



Gobierno Regional Junín
Oficina de Recursos Humanos

"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"



RESOLUCIÓN SUB DIRECTORAL ADMINISTRATIVA

Nº 142 -2019-GRJ/ORH.

Huancayo, 26 MAR. 2019

EL SUB DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS DEL
GOBIERNO REGIONAL JUNÍN:

VISTO.-

El expediente Nº 2143211 de fecha 05 de marzo del 2019, presentado por doña **YOVANA MARGOT PEREZ CANO**, ex servidora Contratada por Contrato Administrativo de Servicios-CAS, en la Oficina Zonal La Oroya de la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo del Gobierno Regional Junín y el Informe Técnico Nº 031-2019-GRJ/ORAF/ORH/CEP, de fecha 13 de marzo del 2019, sobre solicitud de reconocimiento como trabajadora contratada permanente, bajo la protección del artículo 1º de la Ley Nº 24041.

CONSIDERANDO:

Que, mediante la solicitud del visto, doña **YOVANA MARGOT PEREZ CANO** viene solicitando reconocimiento como trabajadora contratada permanente, por estar supuestamente bajo la protección del artículo 1º de la Ley Nº 24041;

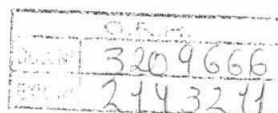
Que, del expediente de doña **YOVANA MARGOT PEREZ CANO** se observa que cuenta con el record laboral siguiente:

ANTECEDENTES.-

- Carta de Reclamación expediente Nº 2143211
- Contrato administrativo de servicios CAS y posteriores prórrogas y renovaciones hasta el 31 de diciembre del 2018.

ANALISIS.-

Que, del expediente presentado por doña **YOVANA MARGOT PEREZ CANO**, se ha constatado que presto servicios con Contrato Administrativo de Servicios-CAS en la Oficina Zonal de la Oroya de la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo del Gobierno Regional Junín, a continuación se detalla los contratos, encontrados en su file de personal:





Gobierno Regional Junín
Oficina de Recursos Humanos

"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"



CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS CAS

- Contrato Administrativo de Servicios N° 047-2010-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de julio al 30 de setiembre del 2010, con un monto total de S/. 2,700.00 soles.
- Prorroga de Contrato Administrativo de Servicios N° 047-2010-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de octubre al 31 de diciembre del 2010, con un monto total de S/. 2,700.00 soles.
- Prorroga de Contrato Administrativo de Servicios N° 011-2011-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de febrero al 31 de marzo del 2012, con un monto total de S/. 2,200.00 soles.
- Prorroga de Contrato Administrativo de Servicios N° 011-2011-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de abril al 30 de junio del 2012, con un monto total de S/. 3,300.00 soles.
- Prorroga de Contrato Administrativo de Servicios N° 160-2012-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de julio al 30 de setiembre del 2012, con un monto total de S/. 3,300.00 soles.
- Prorroga de Contrato Administrativo de Servicios N° 330-2012-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de octubre al 31 de diciembre del 2012, con un monto total de S/. 3,300.00 soles.
- Renovación de Contrato Administrativo de Servicios N° 142-2013-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de marzo del 2013, con un monto total de S/. 3,300.00 soles.
- Renovación de Contrato Administrativo de Servicios N° 170-2013-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de abril al 30 de junio del 2013, con un monto total de S/. 3,300.00 soles.
- Prorroga de Contrato Administrativo de Servicios N° 354-2013-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de julio al 30 de setiembre del 2013, con un monto total de S/. 3,300.00 soles.





Gobierno Regional Junín
Oficina de Recursos Humanos



"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

- Renovación de Contrato Administrativo de Servicios N° 183-2016-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de marzo del 2016, con un monto total de S/. 3,300.00 soles.
- Prorroga Renovación de Contrato Administrativo de Servicios N° 183-2016-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de marzo del 2016, con un monto total de S/. 3,300.00 soles.
- Prorroga Renovación de Contrato Administrativo de Servicios N° 349-2016-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de julio al 30 de setiembre del 2016, con un monto total de S/. 3,300.00 soles
- Prorroga Renovación de Contrato Administrativo de Servicios N° 164-2016-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de abril al 30 de junio del 2016, con un monto total de S/. 3,300.00 soles.
- Renovación de Contrato Administrativo de Servicios N° 166-2017-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de marzo del 2017, con un monto total de S/. 3,300.00 soles.
- Prorroga de Contrato Administrativo de Servicios N° 197-2015-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de abril al 30 de junio del 2017, con un monto total de S/. 3,300.00 soles
- Prorroga de Contrato Administrativo de Servicios N° 197-2015-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de octubre al 31 de diciembre del 2017, con un monto total de S/. 3,300.00 soles.
- Renovación de Contrato Administrativo de Servicios N° 197-2015-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de marzo del 2018, con un monto total de S/. 3,300.00 soles
- Prorroga de Contrato Administrativo de Servicios N° 197-2015-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de abril al 30 de junio del 2018, con un monto total de S/. 3,300.00 soles.





Gobierno Regional Junín
Oficina de Recursos Humanos



"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

- Prorroga de Contrato Administrativo de Servicios N° 553-2013-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de octubre al 31 de diciembre del 2013, con un monto total de S/. 3,300.00 soles.
- Prorroga de Contrato Administrativo de Servicios N° 126-2014-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de febrero al 28 de febrero del 2014, con un monto total de S/. 1,100.00 soles.
- Prorroga de Contrato Administrativo de Servicios N° 288-2014-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de marzo al 31 de marzo del 2014, con un monto total de S/. 1,100.00 soles.
- Prorroga de Contrato Administrativo de Servicios N° 473-2014-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de abril al 30 de junio del 2014, con un monto total de S/. 3,300.00 soles.
- Prorroga de Contrato Administrativo de Servicios N° 753-2014-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de julio al 30 de setiembre del 2014, con un monto total de S/. 3,300.00 soles.
- Prorroga de Contrato Administrativo de Servicios N° 966-2014-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de octubre al 31 de diciembre del 2014, con un monto total de S/. 3,300.00 soles.
- Prorroga de Contrato Administrativo de Servicios N° 309-2015-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de setiembre al 31 de diciembre del 2015, con un monto total de S/. 4,400.00 soles.
- Contrato Administrativo de Servicios N° 197-2015-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 19 de mayo al 31 de agosto del 2015, con un monto total de S/. 3,740.00 soles.
- Prorroga de Contrato Administrativo de Servicios N° 517-2016-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de octubre al 31 de diciembre del 2016, con un monto total de S/. 3,300.00 soles.






Gobierno Regional Junín
Oficina de Recursos Humanos




"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

- Prorroga de Contrato Administrativo de Servicios N° 197-2015-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de julio al 30 de setiembre del 2018, con un monto total de S/. 3,300.00 soles.
- Prorroga de Contrato Administrativo de Servicios N° 197-2015-GRJ-ORAF, para desempeñar el cargo de Asistente Administrativo para la DRTPE, por el periodo comprendido del 01 de octubre al 31 de diciembre del 2018, con un monto total de S/. 3,300.00 soles

Contrato Administrativo de Servicios (CAS)



Que, de lo detallado se verifica que la recurrente prestó servicios desde el mes de julio del 2010 hasta el 30 de diciembre del 2018, en forma discontinua, mediante Contrato Administrativo de Servicios (CAS), regulado por el Decreto Legislativo N° 1057, y su reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificatoria de reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 065-2011-PCM y la Ley N° 29849 - Ley que establece la eliminación progresiva del régimen especial del D.L. N° 1057;



Que, el artículo 3° del Decreto Legislativo N° 1057, norma que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios (CAS), concordante con el artículo 1° del Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, señala que "El contrato Administrativo de Servicios-CAS, constituye una modalidad especial propia del derecho administrativo y privativa del Estado, que vincula a una entidad pública con una persona natural que presta servicios de manera no autónoma. **Se regula por la presente norma, no se encuentra sujeto a la Ley de Bases de la Carrera Administrativa (D.L.N° 276), al régimen laboral de la actividad privada (D.L.N° 728) ni a otras normas que regulan las carreras administrativas especiales**";

Que, con relación, a lo señalado en el párrafo precedente, mediante sentencia recaída en el Exp. N° 00002-2010-PI/TC, el Tribunal Constitucional expuso en relación a los regímenes de los Decretos Legislativos N° 276 y 728, comparados con el Decreto Legislativo N° 1057, y establecieron que no era posible realizar un análisis bajo el principio de derecho a la igualdad, pues se trata de regímenes laborales que no tienen la misma naturaleza, por lo que se justifica un trato diferenciado, dado que tiene sus propias reglas de contratación, por lo que se le puede considerar como un sistema de contratación laboral independiente;

Que, de otro lado, el artículo 5° del Decreto Legislativo N° 1057 concordante con el artículo 5° de su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y modificación (Decreto Supremo N° 065-2011-PCM), establecen que "**El contrato administrativo de servicios es de plazo determinado**". La duración del contrato no puede ser mayor al periodo que



Gobierno Regional Junín
Oficina de Recursos Humanos



"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

corresponde al año fiscal respectivo dentro del cual se efectúa la contratación; **sin embargo, el contrato puede ser prorrogado o renovado cuantas veces considere la entidad contratante en función de sus necesidades. Cada prórroga o renovación no puede exceder del año fiscal;**

Que, el artículo 13° del Decreto Supremo N° 075-2008-PCM - Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, concordante con el artículo 10° de la Ley N° 29849 - Ley que Establece la Eliminación Progresiva del Régimen Especial del D.L. N° 1057, literal h), señala que el Contrato Administrativo de Servicios-CAS, se EXTINGUE entre otros motivos por **VENCIMIENTO DEL PLAZO DE CONTRATO;**



Que, de lo expuesto, se evalúa que la recurrente preste servicios en la Oficina Zonal- La Oroya de la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo del Gobierno Regional Junín, manteniendo **una relación laboral a plazo determinado bajo el Régimen Especial 1057 (CAS)**, a partir del mes de julio del 2010 y mantuvo vínculo contractual a través de posteriores renovaciones y prórrogas de contrato hasta el 31 de diciembre del 2018, fecha que concluyo su relación contractual por termino de vigencia de contrato, **por lo tanto, de acuerdo a las normas que regulan el CAS, no cabe la reposición de los trabajadores CAS**, por cuanto esta solución desnaturalizaría la esencia especial y transitoria del Contrato Administrativo de Servicios, los cuales son a plazo determinado;



Que, respecto, a la pretensión de la recurrente de acogerse a los alcances del artículo 1° de la Ley N° 24041, que establece que los servidores que laboran por más de un año, desarrollando labores de naturaleza permanente, no podrán ser cesados sino previo proceso administrativo disciplinario; **no es posible, en razón que las labores para las cuales fue contratada la recurrente, fueron ocasionales y temporales de corta duración;**

Que, de lo explicado en los párrafos precedentes, se verifica que la recurrente se encuentra bajo los alcances del artículo 2° de la Ley N° 24041, que establece que **no están comprendidos en los beneficios de la presente ley los servidores públicos contratados para desempeñar:**

- 1- Trabajos para una obra determinada
- 2- *Labores en proyectos de inversión, proyectos especiales, en programas y actividades técnicas, administrativas y ocupacionales, siempre y cuando sean de duración determinada.*
- 3- **Labores eventuales o accidentales de corta duración.**
- 4- Funciones políticas o de confianza.

Que, la prestación de un servicio específico en un área específica o insertada dentro de una organización estatal, no califica como función pública, sino como la prestación de un servicio de un tercero que una vez agotado el



Gobierno Regional Junín
Oficina de Recursos Humanos

"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"



trabajo o actividad específica para el que fue contratado, su relación se extingue, y la entidad sólo estuvo o está obligado al pago de sus contraprestaciones por los servicios prestados, tal como se pactó en cada contrato;

Que, de otro lado, la Ley de Presupuesto para el Sector Público para el Año Fiscal 2018, Ley N° 30693 y la Ley N° 30879 para el ejercicio Presupuestal 2019, **han prohibido el ingreso a la carrera pública bajo el régimen 276, es decir que sólo se puede ingresar a esta modalidad por suplencia, reemplazo o por designación de cargos de confianza, más aun si se tiene en cuenta que toda plaza debe estar prevista en el CAP. y presupuestada en el PAP.** y aunado a ello la misma Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público, señala cuales son los lineamientos para el ingreso a la carrera pública, en ese sentido también no es viable lo solicitado por la recurrente de ser reincorporado a su Centro de labor.;

En uso de las facultades y atribuciones establecidas en el Reglamento de Organización y Funciones aprobado con Ordenanza Regional N° 248-GRJ/CR, de fecha 21 de setiembre del 2016, Manual de Organización y Funciones aprobado con Resolución Ejecutiva Regional N° 351-2017-GRJ/GR, de fecha 04 de setiembre del 2017, la Resolución Ejecutiva Regional N° 023-2019-GR-JUNÍN/GR, de fecha 02 de enero del 2019, y demás normas conexas;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- DECLARAR IMPROCEDENTE, la solicitud de reconocimiento como trabajadora contratada permanente, con los derechos inherentes al régimen laboral de la actividad pública regulado por el Decreto Legislativo N° 276, requerida por doña **YOVANA MARGOT PEREZ CANO**, en razón que durante el periodo del 2010 hasta el 31 de diciembre del 2018, (en forma discontinua) prestó servicios como personal Administrativo, señalados en el contrato a cargo de la Oficina Zonal-La Oroya de la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo del Gobierno Regional de Junín, realizando trabajos eventuales de corta duración, mediante Contrato Administrativo de Servicios-CAS, donde la entidad sólo estuvo obligado al pago de sus contraprestaciones por los servicios prestados, de acuerdo a las cláusulas pactadas en cada contrato.

ARTÍCULO SEGUNDO.- DECLARAR IMPROCEDENTE, la solicitud de reconocimiento como trabajadora contratada permanente, con los derechos inherentes al régimen laboral de la actividad pública regulado por el Decreto Legislativo N° 276, requerido por doña **YOVANA MARGOT PEREZ CANO**, en razón que durante la prestación de servicios mediante Contrato Administrativo de Servicios (CAS), regidos por el Decreto Legislativo N° 1057 su reglamento y modificatorias, que determinan que los Contratos Administrativos de Servicios



Gobierno Regional Junín
Oficina de Recursos Humanos

"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"



(CAS), son a plazo determinado que se **EXTINGUEN** entre otros motivos, por el **VENCIMIENTO DEL PLAZO DE CONTRATO**.

ARTÍCULO TERCERO.- DECLARAR IMPROCEDENTE, la pretensión de doña **YOVANA MARGOT PEREZ CANO**, respecto a que es aplicable el artículo 1° de Ley N° 24041, en razón que durante el periodo que prestó servicios en la Oficina Zonal-La Oroya de la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo del Gobierno Regional Junín, los efectuó mediante contratos a plazos determinados, eventuales o accidentales de corta duración, consecuentemente se encuentra bajo los alcances del artículo 2° de la Ley N° 24041.

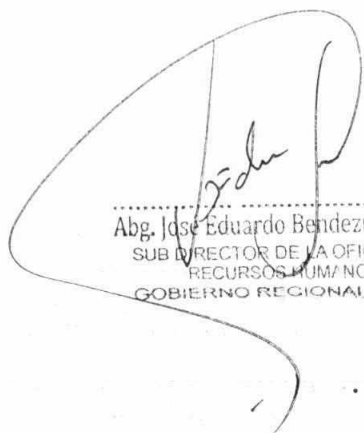


ARTÍCULO CUARTO.- CONSIDERANDO, que existe Restricción de ingreso a la carrera pública bajo el Régimen Laboral N° 276, estipulada en la Ley N° 30693 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018 y la Ley N° 30879 Ley de Presupuesto Publico 2019, de igual forma **no es viable, el reconocimiento como servidora contratada permanente requerido por doña YOVANA MARGOT PEREZ CANO**, toda vez que durante su permanencia en la Institución prestó servicios a plazo determinado por Contratos Administrativos de Servicios CAS, asimismo el cargo que desempeñó, nunca existió en el CAP ni está presupuestado en el PAP de la Entidad..

ARTÍCULO QUINTO.- NOTIFICAR, la presente Resolución a los órganos competentes del Gobierno Regional Junín y la interesada.

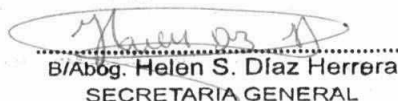
REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

JEBG-SDRH
VAC-COOR


Abg. José Eduardo Bendezu Gutarra
SUBDIRECTOR DE LA OFICINA DE
RECURSOS HUMANOS
GOBIERNO REGIONAL JUNIN

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
Lo que transcribo a Ud. para su
conocimiento y fines pertinentes

HYO. 26 MAR 2019


B/Abog. Helen S. Díaz Herrera
SECRETARIA GENERAL