiente y visado del asesor legal.
- De igual manera se tendría un profesional especializado en las competencias de la Dirección Regional de la Producción Junín.
- Asimismo se tendría un encargado de proporcionar asesoría jurídica legal a la Dirección Regional de la Producción Junín, así como a todos sus órganos y unidades orgánicas adscritas.



#### **1.2.1.3. Unidades Orgánicas Modificadas y/o Fusionadas**

Las Unidades Orgánicas consideradas en el Reglamento de Organización y Funciones – ROF, de la Dirección Regional de la Producción Junín, no han sido modificadas ni fusionadas.

##### **Modificadas**

No se ha modificado ninguna unidad orgánica.

##### **Fusionadas**

No se ha fusionado ninguna unidad orgánica.

#### **1.2.1.4. Órganos Suprimidas**

##### **Órgano Descentralizado**

En el proyecto del Reglamento de Organización y Funciones, tampoco se ha considerado al Instituto Tecnológico Piscícola El Ingenio, en mérito a lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 1195, Ley General de Acuicultura, la cual establece en su única disposición complementaria derogatoria, derogar las siguientes normas:

- Ley N° 27460 - Ley de Promoción y Desarrollo de la Acuicultura y sus modificatorias, a excepción de los artículos 5.2, 28 y 29.
- La Ley N° 28326, Ley que Modifica la Ley N° 27460, Ley de Promoción y Desarrollo de la Acuicultura, a excepción del artículo 2.

- La Ley N° 29331 - Ley que Precisa los Alcances de la Ley N° 27460, Ley de Promoción y Desarrollo de la Acuicultura. En el numeral 24.3 del Art. 24° de la Ley N° 27460, indica que "El Ministerio de Pesquería promueve y desarrolla programas de capacitación a través de las Direcciones Regionales, Centros de Acuicultura, Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero, Instituto del Mar del Perú, Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana, Instituto Tecnológico Pesquero, Centro de Entrenamiento Pesquero de Paita e **Instituto Tecnológico Piscícola El Ingenio** y de todos los organismos del Sector, con el propósito de elevar el nivel técnico-operativo de la actividad acuícola". Y en el numeral 4.3 de la Cuarta Disposición Complementaria de la norma indicada en el párrafo anterior, dice "El Ministerio de Pesquería, en coordinación con el Ministerio de Educación, establecerá las medidas pertinentes a efectos de implementar el Instituto Tecnológico Piscícola El Ingenio, a que se refiere el numeral 24.3 del Artículo 24 de la presente Ley. Para tal efecto se excluirá al Centro Piscícola mencionado de los alcances del Decreto Legislativo N° 674 y normas complementarias". De la información que se tiene al respecto de creación del indicado instituto, la Dirección Regional de la Producción Junín, no cuenta con ningún documento que formalice y acredite la creación del Instituto Tecnológico Piscícola El Ingenio emitido por el Ministerio de Educación.



#### b.1. ORGANOS.-

Del análisis de la estructura vigente con la estructura propuesta, se puede apreciar que **no se han creado nuevos Órganos en la Dirección Regional de la Producción Junín**, por el contrario se ha reducido el Órgano Descentralizado "Instituto Tecnológico Piscícola El Ingenio", en mérito a la Única Disposición Derogatoria del Decreto Legislativo N° 1195, Ley General de Acuicultura, que deroga la Ley N° 27460 Ley de Promoción y Desarrollo de Acuicultura y sus modificatorias; quedando los seis Órganos: De Alta Dirección (01); De Asesoría (02); De Apoyo (01); De Línea (03); y Desconcentrado (02).

#### b.2. UNIDADES ORGÁNICAS

##### ESTRUCTURA ORGÁNICA VIGENTE

Con respecto a las Unidades Orgánicas, la Dirección Regional de la Producción Junín, contaba con 10 unidades orgánicas:

- 01.01. Dirección Regional.
- 02.01. Oficina de Planeamiento y Presupuesto.
- 03.01. Oficina de Administración.
- 04.01. Sub Dirección de Pesquería.
- 04.02. Sub Dirección de MYPES y Cooperativas.



- 04.03. Sub Dirección de Medio Ambiente.
- 04.04. Sub Dirección de Industria.
- 05.01. Oficina Zonal de San Ramón.
- 05.02. Oficina Zonal de Satipo.
- 06.01. Instituto Tecnológico Piscícola El Ingenio.

### **ESTRUCTURA ORGÁNICA PROPUESTA**

Con respecto a las Unidades Orgánicas propuestas, la Dirección Regional de la Producción Junín, contará con 10 unidades orgánicas, habiéndose creado la Oficina de Asesoría Jurídica.

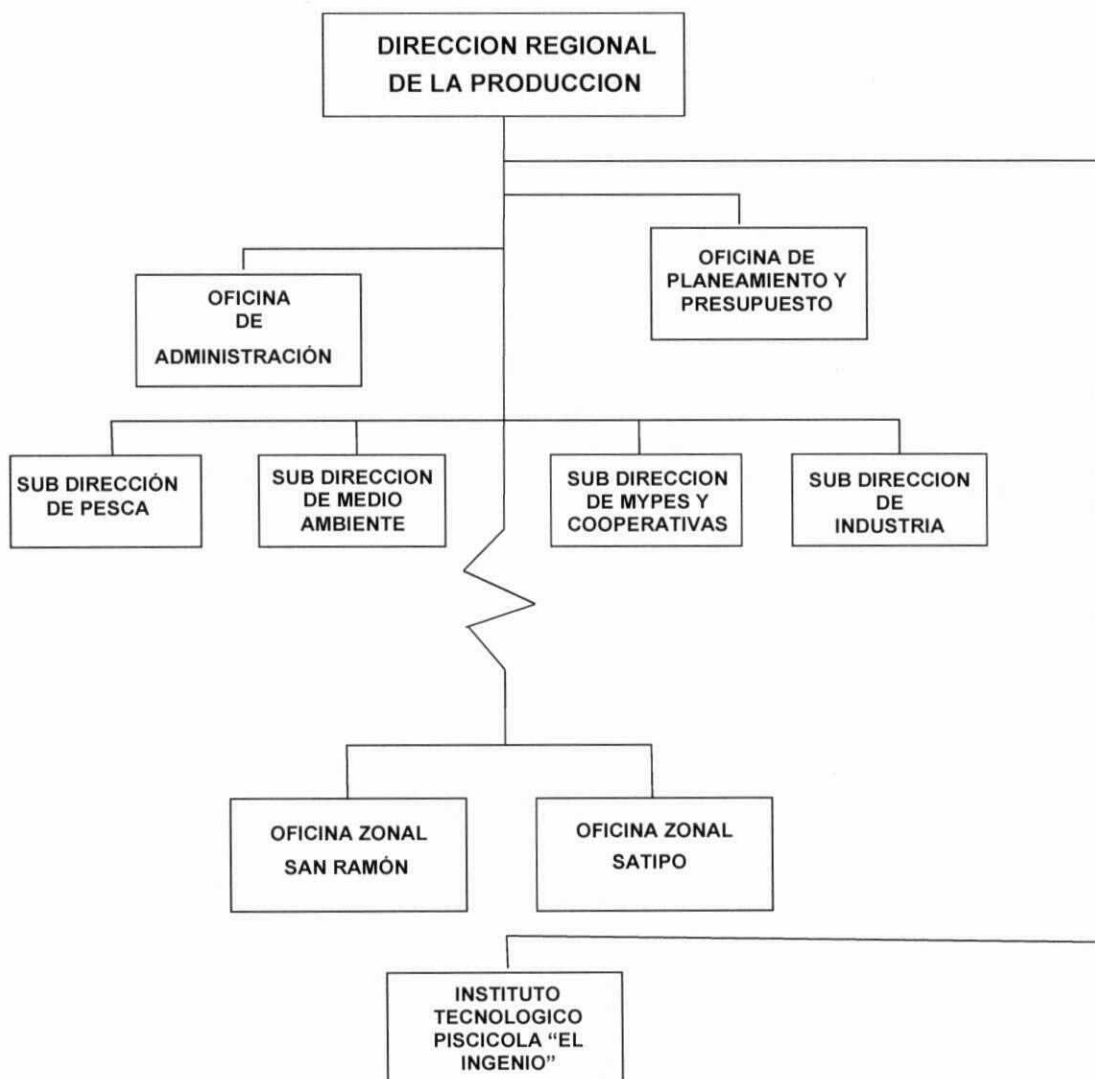
- 01.01. Dirección Regional.
- 02.01. Oficina de Asesoría Jurídica
- 02.02. Oficina de Planeamiento y Presupuesto.
- 03.01. Oficina de Administración.
- 04.01. Sub Dirección de Pesquería.
- 04.02. Sub Dirección de Industria.
- 04.03. Sub Dirección de MYPES y Cooperativas.
- 04.04. Sub Dirección de Medio Ambiente.
- 05.01. Oficina Zonal de San Ramón
- 05.02. Oficina Zonal de Satipo



## 1.2.2. Organigrama vigente y organigrama propuesto

### 1.2.2.1. Organigrama vigente

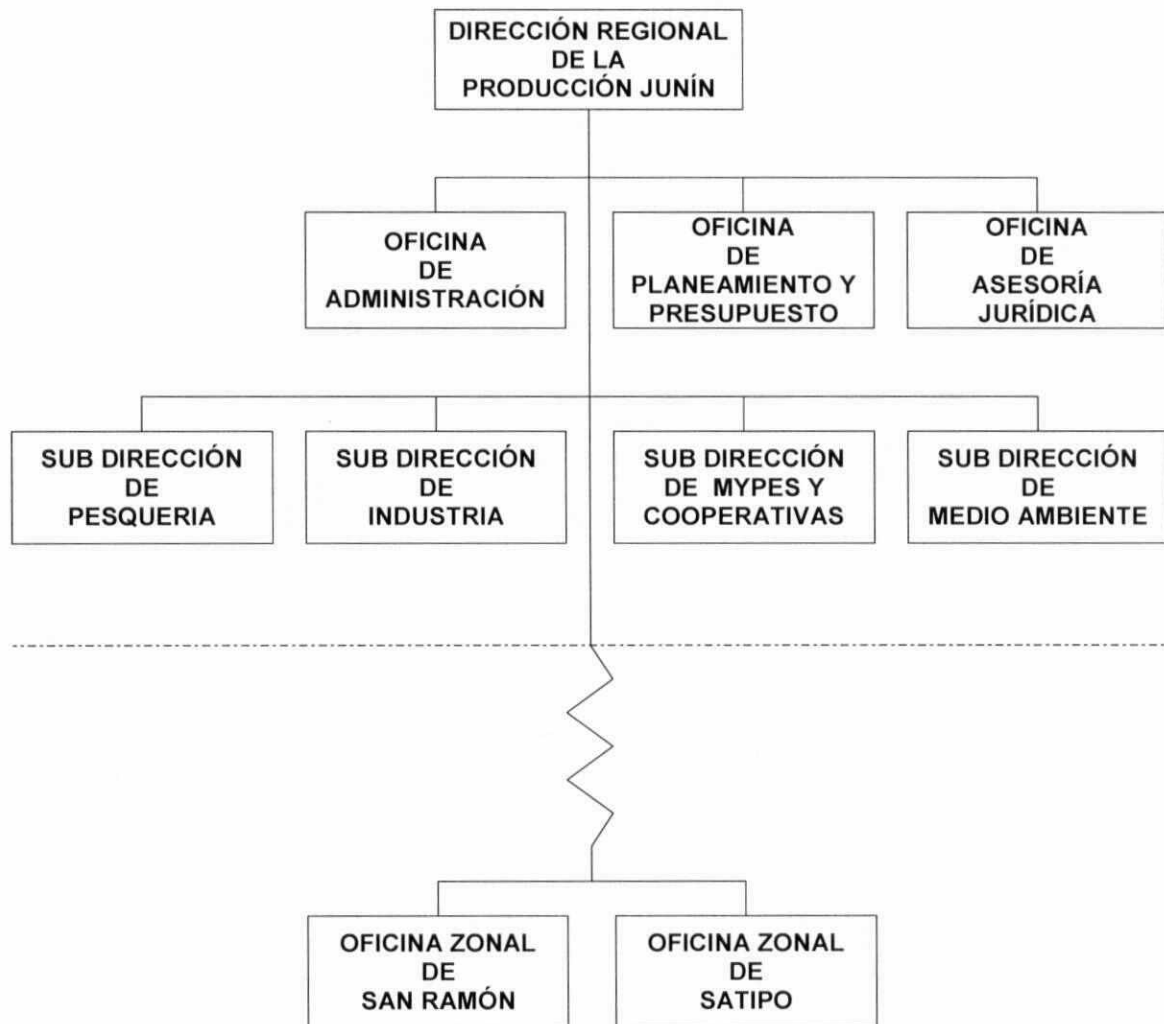
#### ESTRUCTURA ORGANICA DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE LA PRODUCCIÓN





### 1.2.2.2. Organigrama propuesto

#### ESTRUCTURA ORGANICA DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE LA PRODUCCIÓN JUNÍN



**c) Análisis de no duplicidad de funciones.**

Las funciones generales y específicas de la Dirección Regional de la Producción Junín, se enmarca dentro de las acciones, planes y políticas en materia de pesquería, medianas y pequeñas empresas (MYPES) y cooperativas, medio ambiente e industria en el ámbito de la Región Junín, en ese sentido, estas funciones no están siendo ejecutadas por otras entidades del sector público que existe en la jurisdicción u otras Direcciones de línea del Gobierno Regional Junín.

**d) Cambios sustantivos en el Cuadro para Asignación de Personal – CAP**

La estructura orgánica propuesta no implica cambios sustantivos en el Cuadro para Asignación de Personal Provisional – CAP Provisional, vigente de la Dirección Regional de la Producción Junín, toda vez que no se ha incrementado ni reducido personal de la entidad, solo se reubicara algunos cargos para dotar de personal a los Órganos de Línea y Desconcentrados, para poder cumplir con los lineamientos y repotenciar las unidades orgánicas con las que contará la Dirección Regional de la Producción Junín.

**1.4.1. Por Reubicación Interna**

La reubicación del personal asignado a la Oficina de Asesoría Jurídica, será determinada en el nuevo Cuadro para Asignación de Personal Provisional – CAP Provisional, cuya aprobación se dará posterior a la aprobación de la Nueva Estructura y el Reglamento de Organización y Funciones – ROF de la Dirección Regional de la Producción Junín.

**1.4.2. Por Incremento de Personal**

No se ha incrementado la cantidad de personal, establecido en el Cuadro para Asignación de Personal – CAP, aprobado mediante Ordenanza Regional N° 169-2013-GRJ/CR, se sigue manteniendo los 40 cargos con lo que contaba la Dirección Regional de la Producción Junín.

**1.4.3. Por Reducción de Personal**

No se ha realizado reducción de personal existente en la Dirección de la Producción de Junín, las cuales sólo se efectuaran en estricto cumplimiento a las normas en materia laboral vigente.

**1.4.4. Tercerización de labores**

No se ha tercerizado ninguna de las labores ni funciones que realiza la Dirección Regional de la Producción Junín. Se ha contratado un abogado.



## SECCIÓN 2. ANÁLISIS DE CONSISTENCIA

### 2.1. Coherencia Estructural

#### 2.1.1. La estructura orgánica propuesta

La estructura orgánica propuesta de la Dirección Regional de la Producción Junín, guarda relación con las funciones sectoriales establecidas por el Ministerio de la Producción; la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, y los objetivos estratégicos y generales contemplados en los documentos de planeación: Plan de Desarrollo Regional Concertado Junín 2008-2015, Plan Estratégico Institucional 2015-2018 y las metas programadas en el Plan Operativo Institucional vigente.

### 2.2. Coherencia Funcional

#### 2.2.1. Estructura Orgánica Propuesta y los objetivos institucionales

##### 2.2.1.1. Priorizar la promoción del desarrollo económico regional

Promover el desarrollo económico regional, mediante la generación de empleo sostenible a través del aprovechamiento racional de los recursos naturales con los que cuenta nuestra región, fomentar la cultura de asociatividad mediante cooperativas, así como repotenciar las empresas industriales identificando las capacidades productivas y el fortalecimiento de las cadenas productivas económicamente sostenibles de la micro y pequeñas empresas locales de producción, extracción, transformación y comercialización, para atender el mercado local, nacional e internacional. Asimismo brindar información de negocios, capacitación para el desarrollo empresarial, acceso a mercados, acceso a financiamiento y utilización de tecnología de vanguardia.

##### 2.2.1.2. Promover el desarrollo institucional

Fortalecer la capacidad institucional de la Dirección Regional, a través del proceso de mejoramiento continuo de la calidad de gestión técnico-administrativa y técnico-operativa de sus unidades orgánicas, así como la generación de nuevas capacidades competitivas para los diferentes cargos a nivel de funcionarios y servidores públicos de la Dirección Regional de la Producción Junín - DIREPROJUNÍN.

##### 2.2.1.3. Fortalecer las acciones de supervisión, fiscalización e imposición de sanciones.

Mediante la programación de acciones de control a los derechos otorgados y vigilar el cumplimiento de los dispositivos legales que regulan las actividades de



competencia del sector de producción, así como la imposición de las sanciones correspondientes por el incumplimiento de las mismas.

- 2.2.1.4. Velar por la correcta aplicación de los dispositivos legales** que regulan las diferentes funciones de la Dirección Regional y de las diferentes unidades orgánicas para atender cada caso que se presenten a la Dirección Regional de la Producción Junín.

## **2.2.2 Estructura Orgánica Propuesta y los Objetivos Regionales**

- 2.2.2.1.** Promover el desarrollo de actividades productivas y la generación de empleo a través de la participación de la inversión privada nacional y extranjera.
- 2.2.2.2.** Lograr una drástica reducción de las condiciones de extrema pobreza, inequidad y discriminación económica, social y política.
- 2.2.2.3.** Promover la formación del recurso humano en función a los objetivos de desarrollo regional.
- 2.2.2.4.** Implementar el ordenamiento y zonificación económico-ecológica del territorio regional promoviendo el uso sostenible de los recursos naturales, la biodiversidad y el aprovechamiento integral de los bienes y servicios ambientales.
- 2.2.2.5.** Promover el fortalecimiento institucional y la participación ciudadana en el marco del pleno ejercicio de la democracia participativa.



### SECCIÓN 3. EFECTOS PRESUPUESTALES

Se tiene coherencia entre la estructura orgánica propuesta y la asignación presupuestal con que la que cuenta la Dirección Regional de la Producción Junín, para atender el pago del personal y las obligaciones sociales que corresponden.

- a) Cuadro comparativo de los gastos de operación de la estructura vigente y propuesta.

Los gastos para la operatividad de la Dirección Regional y el cumplimiento de las actividades programadas, se realiza mediante las Genéricas de Gasto 2.1. Personal y Obligaciones Sociales; 2.2. Pensiones y otras Prestaciones Sociales; 2.3. Bienes y Servicios, 2.5. Otros Gastos; y la 2.6. Adquisición de Activos no financieros.

Con respecto a la Genérica de Gasto 21. Personal y Obligaciones Sociales, no ha sido incrementada, pues se sigue manteniendo la misma cantidad de personal consignado en el Cuadro para Asignación de Personal – CAP vigente, concordante con el Presupuesto Analítico de Personal PAP-2015, las cuales se detallan a continuación:

Será definitivamente el mismo marco presupuestal con el que se viene trabajando, mientras no exista transferencia o mayor asignación presupuestal, de parte del MEF o el sector correspondiente, específicamente para las funciones transferidas.

#### **Cuadro Comparativo de los Gastos de Operación de la Estructura Vigente y la Estructura Propuesta**

##### **Genérica: 5-21. Personal y Obligaciones Sociales**

Ejercicio Fiscal	Estructura Vigente	Estructura Propuesta
	S/. PIA	S/. PIA
2016	1,019,960.00	1,019,960.00
2017	1,019,960.00	1,019,960.00
2018	1,019,960.00	1,019,960.00

Atentamente,

  
GOBIERNO REGIONAL - JUNÍN  
DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN  
CPC. JOSÉ A. PAZ CHAVEZ  
JEFE (e) OPPR



# **GOBIERNO REGIONAL DE JUNÍN**

## **DIRECCIÓN REGIONAL**

### **DE LA**

## **PRODUCCIÓN JUNÍN**

## **REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN**

### **Y**

## **FUNCIONES**

### **(ROF)**

## **HUANCAYO**

**2016**





## INDICE

	Página
<b>INDICE</b>	2
<b>INTRODUCCIÓN</b>	4
<b>TÍTULO PRIMERO</b>	
Disposiciones Generales	5
<b>CAPITULO I</b>	
Del Contenido, Ámbito de Jurisdicción y Objetivos	5
<b>CAPITULO II</b>	
De la Naturaleza Jurídica, Finalidad y Alcance	6
<b>CAPITULO III</b>	
De las Competencias y Atribuciones	7
<b>CAPITULO IV</b>	
Funciones Generales	7
<b>CAPITULO V</b>	
De la Base Legal	9
<b>TITULO SEGUNDO</b>	
De la Organización y Funciones Específicas	12
<b>CAPITULO I</b>	
De la Estructura Orgánica	12
<b>CAPITULO II</b>	
<b>01. Órgano de Dirección</b>	12
01.01. De la Dirección Regional	12
<b>CAPITULO III</b>	
<b>02. Órgano de Asesoramiento</b>	14
02.01. De la Oficina de Planeamiento y Presupuesto	14
02.02. De la Oficina de Asesoría Jurídica	16
<b>CAPITULO IV</b>	
<b>03. Órgano de Apoyo</b>	16
03.01. De la Oficina de Administración	16
<b>CAPITULO V</b>	
<b>04. Órganos de Línea</b>	18
04.01. De la Sub Dirección de Pesquería	18
04.02. De la Sub Dirección de Industria	20



04.03. De la Sub Dirección de MYPES y Cooperativas	21
04.04. De la Sub Dirección de Medio Ambiente	22
<b>Unidades Productivas de la Dirección Regional de la Producción</b>	
Del Centro Piscícola El Ingenio	24
Del Centro de Investigación de Crianza de Ranas – Junín	24
Del Centro Experimental Piscícola de Coviriali - Río Blanco – Satipo	25
<b>CAPITULO VI</b>	
<b>05. Órganos de Línea Desconcentrados</b>	25
05.01. De las Oficinas Zonales	25
<b>TITULO TERCERO</b>	
De las Relaciones Interinstitucionales	27
<b>TITULO CUARTO</b>	
Del Régimen Laboral	27
<b>TITULO QUINTO</b>	
Del Régimen Económico y Financiero	27
<b>TITULO SEXTO</b>	
De las Disposiciones Complementarias	28
<b>TITULO SÉPTIMO</b>	
De las Disposiciones Transitorias	28
<b>ANEXO 01</b>	
Organigrama Estructural - Dirección Regional de la Producción Junín	29





## INTRODUCCIÓN

La Dirección Regional de la Producción Junín, para dar cumplimiento de las normas legales vigentes emitidas por los entes rectores del ámbito nacional sectorial y en el contexto de la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública, cumple con mejorar las modificaciones del Reglamento de Organización y Funciones – ROF, aprobado mediante Ordenanza Regional N° 140-2012-GRJ/CR, con la finalidad de implementar y formalizar nuevas funciones políticas y actividades orientadas al logro de los objetivos estratégicos y actividades propuestas por la Dirección Regional.

La modificación del Reglamento de Organización y Funciones – ROF, se efectúa tomando en consideración la visión, misión y objetivos estratégicos, fine y funciones establecidas en las normas legales vigentes.

Así como al haberse producido cambios en las normas sustantivas tales como el **Decreto Legislativo N° 1126, Ley que establece las medidas de control en los insumos químicos y productos fiscalizados, maquinarias y equipos utilizados para la elaboración de drogas ilícitas**. Concordante con su Reglamento aprobado mediante D.S. N° 044-2013-EF; Asimismo la **Ley N° 29632, Ley para erradicar la elaboración y comercialización de bebidas alcohólicas informales, adulteradas o no aptas para el consumo humano**. Concordante con su Reglamento aprobado mediante D.S. N° 005-2013-PRODUCE; De igual forma se ha tenido en consideración el **Decreto Legislativo N° 1195, Ley General de Acuicultura y su Reglamento aprobado mediante D.S. N° 003-2016-PRODUCE**, por lo que se considera pertinente modificar la estructura orgánica fusionando la Sub Dirección de Industria y la Sub Dirección de MYPES y Cooperativas, en la Sub Dirección de Industria, MYPES y Cooperativas, creando la Oficina de Asesoría Jurídica, y suprimiendo el Instituto Tecnológico Piscícola El Ingenio, así mismo se ha incluido, modificado y suprimido las funciones de las diferentes unidades orgánicas que componen la Dirección Regional de la Producción Junín.

Como todo documento técnico normativo de gestión institucional el ROF es susceptible de modificación y mejoramiento en función a su propia dinámica de funcionamiento, asimismo para la modificación realizada se ha tenido en consideración lo establecido en el D.S. N° 043-2006-PCM, que aprueba los Lineamientos para la elaboración y aprobación del Reglamento de Organización y Funciones ROF, por parte de las entidades de la Administración Pública.

**REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES**  
**DE LA**  
**DIRECCIÓN REGIONAL DE LA PRODUCCIÓN JUNÍN**

**TITULO PRIMERO**

**DISPOSICIONES GENERALES**

**CAPITULO I**

**DEL CONTENIDO, AMBITO DE JURISDICCIÓN Y OBJETIVOS**

**ARTÍCULO 1º.- CONTENIDO**

El presente Reglamento de Organización y Funciones, es un documento técnico normativo de gestión institucional que contiene la estructura orgánica, las funciones generales y específicas de la Dirección Regional de la Producción Junín - DIREPRO, así como los distintos órganos que la conforman, sus relaciones, régimen laboral y financiero y demás disposiciones relativas a la organización.

**ARTÍCULO 2º.- JURISDICCIÓN**

La Dirección Regional de la Producción Junín, tiene su jurisdicción en el ámbito del Departamento de Junín.

**ARTÍCULO 3º.- OBJETIVOS**

La Dirección Regional de la Producción Junín, en cumplimiento de las funciones conferidas del Sector Productivo, tiene como objetivos generales los siguientes:

- a. Supervisar el cumplimiento de la normatividad y lineamientos establecidos por el sector en el ámbito de su jurisdicción, para el desarrollo de las actividades de pesqueras, acuícolas e industriales, con la explotación y uso racional de los recursos naturales, en el marco de la libre competencia y la economía social de mercado bajo el ámbito de su competencia.
- b. Fortalecer y promocionar la actividad industrial, para incrementar la generación de más empleos y el desarrollo sostenible de la región.
- c. Desarrollar proyectos de innovación tecnológica para mejorar la productividad de las Medianas y Pequeñas Empresas e Industrias de la Región Junín.



- d. Difundir en la población los servicios que presta la Dirección Regional de la Producción Junín, así como facilitar el acceso a la información que está posea, a los agentes económicos y ciudadanos en general, según lo dispuesto en los dispositivos legales correspondientes.
- e. Promover la competitividad en la región de las pequeñas y micro empresas y de las cooperativas, mediante la realización de ferias locales, regionales, nacionales e internacionales, en coordinación con las instituciones públicas y privadas de afines al sector.
- f. Velar por el cumplimiento de los dispositivos legales concernientes a las competencias de la Dirección Regional de la Producción Junín, en lo que sea aplicable a las actividades de pesca, acuicultura, industria, MYPES cooperativas y del medio ambiente.

## CAPITULO II

### DE LA NATURALEZA JURÍDICA, FINALIDAD Y ALCANCE

#### ARTÍCULO 4°.- NATURALEZA JURÍDICA

La Dirección Regional de la Producción Junín, es un órgano de línea del Gobierno Regional Junín, con dependencia funcional y administrativa de la Gerencia Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Junín, a quien da cuenta de su gestión, mantiene relaciones técnico-normativas con el Ministerio de la Producción para el cumplimiento de sus funciones específicas sectoriales en materia de Pesquería, Industria, Micro y Pequeñas Empresas y Cooperativas, Unidades Productivas y el Medio Ambiente.

#### ARTÍCULO 5°.- FINALIDAD

La Dirección Regional de la Producción Junín, tiene como finalidad, fomentar el desarrollo regional sostenible e inclusivo, promoviendo las actividades de las Micro y Pequeñas Empresas (MYPES) y Cooperativas; incrementado y fortaleciendo la actividad industrial; el desarrollo de la pesca y la acuicultura en la Región Junín, todas ellas mediante la inversión pública y privada; y preservando el cuidado del medio ambiente.

#### ARTÍCULO 6°.- ALCANCE

Las normas establecidas en el presente Reglamento son de aplicación y cumplimiento obligatorio por todos los órganos de la Dirección Regional de la Producción Junín, dentro de sus respectivos ámbitos de competencia funcional.

### CAPITULO III

#### DE LAS COMPETENCIAS Y ATRIBUCIONES

##### ARTÍCULO 7º.- COMPETENCIAS

La Dirección Regional de la Producción Junín, tiene competencia en su ámbito material y territorial del Departamento de Junín, para planificar, organizar, dirigir, coordinar, ejecutar y evaluar los planes y políticas del sector de la producción, en cumplimiento de las normas nacionales y regionales.

##### ARTÍCULO 8º.- ATRIBUCIONES

Para el cumplimiento de sus competencias y funciones la Dirección Regional de la Producción Junín, ejercerá las atribuciones conferidas, transferidas o delegadas, dispuestos mediante los dispositivos legales correspondientes al sector de la producción.

### CAPITULO IV

#### FUNCIONES GENERALES

**ARTÍCULO 9º.-** La Dirección Regional de la Producción Junín, tiene las siguientes funciones generales en materia:

##### I. PESQUERIA

- Formular, aprobar, ejecutar, evaluar, dirigir, controlar y administrar los planes y políticas en materia pesquera y producción acuícola de la región.
- Administrar, supervisar y fiscalizar la gestión de actividades y servicios pesqueros bajo su jurisdicción.
- Desarrollar acciones de vigilancia y control para garantizar el uso sostenible de los recursos bajo su jurisdicción.
- Promover la provisión de recursos financieros privados a las empresas y organizaciones de la región, con énfasis en las PYMES y unidades productivas orientadas a la exportación.
- Desarrollar e implementar sistemas de información y poner a disposición de la población información útil referida a la gestión del sector.
- Promover, controlar y administrar el uso de los servicios de procesamiento pesquero de su competencia, en armonía con las políticas y normas del sector, a excepción del control y vigilancia de las

normas sanitarias sectoriales, en todas las etapas de las actividades pesqueras.

- h. Promover la investigación e información acerca de los servicios tecnológicos para la preservación y protección del medio ambiente.
- i. Velar y exigir el adecuado cumplimiento de las normas técnicas en materia de pesquería. Dictar las medidas correctivas y sancionar de acuerdo con los dispositivos vigentes.

## **II. AMBIENTAL**

- a. Promover la educación e investigación ambiental en la región e incentivar la participación ciudadana en todos los niveles.
- b. Controlar y supervisar el cumplimiento de las normas, contratos, proyectos y estudios en materia ambiental y sobre uso racional de los recursos naturales, en su respectiva jurisdicción. Imponer sanciones ante la infracción de normas ambientales regionales.

## **III. DE INDUSTRIA**

- a. Formular, ejecutar, evaluar, dirigir, controlar y administrar los planes y políticas en materia de industria de la región, en concordancia con las políticas nacionales, regionales y los planes sectoriales.
- b. Impulsar el desarrollo de sus recursos humanos, y la mejora en la productividad y competitividad de sus unidades económicas y el aprovechamiento de las potencialidades regionales.
- c. Identificar las oportunidades de inversión y promover la iniciativa privada en proyectos industriales.
- d. Promover la provisión de servicios financieros a las empresas y organizaciones sociales productivas de la región, con énfasis en las PYMES y las unidades productivas orientadas a la exportación, por parte del Sector Privado.
- e. Desarrollar, implementar y poner a disposición de la población sistemas de información relevante y útil para las empresas y organizaciones de la región, así como para los niveles regional y nacional.
- f. Simplificar los trámites y procedimientos administrativos aplicables a las empresas en su jurisdicción, con énfasis en las PYMES y las unidades productivas orientadas a la exportación.
- g. Organizar Ferias Regionales y promover la participación de la región en eventos similares de nivel internacional.



#### IV. MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS Y COOPERATIVAS

- a. Formular, aprobar, ejecutar, evaluar, dirigir, controlar y administrar las políticas en materia de fomento de la pequeña y micro empresa, y cooperativas con la política general del gobierno y los planes sectoriales.
- b. Incorporar la promoción del empleo productivo en los planes de desarrollo regional concertados.
- c. Formular y ejecutar los planes de promoción de la pequeña y micro empresa, y cooperativas y apoyo a las iniciativas empresariales, que incidan en la mejora de la calidad del empleo de estas unidades económicas.
- d. Promover el diálogo y la concertación con las organizaciones representativas de los trabajadores, empleadores y sectores de la sociedad vinculados en el fomento de la micro y pequeña empresa.
- i. Promover e incentivar el desarrollo y formalización de pequeñas y microempresas y cooperativas con criterios de flexibilidad y simplificación, la instalación de empresas en la región y la iniciativa privada en actividades y servicios regionales.
- j. Elaborar y difundir información en materia de fomento de la micro y pequeña empresa y cooperativa.
- n. Conducir y ejecutar en la región la política de fomento de la pequeña y micro empresa y cooperativas, en el marco de la política nacional.
- o. Promover la provisión de servicios financieros y de desarrollo empresarial a la pequeña y micro empresa, por parte del sector privado.
- p. Resolver como instancia Regional de la Producción, en los procedimientos administrativos que tratan sobre materia de promoción y fomento de la pequeña y micro empresa.
- q. Llevar los registros administrativos en el ámbito de su competencia, en aplicación de la normatividad vigente.
- r. Simplificar los trámites y procedimientos administrativos aplicables a la constitución de empresas en su jurisdicción.

#### CAPITULO V

#### DE LA BASE LEGAL

**ARTÍCULO 10°.-** La formulación del presente Reglamento de Organización y Funciones - ROF, se sustenta en las siguientes normas legales:

- Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus



modificadorias.

- Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización.
- Ley N° 27779, Ley Orgánica que modifica la Organización y Funciones de los Ministerios.
- Ley N° 27789, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de la Producción.
- Decreto Legislativo N° 1047, aprueba la Ley de Organización y Funciones del Ministerio de la Producción.
- Decreto Supremo N° 043-2006-PCM, aprueba los lineamientos para la elaboración y aprobación del Reglamento de Organización y Funciones – ROF por parte de las entidades de la Administración Pública.
- Ordenanza Regional N° 140-2012-GRJ/CR, aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Dirección Regional de la Producción.
- Ordenanza Regional N° 087-2008-GRJ/CR, aprueba la modificación del Reglamento de Organización y Funciones del Gobierno Regional Junín.
- Decreto Legislativo N° 1195, Ley General de Acuicultura.
- Decreto Supremo N° 003-2016-PRODUCE, que aprueba el Reglamento de la Ley General de Acuicultura, aprobada por el Decreto Legislativo N° 1195.
- Decreto Ley N° 25977, Ley General de Pesca y su Reglamento aprobado con D.S. N° 012-2001-PE y sus modificatorias.
- D.S. 019-2011-PRODUCE, Decreto Supremo que aprueba el TUO del Reglamento de Inspecciones y Sanciones Pesqueras y Acuícolas – RISPAC.
- Ley N° 28015, Ley de Promoción y Formalización de la Micro y Pequeña Empresa.
- Ley N° 29271, Ley que establece que el Ministerio de la Producción es el sector competente en materia de promoción y desarrollo de Cooperativas, transfiriéndosele las funciones y competencias sobre Micro y Pequeña Empresa.
- Ley N° 29632, Ley que erradica la elaboración y comercialización de bebidas alcohólicas informales, adulteradas o no aptas para el consumo humano.
- Decreto Supremo N° 005-2013-PRODUCE, Reglamento de la Ley N° 29632 - Ley que erradica la elaboración y comercialización de bebidas alcohólicas informales, adulteradas o no aptas para el consumo humano.







- Resolución Ejecutiva Regional N° 240-2004-GRJ/PR, aprueba la incorporación de la Dirección Regional de Industria a la Dirección Regional de la Producción.
- Ley N° 28611, Ley General del Ambiente.
- Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental.
- Decreto Supremo N° 019-2009-MINAM, Reglamento de la Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental.



## TITULO SEGUNDO

### DE LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES ESPECÍFICAS

#### CAPITULO I

##### DE LA ESTRUCTURA ORGÁNICA

**ARTÍCULO 11°.-** Para el funcionamiento y cumplimiento de sus funciones de la Dirección Regional, la Producción Junín, cuenta con la siguiente estructura orgánica:

##### **01 ÓRGANO DE DIRECCIÓN**

01.01 Dirección Regional

##### **02 ÓRGANO DE ASESORAMIENTO**

02.01 Oficina de Planeamiento y Presupuesto

02.02 Oficina de Asesoría Jurídica

##### **03 ÓRGANO DE APOYO**

03.01 Oficina de Administración

##### **04 ÓRGANOS DE LINEA**

04.01 Sub Dirección de Pesquería

04.02 Sub Dirección de Industria

04.03 Sub Dirección de MYPES y Cooperativas

04.04 Sub Dirección de Medio Ambiente

##### **05 ÓRGANOS DESCONCENTRADOS**

05.01 Oficina Zonal de Satipo

05.02 Oficina Zonal de San Ramón

#### CAPITULO II

##### **01. ÓRGANO DE DIRECCIÓN**

##### **01.01. DE LA DIRECCIÓN REGIONAL**

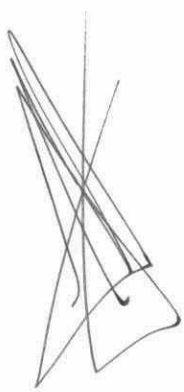

**ARTÍCULO 12°.-** La Dirección Regional de la Producción Junín, es el órgano responsable de planificar, dirigir, coordinar, orientar, ejecutar, supervisar y evaluar las actividades del sector de la producción en el ámbito de la Región Junín.

Está a cargo de un Director Regional, cuya designación y cese depende del Gobernador Regional, conforme lo establece la Ley N° 28926, Ley que regula el régimen transitorio de las Direcciones Regionales que modifico



la Duodécima Disposición Transitoria Complementaria y Final de la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales.

**ARTÍCULO 13°.-** La Dirección Regional tiene las funciones y atribuciones siguientes:

- 
- 
- a. Proponer, dirigir, coordinar, ejecutar, supervisar y evaluar las políticas regionales del sector de la producción, en armonía con los planes Nacionales y Regionales.
  - b. Promover procedimientos para la mejora y modernización de la gestión de los servicios que prestan las unidades orgánicas de la Dirección Regional de la Producción Junín, a la sociedad.
  - c. Formular y proponer políticas regionales sobre protección del medio ambiente y preservación de los recursos naturales en el desarrollo de las actividades comprendidas en el ámbito de su competencia de la Dirección Regional de la Producción Junín.
  - d. Dirigir y supervisar los programas, proyectos y actividades de los órganos de la Dirección Regional y de los órganos desconcentrados
  - e. Suscribir o refrendar disposiciones administrativas y reglamentarias que son de su competencia.
  - f. Promover y suscribir acuerdos en materia de promoción de la competitividad y desarrollo de la productividad, relacionados con el sector productivo de la Región Junín y otras materias de su competencia.
  - g. Designar a los representantes de la Dirección Regional ante cualquier Comisión, Consejo Directivo, Directorio u órgano decisorio de cualquier organismo o institución pública o privada dentro del ámbito de la Región Junín.
  - h. Promover el desarrollo de la Industria, Micro y Pequeña empresa y el comercio interno, en el marco de los lineamientos de política nacional y regional.
  - i. Expedir Resoluciones Directorales, en los asuntos expresamente delegados por el Gobernador Regional.
  - j. Concertar y suscribir los convenios o acuerdos relacionados con las actividades del sector de la producción o aquellos que le sean expresamente delegados.
  - k. Resolver en primera instancia administrativa, los recursos interpuestos, cuando corresponda.
  - l. Expedir los actos administrativos para la atención de los procedimientos y servicios prestados en exclusividad contenidos en el Texto Único de Procedimientos Administrativos – TUPA.

- m. Velar por el cumplimiento de las normas y políticas de transparencia y de acceso a la información pública.
- n. Coordinar con las entidades de la administración pública regional, con los organismos u organizaciones del sector privado y la sociedad civil, sobre las actividades vinculadas al sector de la producción.
- o. Delegar las facultades y atribuciones que no sean privativas de su cargo.
- p. Emitir opinión legal con relación a los recursos impugnativos presentados, en estrecha coordinación con las áreas involucradas.
- q. Coordinar con la Procuraduría Pública Regional respecto a las acciones judiciales relacionados con la Dirección Regional de la Producción.
- r. Ejercer la representación legal de la Dirección Regional de la Producción Junín en los asuntos judiciales.
- s. Establecer relaciones con los medios de prensa y comunicación, según las normas pertinentes.
- t. Las demás funciones que le asigne la Alta Dirección del Gobierno Regional Junín y las que les corresponda en el ámbito de su competencia.

### CAPITULO III

#### 02. ÓRGANO DE ASESORAMIENTO

##### 02.01 DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

**ARTÍCULO 14°.-** La Oficina de Planeamiento y Presupuesto es el órgano de asesoramiento de la Dirección Regional de la Producción Junín, encargado de conducir la formulación y evaluación del Plan Estratégico, Plan Operativo, Planes de Desarrollo y Presupuesto Institucional; asimismo, formula los instrumentos de gestión institucional.

**ARTÍCULO 15°.-** La Oficina de Planeamiento y Presupuesto, cumple las siguientes funciones:

- a. Realizar y conducir el proceso de formulación, evaluación y/o actualización del Plan Estratégico Regional del sector de la Producción y del Plan Operativo Institucional, en el marco de los lineamientos del Sistema Nacional y Regional de Planeamiento Estratégico.
- b. Proponer a la Dirección Regional la priorización del gasto y de la inversión, de conformidad con los objetivos estratégicos y metas de los planes regionales y sectoriales; así como de los programas, actividades y proyectos, en armonía con las políticas y objetivos estratégicos regionales.



- c. Conducir y coordinar las fases del proceso de programación, formulación, aprobación, ejecución y evaluación del presupuesto institucional conforme a la normatividad y lineamientos del Sistema Nacional de Presupuesto Público y las Leyes Anuales de Presupuesto.
- d. Participar en la ejecución presupuestal, mediante la solicitud y distribución de la asignación anual, así como la aprobación y control de la certificación de crédito presupuestal.
- e. Realizar el seguimiento, control y evaluación de la ejecución de ingresos y gastos de la Dirección Regional de la Producción Junín.
- f. Preparar informes sobre formulación, ejecución y evaluación del presupuesto institucional, requerido por la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial del Gobierno Regional.
- g. Elaborar y/o actualizar los instrumentos de gestión institucional de la Dirección Regional de la Producción Junín, como el Reglamento de Organización y Funciones - ROF, Texto Único de Procedimientos Administrativos - TUPA, Texto Único de Servicios No Exclusivos - TUSNE, el Manual de Procedimientos - MAPRO; el Plan Estratégico Institucional - PEI y el Plan Operativo Institucional - POI.
- h. Emitir opinión técnica favorable de los proyectos del Cuadro para Asignación de Personal Provisional - CAP Provisional y/o Cuadro de Puestos de la Entidad - CPE, así como del Manual de Perfiles de Puesto, de la Dirección Regional de la Producción Junín, según corresponda.
- i. Formular y actualizar directivas administrativas para optimizar los procedimientos administrativos de la Institución.
- j. Conducir, coordinar y supervisar las actividades sectoriales en materia de cooperación técnica internacional, en el marco de las normas y lineamientos establecidos por la Ley de Cooperación Técnica Internacional y demás normas complementarias.
- k. Asesorar a la Dirección Regional y demás órganos en materia de planeamiento, proyectos de inversión, gestión presupuestaria, inversión, racionalización, cooperación técnica internacional y otros de su competencia.
- l. Formular estudios de proyectos a nivel de preinversión dentro del marco del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- m. Registrar en el Sistema Nacional de Inversión Pública los proyectos productivos formulados por la Dirección Regional de la Producción Junín, así como los proyectos suscritos bajo convenios interinstitucionales.
- n. Remitir a la Sub Gerencia de Inversión Pública del Gobierno Regional de Junín, todos los proyectos de inversión a nivel de perfil para su respectiva evaluación y viabilización.

- o. Las demás funciones que le asigne la Dirección Regional, en el ámbito de su competencia.

## 02.02 DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA

**ARTÍCULO 16°.-** La Oficina de Asesoría Jurídica, es el órgano de Asesoramiento de la Dirección Regional de la Producción Junín, encargada de asesorar en los temas jurídicos y legales, asimismo atender los requerimientos en asuntos legales de las diferentes Unidades Orgánicas de la Dirección Regional.

**ARTÍCULO 17°.-** La Oficina de Asesoría Jurídica, cumple las siguientes funciones:

- Asesorar a la Dirección Regional y sus demás unidades orgánicas, en asuntos legales, administrativos y sectoriales, relacionados con las actividades de competencia de la Dirección Regional de la Producción Junín.
- Informar en forma oportuna la emisión de los dispositivos legales de competencia de la Dirección Regional de la Producción Junín, así como atender las consultas formuladas sobre las mismas.
- Formular, proyectar, revisar y visar las Resoluciones Directorales, Convenios, Contratos y demás documentos emitidas por las diferentes unidades orgánicas de la Dirección Regional de la Producción Junín.
- Emitir los informes legales, que atiendan los recursos impugnativos presentados, así como de las consultas y requerimientos formulados por la Dirección Regional y demás unidades orgánicas de la Dirección Regional de la Producción Junín.
- Atender según corresponda los procesos judiciales que le sean derivados a la Dirección Regional por la Procuraduría Pública Regional, en materia de su competencia.
- Las demás funciones que le asigne la Dirección Regional, en el ámbito de su competencia.

## CAPITULO IV

### 03. ÓRGANO DE APOYO

#### 03.01 DE LA OFICINA DE ADMINISTRACION

**ARTÍCULO 18°** La Oficina de Administración es el órgano de apoyo de la Dirección Regional de la Producción Junín, encargada de ejercer





actividades relacionadas con la administración de los recursos humanos, logísticos, económicos y financieros, con el fin de apoyar oportuna y eficientemente el normal funcionamiento de las diferentes unidades orgánicas de la Dirección Regional.

**ARTÍCULO 19°** La Oficina de Administración, cumple las siguientes funciones:

- a. Conducir, controlar y velar por la aplicación y cumplimiento de las normas técnico administrativo de los sistemas de gestión de recursos humanos, abastecimientos, patrimonio, contabilidad, tesorería y los servicios auxiliares, de conformidad con los dispositivos legales vigentes.
- b. Programar, dirigir, controlar, ejecutar y evaluar las actividades de los sistemas administrativos de gestión de recursos humanos, contabilidad, tesorería y abastecimientos, en concordancia con los dispositivos legales y normas técnicas vigentes emitidas por los organismos competentes de los correspondientes Sistemas Administrativos.
- c. Emitir y visar los proyectos de Resoluciones Directorales, sobre los asuntos de su competencia.
- d. Conducir y supervisar la ejecución de las operaciones presupuestales y patrimoniales con el fin de producir información contable sistematizada y confiable que proporcione en forma oportuna los estados financieros, permitiendo una gestión eficaz y transparente.
- e. Elaborar mensualmente los Estados Financieros, en cumplimiento de las normas y procedimientos del Sistema Nacional de Contabilidad, a través del Sistema Integrado de Administración Financiera.
- f. Administrar los recursos económicos y financieros, asegurando un eficiente y eficaz manejo de los fondos de la institución; así como informar oportuna y periódicamente sobre la situación económica y financiera a la Dirección Regional, al Pliego: Gobierno Regional Junín y al Ministerio de Economía y Finanzas.
- g. Atender en forma racional, oportuna y eficaz los requerimientos de los bienes y servicios de las unidades orgánicas con la finalidad de contribuir al cumplimiento de las metas y objetivos de la Dirección Regional de la Producción.
- h. Elaborar y proponer el Plan Anual de Contrataciones de bienes y servicios, conforme a la normatividad vigente.
- i. Conducir los procesos de selección de contrataciones de bienes y servicios, dentro del marco de las normas legales vigentes.
- j. Administrar los bienes patrimoniales de la Dirección Regional de la Producción Junín.



- k. Planear, organizar, dirigir y controlar la gestión de recursos humanos, en concordancia con los dispositivos legales vigentes; así como proponer y coordinar acciones de capacitación y bienestar social.
- l. Elaborar y proponer el Plan de Desarrollo de las Personas en coordinación con las Unidades Orgánicas de la Dirección Regional de la Producción Junín.
- m. Elaborar el Cuadro para Asignación de Personal Provisional – CAP Provisional y/o Cuadro de Puestos de la Entidad – CPE de la Dirección Regional de la Producción Junín, según corresponda.
- n. Dirigir y formular el Manual de Perfiles de Puesto – MPP y/o Perfiles de Puesto de la Dirección Regional de la Producción Junín, de acuerdo a las normas legales vigentes.
- o. Formular y proponer el Presupuesto Analítico de Personal – PAP y Cuadro Nominativo de Personal – CNP de la Dirección Regional, de acuerdo a la normatividad vigente.
- p. Las demás funciones que le asigne la Dirección Regional, en el ámbito de su competencia.



## CAPITULO V

### 04. ÓRGANOS DE LINEA

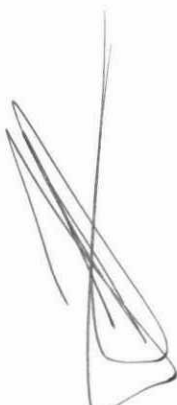

#### 04.01 DE LA SUB DIRECCIÓN DE PESQUERIA

**ARTÍCULO 20°.-** La Sub Dirección de Pesquería es un Órgano de Línea de la Dirección Regional de la Producción Junín, encargado de proponer y ejecutar los lineamientos de política y actividades pesqueras en la Región Junín.

**ARTÍCULO 21°.-** La Sub Dirección de Pesquería, cumple las siguientes funciones:

- a. Formular, proponer, ejecutar y supervisar en el ámbito regional los objetivos, políticas y estrategias relativas a las actividades de acuicultura, pesca artesanal, extracción y procesamiento pesquero, velando por el aprovechamiento sostenible de los recursos hidrobiológicos y la protección del ambiente.
- b. Supervisar el cumplimiento de las políticas y normas aplicables a las actividades que se desarrollan referidas a los derechos otorgados.
- c. Administrar y supervisar el cumplimiento de las actividades y servicios pesqueros en el ámbito de la región.

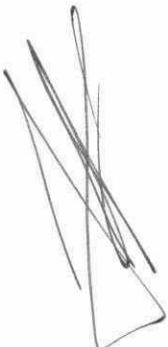



- 
- 
- d. Evaluar los expedientes relacionados al desarrollo de actividades de acuicultura continental y proponer el otorgamiento de autorizaciones, concesiones y permisos.
  - e. Actualizar permanentemente en el Sistema de Interconexión con PRODUCE el catastro acuícola Regional con información relacionada a las actividades de acuicultura de recursos limitados (AREL) y acuicultura de la micro y pequeña empresa (AMYPE).
  - f. Desarrollar y brindar información técnica a personas naturales y jurídicas interesadas en el desarrollo de las actividades de pesca y acuicultura continental.
  - g. Fomentar la inversión privada en la producción de truchas y otras especies, a través de centros de producción que cuenta el sector en el ámbito regional.
  - h. Evaluar el aprovechamiento de los recursos hídricos con posibilidades para desarrollar la actividad de acuicultura a gran escala y poner a disposición de la inversión privada.
  - i. Proponer la emisión de normas técnicas para la promoción y el desarrollo de las actividades pesqueras artesanales en la Región Junín.
  - j. Actualizar permanentemente los registros de las organizaciones sociales de pescadores, cuyas actividades están relacionadas con la actividad pesquera dentro del ámbito de la Región Junín.
  - k. Formular y proponer a la Dirección Regional el programa anual de capacitación en aspectos acuícolas y técnicos del sector pesquero artesanal de la región.
  - l. Promover y coordinar con las instituciones públicas y privadas la mejora de la calidad de vida y el acceso a la seguridad social de los pescadores y procesadores artesanales.
  - m. Supervisar y fiscalizar las autorizaciones, concesiones, actividades extractivas y de procesamiento de consumo humano directo, en el ámbito regional a fin de lograr un desarrollo sostenible de la actividad.
  - n. Elaborar planes, programas y proyectos de alcance regional relacionado con las actividades extractivas y procesamiento pesquero.
  - o. Proponer la emisión de normas técnicas para promover la protección de los recursos hidrobiológicos en periodos reproductivos que coadyuven al desarrollo de las actividades pesqueras.
  - p. Prestar asistencia técnica especializada a las Unidades de Producción acuícola de personas naturales y jurídicas, en el ámbito de la Región Junín.
  - q. Las demás funciones que le asigne la Dirección Regional, en el ámbito de su competencia.

#### 04.02 DE LA SUB DIRECCIÓN DE INDUSTRIA

**ARTÍCULO 22°.-** La Sub Dirección de Industria, es un Órgano de Línea de la Dirección Regional de la Producción Junín, encargado de proponer, dirigir, ejecutar y supervisar las actividades de industrialización, procesamiento y manufactura en el ámbito de la Región Junín.

**ARTÍCULO 23°.-** La Sub Dirección de Industria, cumple las siguientes funciones:

- 
- 
- a. Dirigir, ejecutar y controlar el cumplimiento de los planes y políticas relacionados con la actividad industrial en la Región Junín, en concordancia con las políticas nacionales, regionales y planes sectoriales.
  - b. Difundir los dispositivos legales vigentes relacionados con el subsector de industria, así como, controlar y supervisar el cumplimiento de las normas técnicas en concordancia con las políticas nacionales y regionales.
  - c. Formular y proponer planes, programas y proyectos relacionados con el desarrollo de sus recursos humanos del subsector de industria, que coadyuven a la mejora de la productividad y competitividad de sus unidades económicas y el aprovechamiento de las potencialidades regionales.
  - d. Identificar oportunidades de inversión estratégica para impulsar el desarrollo de la actividad industrial y promover la iniciativa privada en proyectos industriales.
  - e. Proponer la provisión de servicios financieros a las empresas y organizaciones sociales productivas de la región, así como a las unidades productivas orientadas a la exportación, por parte del sector privado.
  - f. Implementar y promover en forma articulada, la ejecución del sistema de normalización productiva de alcance regional orientado a mejorar la calidad de los productos del subsector de industria, en forma sostenida.
  - g. Implementar mecanismos de control y fiscalización de las actividades que tienen como insumo el alcohol etílico, así como imponer las sanciones administrativas que correspondan.
  - h. Implementar y aplicar en forma coordinada con el ente nacional, las sanciones por infracciones y resolver en primera instancia los recursos impugnativos, que se deriven del ejercicio de las actividades del subsector de industria en la Región Junín.
  - i. Promover la creación y desarrollo de Centros de Innovación Tecnológica – CITE's, para productos principales de la región, de conformidad con la legislación vigente.



- j. Proponer y organizar en coordinación con la Sociedad Nacional de Industria de la Región del Centro y otros actores involucrados en el quehacer industrial, la realización de ferias regionales y promover la participación de la región en eventos similares de nivel nacional e internacional.
- k. Las demás funciones que le asigne la Dirección Regional, en el ámbito de su competencia.

#### 04.03 DE LA SUB DIRECCIÓN DE MYPES Y COOPERATIVAS

**ARTÍCULO 24º.-** La Sub Dirección de MYPES y Cooperativas, es la encargada de proponer, ejecutar y dirigir las actividades orientadas a fomentar y promover el desarrollo de la Micro y Pequeñas Empresas y Cooperativas, dentro del ámbito de la Región Junín.

**ARTÍCULO 25º.-** La Sub Dirección de MYPES y Cooperativas, cumple las siguientes funciones:

- a. Formular, proponer y evaluar las políticas en materia de fomento de la Micro y Pequeñas Empresas y Cooperativas, adecuando la política general del Gobierno Nacional y planes sectoriales a la realidad regional.
- b. Formular planes, programas y proyectos para la promoción de las Micro y Pequeñas Empresas y Cooperativas, apoyando a las iniciativas empresariales, que coadyuven a la mejora de las unidades económicas.
- c. Promover y coordinar con las instituciones públicas y privadas correspondientes, la articulación de esfuerzos que conlleven a simplificar los trámites y procedimientos administrativos aplicables a la constitución de las MYPES en la Región Junín.
- d. Participar como Secretario Técnico dentro del Consejo Regional de las Micro y Pequeña Empresa (COREMYPE) y facilitar el soporte técnico correspondiente.
- e. Promover espacios de articulación con las entidades públicas y privadas y demás actores, creando alianzas estratégicas que faciliten el acceso de las MYPES a los mercados, a la provisión de servicios financieros y al desarrollo empresarial.
- f. Promover y coordinar con instituciones públicas y/o privadas la realización, actualización y difusión de estudios que sirvan de apoyo a la promoción, mayor competitividad y desarrollo de las MYPES en el ámbito regional.
- g. Realizar reuniones técnicas, mesas de trabajo u otros, con los actores directos de las MYPES, Gerencia de Desarrollo Económico de los



Gobiernos Locales, ONG's, Cámaras de Comercio, entre otros, así como emitir opinión técnica sobre materias y mecanismos de apoyo y asesoramiento en lo que respecta a formas de organización, fortalecimiento de capacidades, mercados, cadenas productivas, etc.

- h. Promover, incentivar e implementar campañas de sensibilización y motivación sobre iniciativas empresariales en forma asociadas.
- i. Conducir y actualizar el Registro Nacional de Asociaciones de la Micro y Pequeña Empresa – RENAMYPE y otros registros materia de su competencia.
- j. Participar en las reuniones temáticas relativas a iniciativas Económicas, Asociatividad y Cooperativas u otras impulsadas por el Consejo Regional de la Micro y Pequeña Empresa – COREMYPE.
- k. Las demás funciones que le asigne la Dirección Regional, en el ámbito de su competencia.

#### 04.04 DE LA SUB DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE



**ARTÍCULO 26°.-** La Sub Dirección de Medio Ambiente es un órgano de línea de la Dirección Regional de la Producción Junín, encargado de coordinar, proponer, ejecutar y supervisar los lineamientos de política y actividades relacionados con la preservación del medio ambiente en la actividad pesquera e industrial de la Región Junín.

**ARTÍCULO 27°.-** La Sub Dirección de Medio Ambiente, cumple las siguientes funciones:

- a. Formular, proponer, ejecutar y evaluar las políticas y estrategias en materia ambiental referidos a las actividades pesqueras, acuícolas e industriales de la región, en concordancia con las políticas nacionales, regionales y planes sectoriales.
- b. Verificar el cumplimiento de los compromisos de la Declaración de Impacto Ambiental otorgados a los usuarios que desarrollan las actividades de acuicultura de recursos limitados (AREL) y acuicultura de la micro y pequeña empresa (AMYPE), repoblamiento con alevinos de peces en los recursos hídricos de la Región Junín.
- c. Realizar la supervisión y fiscalización ambiental de las actividades pesqueras, acuícolas e industriales, respecto de las actividades de acuicultura de la micro y pequeña empresa (AMYPE), procesamiento pesquero artesanal y actividades de la industria.
- d. Realizar estudios fisicoquímicos y biológicos de los recursos hídricos en las que se efectúan actividades de acuicultura, para determinar sus implicancias en el ambiente acuático.





- 
- 
- e. Proponer normas y medidas de control para evitar el daño ambiental, así como velar por su cumplimiento.
  - f. Evaluar y calificar expedientes técnicos para la emisión y otorgamiento de los Certificados Ambientales de los DIAs, para desarrollar actividades de acuicultura, pesquería e industria.
  - g. Realizar estudios e investigación relacionados a los efectos de contaminación generados por la actividad acuícola e industrial.
  - h. Participar en comisiones técnicas relacionados con la conservación de los ecosistemas a nivel regional.
  - i. Formular y proponer las políticas y estrategias para el empleo de tecnologías limpias por parte de la actividad industrial y guarde armonía con la conservación del medio ambiente.
  - j. Realizar programas y acciones de capacitación en educación ambiental a nivel de las diferentes organizaciones, como pescadores, procesadores y MYPEs.
  - k. Verificar el cumplimiento de los protocolos y convenios inter institucionales vinculados al tema ambiental.
  - l. Evaluar y calificar expedientes para el registro de los consultores ambientales en materia de pesquería e industrial.
  - m. Elaborar reportes de ocurrencias, actas de inspección y otras necesarias para el desarrollo de diligencias de inspección.
  - n. Realizar inspecciones y sanciones pesqueras y acuícolas de acuerdo al Reglamento de Inspecciones y Sanciones Pesqueras y Acuícolas – RISPAC.
  - o. Las demás funciones que le asigne la Dirección Regional en el ámbito de su competencia.

#### UNIDADES PRODUCTIVAS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE LA PRODUCCIÓN



**ARTÍCULO 26°.-** El Centro Piscícola “El Ingenio”, el Centro de Investigación “Crianza de Ranas en Junín” y el Centro Experimental Piscícola “Rio Blanco – Coviriali”, son unidades productivas encargados del proceso productivo experimental, de investigación y capacitación, de las especies que se crían, como son truchas, ranas y peces tropicales, con el fin de promover y desarrollar la acuicultura en la Región Junín.

**ARTÍCULO 27°.-** Las Unidades de Producción están a cargo de un profesional pesquero, con dependencia técnica de la Sub Dirección de Pesquería, así como funcional y administrativa de la Dirección Regional de la Producción.

### DEL CENTRO PISCÍCOLA EL INGENIO

**ARTÍCULO 28°.-** El Centro Piscícola “El Ingenio”, es una unidad productiva encargada del proceso productivo, investigación, capacitación, promoción, transformación y comercialización de la trucha “Arco Iris”.

**ARTÍCULO 29°.-** El Centro Piscícola “El Ingenio, cumple las siguientes funciones:

- 
- 
- a. Realizar estudios e investigaciones sobre técnicas de crianza, nutrición, enfermedades y desarrollo del proceso productivo de la trucha a mayor escala.
  - b. Promover la acuicultura como actividad económica alternativo que coadyuven al desarrollo socio económico de la región.
  - c. Producir y comercializar ovas embrionadas, alevinos y truchas de talla comercial, con la finalidad de autofinanciarse y ser sostenible en su tiempo de vida útil.
  - d. Potenciar el poblamiento y repoblamiento de recursos hídricos con alevinos de truchas con fines sociales, de acuerdo a un programa y convenios pre establecidos.
  - e. Desarrollar programas de control ambiental en las áreas de influencia del Centro Piscícola “El Ingenio”.
  - f. Capacitar a piscicultores, estudiantes y personas naturales que requieran a través de cursos, seminarios, talleres y prácticas pre profesionales.
  - g. Otras funciones que le sean asignadas en el ámbito de su competencia.

### DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN DE CRIANZA DE RANAS - JUNÍN

**ARTÍCULO 30°.-** El Centro de Investigación “Crianza de Ranas – Junín” es el encargado de realizar estudios e investigaciones sobre el ciclo biológico, proceso reproductivo y su crianza en cautiverio para la recuperación de la rana gigante de Junín, con fines de repoblamiento de la cuenca del Lago Chinchaycocha.

**ARTÍCULO 31°.-** La Unidad de Investigación “Crianza de Ranas – Junín”, cumple las siguientes funciones:

- a. Realizar los estudios e investigaciones sobre la bioecología de la rana gigante de Junín, para preservar su especie.
- b. Difundir los avances de las investigaciones en otros ambientes controlados en la Región Junín.

- c. Desarrollar actividades de crianza de ranas en cautiverio en todos sus estadios biológicos y promover las técnicas sobre la crianza.
- d. Estudiar sobre otras especies de ranas comestibles existentes en el ámbito de la Región Junín.
- e. Poblar y repoblar los ambientes acuáticos en la cuenca del Lago Chichaycocha - Junín y otros recursos hídricos con renacuajos de ranas.
- f. Otras funciones que le sean asignadas en el ámbito de su competencia.

#### **DEL CENTRO EXPERIMENTAL PISCÍCOLA DE COVIRIALI – EN RÍO BLANCO – SATIPO**

**ARTÍCULO 32°.-** El Centro Experimental Piscícola Río Blanco Coviriali – Satipo, es un centro experimental encargado de todo el proceso productivo y la crianza de peces tropicales, como el “paco” y “gamitana”, entre otros para obtener semillas y difundir su crianza en selva central de la Región Junín.

**ARTÍCULO 33°.-** El Centro Experimental Piscícola Río Blanco Coviriali – Satipo, cumple las siguientes funciones del Centro Experimental:

- a. Realizar estudios experimentales de crianza de paco y gamitana en el Centro Piscícola, para la obtención de semillas.
- b. Formación del plantel de reproductores de “paco” y “gamitana” para la obtención de alevines.
- c. Difundir los resultados obtenidos en los experimentos realizados para trasladar a otros Centros Piscícolas de la selva central.
- d. Realizar siembra de alevinos en recursos hídricos de la zona en convenio con los Gobiernos Locales, Comunidades Nativas e Instituciones Educativas de Nivel Superior.
- e. Ofrecer a otros Centros de Producción, los alevinos obtenidos promoviendo la actividad acuícola de peces tropicales en selva central.
- f. Otras funciones que le sean asignadas en el ámbito de su competencia.

### **CAPITULO VI**

#### **05. ÓRGANOS DE LÍNEA DESCONCENTRADOS**

##### **05.01 DE LAS OFICINAS ZONALES**



**ARTÍCULO 34°.-** Las Oficinas Zonales de San Ramón y Satipo, son Órganos de Línea Desconcentrado de la Dirección Regional de la Producción Junín, que en su representación están encargados de ejecutar las políticas y lineamientos de gestión en el ámbito de las provincias de Chanchamayo y Satipo, respectivamente.

**ARTÍCULO 35°.-** Las Oficinas Zonales cumplen las siguientes funciones:

- a. Coordinar, administrar, controlar, ejecutar, supervisar y evaluar el cumplimiento de las políticas pesqueras relacionadas con las actividades de extracción, producción, procesamiento y acuicultura; así como de industria y MYPES relacionadas a las actividades propias del sector.
- b. Difundir las oportunidades y potencialidades de las actividades acuícola, industria y MYPES en el ámbito de su competencia.
- c. Coordinar y representar al Director Regional de Producción Junín ante las organizaciones y entidades públicas o privadas en asuntos relacionados al sector de la producción.
- d. Realizar otras funciones que le asigne el Director Regional de Producción, en el ámbito de su competencia.



## TITULO TERCERO

### DE LAS RELACIONES INTERINSTITUCIONALES

**ARTÍCULO 36°.-** La Dirección Regional de la Producción Junín, mantiene relaciones de coordinación en forma permanente con el Ministerio de la Producción, los Viceministerio de Pesca y Acuicultura, de MYPE e Industria.

## TITULO CUARTO

### DEL RÉGIMEN LABORAL

**ARTÍCULO 37°.-** Los funcionarios y servidores de la Dirección Regional de la Producción, se sujetan al régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276, "Ley de Bases de la Carrera Administrativa y Remuneraciones del Sector Público", y su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 005-90-PCM.

## TITULO QUINTO

### DEL RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

**ARTÍCULO 38°.-** La Dirección Regional de la Producción Junín, constituye una Unidad Ejecutora Presupuestal, con dependencia administrativa y presupuestal del Gobierno Regional Junín y normativo del Ministerio de la Producción.

**ARTÍCULO 39°.-** Constituyen recursos de la Dirección Regional de la Producción Junín:

- Los bienes muebles e inmuebles de su propiedad.
- Las asignaciones y transferencias específicas para su funcionamiento que se establezcan en la Ley Anual de Presupuesto.
- Sus ingresos propios y otros que determine la Ley.

**ARTÍCULO 40°.-** Constituyen patrimonio de la Dirección Regional de la Producción Junín, los bienes inmuebles y muebles que se le transfieran y los que adquiera por cualquier título.

## TITULO SEXTO

### DE LAS DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

**PRIMERO.-** En todo lo no previsto en el presente Reglamento de Organización y Funciones – ROF, se aplicará en forma supletoria la Ley N° 27867, Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales, así como los dispositivos legales en materia de Pesquería, Micro y Pequeñas Empresas, Cooperativas, Medio Ambiente e Industria, en el ámbito de su competencia.

**SEGUNDO.-** La Dirección Regional de la Producción, es la responsable de efectuar la revisión, modificación y/o actualizar del presente instrumento de gestión.

**TERCERO.-** La Oficina de Planeamiento y Presupuesto de la Dirección Regional de la Producción Junín, coordinará, conducirá y formulará la adecuación del Cuadro para Asignación de Personal – CAP vigente, a las modificaciones realizadas en el presente instrumento de gestión.

**CUARTA.-** Los recursos administrativos elevados en segunda y última instancia de la Dirección Regional de la Producción Junín, serán resueltas en la Gerencia Regional de Desarrollo Económico.

## TÍTULO SÉPTIMO

### DISPOSICIONES TRANSITORIAS

**PRIMERA.-** En un plazo de 30 días, posteriores a la aprobación del presente Reglamento de Organización y Funciones – ROF, se deberá presentar el proyecto del nuevo Cuadro para Asignación de Personal Provisional – CAP Provisional, para su aprobación correspondiente.



**ANEXO 01**  
**ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL**  
**DIRECCIÓN REGIONAL DE LA PRODUCCIÓN JUNÍN**

**ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL**

